	<b>Orientações Gerais para os Trabalhos Finais de Mestrado Integrado</b>	Comissão de Estágios
		<a href="mailto:nucleodeestagios@ff.ulisboa.pt">nucleodeestagios@ff.ulisboa.pt</a>
	Work Instruction	WIN-0008

## Apresentação e Entrega dos Trabalhos Finais (Monografia/Trabalho de Campo) de Mestrado Integrado (em suporte eletrónico)

### 1. O Trabalho Final (Monografia/Trabalho de Campo) deverá obedecer às seguintes regras gerais:

#### a. Formato do Documento:

- Tamanho: A4 branco
- Capa: branca, logótipos da FF (roxo e preto) e ULisboa (preto e branco) e texto a preto
  - Capa do documento provisório - ver **Anexo I.a** (Alunos Erasmus ver **Anexo I.b**)
  - Capa da versão definitiva - ver **Anexo II.a** (Alunos Erasmus ver **Anexo II.b**)
- Página de Rosto:
  - Documento provisório - ver **Anexo III.a** (Alunos Erasmus ver **Anexo III.b**)
  - Versão definitiva - ver **Anexo IV.a** (Alunos Erasmus ver **Anexo IV.b**)
- Páginas de texto: texto a preto
- Imagens (Figuras, Gráficos e Tabelas): a preto e branco ou cores perfeitamente legíveis
- Tipo de letra: Times New Roman 12 ou Arial 11
- Margens: 2,5 cm nos quatro lados
- Paginação: Numeração árabe. Todas as páginas devem ser contabilizadas, incluindo a página de rosto (ainda que não figure o nº impresso na página) e os anexos.

O formato final da redação deverá conter no máximo 12 000 palavras (cerca de 40 páginas). O ficheiro final não pode ultrapassar, impreterivelmente, os 5 MB)

#### b. Esquema do Trabalho:

- Capa
- Página de rosto
- Dedicatória/Agradecimentos (se aplicável)
- Declaração de cumprimento do Código de Conduta e de Boas Práticas da Universidade de Lisboa
  - Declaro ter desenvolvido e elaborado o presente trabalho em consonância com o Código de Conduta e de Boas Práticas da Universidade de Lisboa. Mais concretamente, afirmo não ter incorrido em qualquer das variedades de fraude académica, que aqui declaro conhecer, e que atendi à exigida referência de frases, extratos, imagens e outras formas de trabalho intelectual, assumindo na íntegra as responsabilidades da autoria.
- Resumo (mínimo de 300 e máximo de 350 palavras) e palavras-chave (até 5) em português
- Resumo (mínimo de 300 e máximo de 350 palavras) e palavras-chave (até 5) em inglês
- Abreviaturas (se aplicável)
- Índices (Geral, Figuras, Tabelas e Anexos)
- Corpo do trabalho (inclui introdução e conclusão)
  - **Introdução:** deve ser sintética, apresentar claramente o problema em questão, referir as razões que levaram à execução do estudo e discutir a sua oportunidade. Deve incluir elementos de argumentação crítica (qualidade dos dados, perspectivas contrárias, problemas não resolvidos).
  - **Objetivos:** A pergunta e o objetivo específico devem ser claramente formulados.
  - **Materiais e métodos:** critério para a inclusão das fontes, tipos de fontes, estratégia de pesquisa das fontes (ex. os descritores, critérios de não inclusão). Devem ser definidos os conceitos pesquisados. Descrição dos procedimentos adotados; descrição dos métodos e técnicas utilizadas; descrições do modo como os dados foram recolhidos e analisados.

- **Resultados:** apresentação dos resultados, sem interpretação de acordo com uma sequência lógica, usando tabelas e figuras ilustrativas.
- **Discussão:** interpretação dos resultados fazendo referência a outros estudos sobre o assunto.
- **Conclusões:** síntese que reforça as ideias principais desenvolvidas ao longo do texto.
- Referências Bibliográficas
- Anexos

#### c. Equações:

As equações devem ser destacadas e numeradas entre parêntesis utilizando numeração árabe:

$$a = \sqrt{b} + \sqrt[3]{c} \quad (1)$$

#### d. Figuras e Tabelas:

As figuras devem ter numeração árabe sequencial e legenda autoexplicativa imediatamente abaixo. Os gráficos são considerados como figuras.

As tabelas devem ter numeração árabe sequencial e legenda autoexplicativa imediatamente acima. As notas figuram abaixo da tabela.

#### e. Referências Bibliográficas:

Recomenda-se a utilização da norma bibliográfica de Vancouver.  
Deve ser apresentada com espaçamento de 6 pt entre parágrafos.

## 2. Documentos a Entregar:

### Existem duas fases para entrega da Monografia / Trabalho de Campo

**1ª Fase** - antes da Prova Pública:

- **DOCUMENTO PROVISÓRIO**, a entregar por correio eletrónico para:  
[TesesMICF@ff.ulisboa.pt](mailto:TesesMICF@ff.ulisboa.pt)
- Entregar no Núcleo de Estágios:
  - Declaração de aceitação do trabalho para prova pública (disponibilizado pelo N. Estágios na plataforma de e-learning)
  - Avaliação do estágio em Farmácia e Hospital
  - Assiduidade do estágio em Farmácia e Hospital

**2ª Fase** - após Prova Pública, a submeter no Portal FénixEdu:

- **VERSÃO DEFINITIVA** (com inserção de correções, se aplicável)
- Declaração da versão definitiva (**Anexo V.a**)
- Declaração do Repositório (**Anexo V.b**)
- Justificação para o tipo de acesso (**Anexo V.c**) (*sempre que a declaração do repositório não permitir a disponibilização mundial imediata do trabalho*)

**Nota:** Qualquer esclarecimento sobre o preenchimento da Declaração do Repositório e da Justificação para o tipo de acesso deverá ser solicitado através do endereço eletrónico: [repositorio@ff.ulisboa.pt](mailto:repositorio@ff.ulisboa.pt).

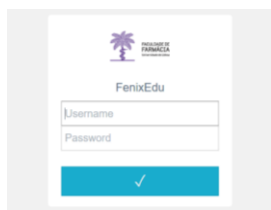
### 3. Regras para a entrega da Monografia / Trabalho de Campo:

#### a. Documento Provisório:

- Enviar o documento provisório completo (PDF ou ZIP) via correio eletrónico, com CC ao(s) Orientador(es)
- O endereço de correio eletrónico e a data de entrega serão divulgados na plataforma de e-learning

#### b. Versão Definitiva:

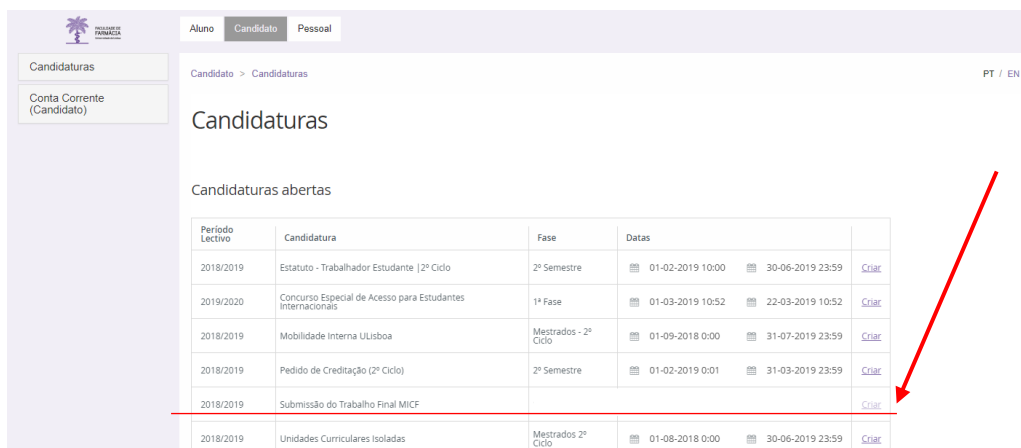
- Submissão através do Portal FénixEdu, de acordo com as seguintes indicações:
  1. Entrar no Google Chrome
  2. Aceder à página pessoal no Portal FénixEdu



### 3. Entrar no campo “Candidato”



### 4. Criar processo para submissão da Versão Final do Trabalho - Passo 1



## 5. Criar processo para submissão da Versão Final do Trabalho - Passo 2



Conta Corrente (Candidato)

### Criar Candidatura

2018/2019 - Submissão do Trabalho Final MICF

[Voltar](#)

Caro(a) Candidato(a),

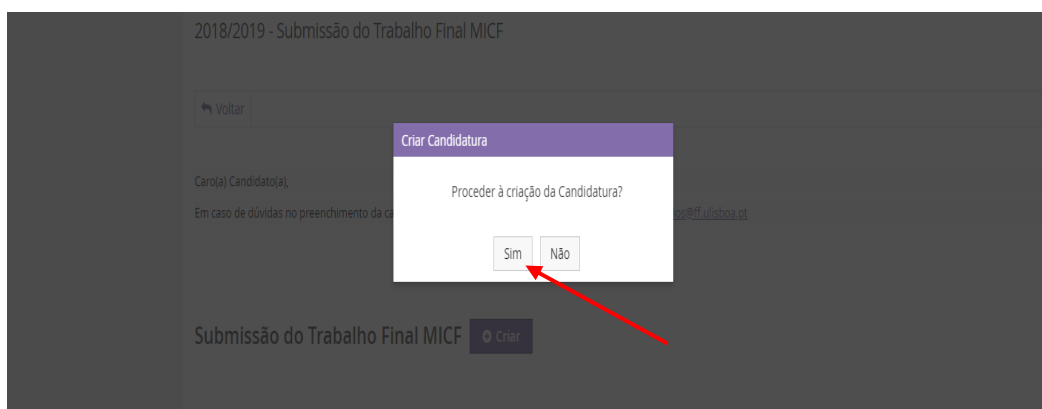
Antes de iniciar a sua candidatura deverá estar na posse de:

- Declaração do Orientador devidamente assinada;
- Declaração e justificação (se aplicável) do Repositório da ULisboa devidamente assinadas.

Em caso de dúvidas no preenchimento da candidatura deve contactar o Núcleo de Estágios: [nucleodeestagios@ff.ulisboa.pt](mailto:nucleodeestagios@ff.ulisboa.pt)

Submissão do Trabalho Final MICF

## 6. Criar processo para submissão da Versão Final do Trabalho – Passo 3



2018/2019 - Submissão do Trabalho Final MICF

[Voltar](#)

Caro(a) Candidato(a),

Em caso de dúvidas no preenchimento da candidatura deve contactar o Núcleo de Estágios: [nucleodeestagios@ff.ulisboa.pt](mailto:nucleodeestagios@ff.ulisboa.pt)

Submissão do Trabalho Final MICF

**Criar Candidatura**

Proceder à criação da Candidatura?

## 7. Criado o processo, preencha os campos “Código de Conduta e de Boas Práticas da Universidade de Lisboa”, “Documentos” e “Dados Repositório Biblioteca”.

### Detalhes

Candidato	Kevin Norberto Rodrigues Caldeira (kevincaldeira)
Fase	2ª fase
Data de Candidatura	03-09-2024 12:51
Estado	Submissão do Trabalho Final Pendente (03-09-2024 12:51 - Kevin Caldeira)

### Operações

1º

2º

3º

4º

Monitorização do Processo	Cedência de Dados	Conduta e de Boas Práticas da Universidade de Lisboa	Documentos	Dados Repositório Biblioteca
---------------------------	-------------------	--	------------	------------------------------

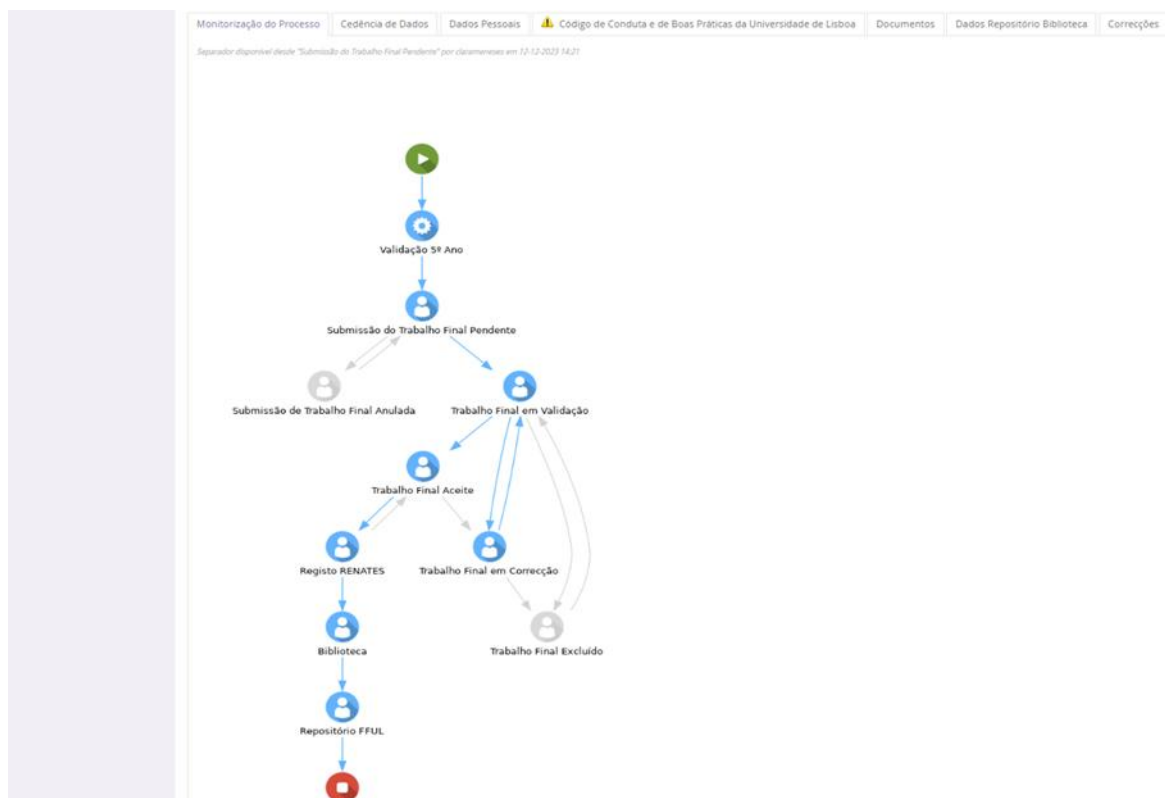
**Nota:** Os campos assinalados com ponto de exclamação têm dados em falta ou têm que ser corrigidos.

- No campo “Código de Conduta e de Boas Práticas da Universidade de Lisboa” deve declarar se desenvolveu e elaborou o trabalho em consonância com o Código de Conduta, preenchendo a opção “SIM”
- No campo “**Documentos**” deve fazer o *upload* dos seguintes documentos:
  - Trabalho Final (Versão Definitiva);
  - Declaração da versão definitiva (**Anexo V.a**)
  - Declaração do Repositório (**Anexo V.b**)
  - Justificação para o tipo de acesso (**Anexo V.c**) (se aplicável)
- No campo “**Dados Repositório Biblioteca**” deve introduzir os seguintes campos de acordo com as instruções:

<i>Campo</i>	<i>Instrução de preenchimento</i>
1	Título e subtítulo Use <b>maiúsculas apenas para a primeira letra do título</b> e nomes próprios
2	Autor Introduza o nome completo do autor do trabalho, no formato " <b>Último Apelido, Nome</b> ". Use maiúsculas apenas para a primeira letra de cada nome
3	Orientador(es) Introduza o nome completo do orientador e coorientador, no formato " <b>Último Apelido, Nome</b> ". Use maiúsculas apenas para a primeira letra de cada nome
4	Data da Defesa Introduza a data em que o trabalho foi defendido ( <b>dd-mm-aaaa</b> )
5	Data da Submissão Introduza a data em que o trabalho foi aceite para defesa ( <b>dd-mm-aaaa</b> )
6	Designação do Curso Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas
7	Resumo Resumo do trabalho em português
8	Abstract Resumo do trabalho em inglês
9	Palavras-chave Introduza as palavras-chave, no formato: <b>Primeira palavra; Segunda palavra; Terceira palavra;</b> (Use maiúsculas apenas para a primeira letra e nomes próprios e separe as palavras-chave com ponto e vírgula)
10	Idioma Indique o idioma predominante do trabalho
11	Entidade(s) patrocinadora(s) Introduza os nomes de eventuais patrocinadores do trabalho (hospitais, Indústria, Laboratórios, etc. - entidades onde se realizaram os estágios ou onde se desenvolveram os trabalhos)

8. Depois de preenchidos, clique no campo “Submeter o Trabalho para Validação”.

Concluída a submissão, o processo fica em estado de “Trabalho Final em Avaliação”, para avaliação pelo Núcleo de Estágios.



Após avaliação, o aluno recebe, no email do campus, um alerta para consultar o FénixEdu sobre o estado do processo (em correção, aceite ou excluído).

#### 4. Tipologia, tamanho e nome dos ficheiros:

- Apenas são aceites ficheiros PDF (\*.pdf) ou ZIP (\*.zip).
- Tamanho máximo do Ficheiro: 5 MB

O nome/designação dos ficheiros deve seguir as indicações abaixo:

- **MICF\_Nome\_Proprio\_Apelido.pdf** (no caso de ser apenas um ficheiro)

O ficheiro ZIP deverá ser usado apenas para os casos em que o trabalho final é composto por múltiplos ficheiros. Cada ficheiro dentro da pasta zipada deverá seguir o seguinte esquema:

- **MICF\_Nome\_Proprio\_Apelido.zip**
  - MICF\_Nome\_Proprio\_Apelido\_01.pdf
  - MICF\_Nome\_Proprio\_Apelido\_02.pdf
  - ...

seguinto a sequência lógica do Trabalho Final de Mestrado Integrado (MICF)

**Atenção:** não usar diacríticos (acentuação, cedilhas, etc.) nem espaços no nome/designação dos ficheiros.

**Anexo I.a**

[ver [MICF - Modelo Word – Documento Provisório](#)]

***Esquema da Capa (para o Documento Provisório)***

<p><b>Universidade de Lisboa</b> <b>Faculdade de Farmácia</b></p> <p></p> <p><b>Título do trabalho final</b> Subtítulo (caso exista)</p> <p><i>Documento Provisório</i></p> <p><b>Nome Completo do Candidato</b></p> <p>Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ e coorientado(a) pelo Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ (se aplicável).</p> <p><b>Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas</b></p> <p><b>Ano de conclusão</b></p>
--

**Anexo I.b**

[ver [MICF - Modelo Word – Documento Provisório](#)]

***Esquema da Capa (para o Documento Provisório) – ERASMUS***

**Universidade de Lisboa  
Faculdade de Farmácia**



**Título do trabalho final**

**Subtítulo (caso exista)**

*Documento Provisório*

**Nome Completo do Candidato**

Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) \_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_, Nome do Estabelecimento de Ensino Estrangeiro, e coorientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) \_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_, da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa.

**Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas**

**Ano de conclusão**



**Anexo II.a**

[ver [MICF - Modelo Word – Versão Definitiva](#)]

***Esquema da Capa (para a Versão Definitiva)***

<p><b>Universidade de Lisboa</b> <b>Faculdade de Farmácia</b></p>  <p><b>Título do trabalho final</b> Subtítulo (caso exista)</p> <p><b>Nome Completo do Candidato</b></p> <p>Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ e coorientado(a) pelo Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ (se aplicável).</p> <p><b>Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas</b></p> <p><b>Ano de conclusão</b></p>
--

**Anexo II.b**

[ver [MICEF - Modelo Word – Versão Definitiva](#)]

***Esquema da Capa (para a Versão Definitiva) – ERASMUS***

**Universidade de Lisboa  
Faculdade de Farmácia**



**Título do trabalho final  
Subtítulo (caso exista)**

**Nome Completo do Candidato**

Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) |  
\_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_, Nome do Estabelecimento de Ensino  
Estrangeiro, e coorientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) \_\_\_\_\_, Categoria  
\_\_\_\_\_, da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa.

**Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas**

**Ano de conclusão**

**Anexo III.a**

[ver [MICF - Modelo Word – Documento Provisório](#)]

***Esquema da Página de Rosto (para o Documento Provisório)***

<p><b>Universidade de Lisboa Faculdade de Farmácia</b></p> <p></p> <p><b>Título do trabalho final</b> Subtítulo (caso exista)</p> <p><i>Documento Provisório</i></p> <p><b>Nome Completo do Candidato</b></p> <p><b>Trabalho Final de Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas apresentado à Universidade de Lisboa através da Faculdade de Farmácia</b></p> <p>Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ e coorientado(a) pelo Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ (se aplicável).</p> <p><b>Ano de conclusão</b></p>
--

**Anexo III.b**

[ver [MICF - Modelo Word – Documento Provisório](#)]

***Esquema da Página de Rosto (para o Documento Provisório) - ERASMUS***

**Universidade de Lisboa  
Faculdade de Farmácia**



**Título do trabalho final  
Subtítulo (caso exista)**

*Documento Provisório*

**Nome Completo do Candidato**

**Trabalho Final de Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas  
apresentado à Universidade de Lisboa através da Faculdade de Farmácia**

Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a)  
\_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_, Nome do Estabelecimento de Ensino  
Estrangeiro, e coorientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) \_\_\_\_\_, Categoria  
\_\_\_\_\_, da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa.

**Ano de conclusão**

**Anexo IV.a**

[ver [MICF - Modelo Word – Versão Definitiva](#)]

***Esquema da Página de Rosto (para a Versão Definitiva)***

<p><b>Universidade de Lisboa Faculdade de Farmácia</b></p>  <p><b>Título do trabalho final Subtítulo (caso exista)</b></p> <p><b>Nome Completo do Candidato</b></p> <p><b>Trabalho Final de Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas apresentado à Universidade de Lisboa através da Faculdade de Farmácia</b></p> <p>Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ e coorientado(a) pelo Professor(a) Doutor(a) _____, Categoria _____ (se aplicável).</p> <p><b>Ano de conclusão</b></p>
--

**Anexo IV.b**

[ver [MICEF - Modelo Word – Versão Definitiva](#)]

***Esquema da Página de Rosto (para a Versão Definitiva) - ERASMUS***

**Universidade de Lisboa  
Faculdade de Farmácia**



**Título do trabalho final  
Subtítulo (caso exista)**

**Nome Completo do Candidato**

**Trabalho Final de Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas  
apresentado à Universidade de Lisboa através da Faculdade de Farmácia**

Monografia/Trabalho de Campo orientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a)  
\_\_\_\_\_, Categoria \_\_\_\_\_, Nome do Estabelecimento de Ensino  
Estrangeiro, e coorientado(a) pelo(a) Professor(a) Doutor(a) \_\_\_\_\_,  
Categoria \_\_\_\_\_, da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa.

**Ano de conclusão**

## **Anexo V - Declarações**

(páginas seguintes)

- V.a)** Declaração de versão definitiva
- V.b)** Declaração do Repositório
- V.c)** Justificação para tipo de acesso (sempre que a declaração do repositório não permitir a disponibilização mundial imediata do trabalho)



## DECLARAÇÃO

Para os devidos efeitos, declara-se que a versão agora entregue do trabalho do aluno \_\_\_\_\_, com o título

\_\_\_\_\_

é a versão final a incluir, de acordo com a legislação em vigor, no Repositório da Universidade de Lisboa.

Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa, em \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

O (Co)Orientador,

\_\_\_\_\_  
(Assinatura)



## DECLARAÇÃO

Nome:

Correio Eletrónico:  Telefone:

Bilhete de Identidade / Cartão de Cidadão:

Grau: *Mestrado Integrado*  *Mestrado*

Título do Trabalho Final:

Orientador:

Co-Orientador(es):

Domínio Científico - [\(Classificação FOS\)](#):

Faculdade/Instituto:

Designação do Curso:

- a) Declaro sob compromisso de honra que o trabalho final agora entregue corresponde à versão final apresentada ao júri.
- b) Declaro que concedo à Universidade de Lisboa e aos seus agentes uma licença não-exclusiva para arquivar e tornar acessível, nomeadamente através do seu repositório institucional, nas condições abaixo indicadas, o trabalho final, no todo ou em parte, em suporte digital.
- c) Declaro que autorizo a Universidade de Lisboa a arquivar e, sem alterar o conteúdo, converter trabalho final entregue, para qualquer formato de ficheiro, meio ou suporte, nomeadamente através da sua digitalização, para efeitos de preservação e acesso.
- d) Concordo que o trabalho final seja colocado no Repositório da Universidade de Lisboa com o seguinte estatuto (**assinale apenas uma das hipóteses**):
- Disponibilização imediata do conjunto do trabalho para acesso mundial;
  - Disponibilização do conjunto do trabalho com acesso embargado durante:  
 1 ano  2 anos  3 anos  
Após o período acima assinalado autorizo o acesso mundial. Anexo justificação do embargo devidamente assinada pelo(s) orientador(es).
  - Disponibilização apenas dos metadados descritivos (autor, título, resumo, entre outros) devido a questões de confidencialidade dos dados (Acesso Restrito). Anexo justificação para a não disponibilização do texto integral, devidamente assinada pelo(s) orientador(es).
- e) Retenho todos os direitos de autor relativos ao trabalho final, e o direito de o usar em trabalhos futuros.

Lisboa,

Assinatura:

## DECLARAÇÃO

### INSTRUÇÕES DE PREENCHIMENTO

**Todos os campos são de preenchimento obrigatório**

**Nome** - introduzir nome completo do aluno

**Correio eletrónico e telefone** - introduzir o endereço de email e um contacto telefónico que usa habitualmente. Serão estes os meios de contacto preferenciais, caso seja necessário proceder a algum esclarecimento.

**Domínio científico** - consulte a [Classificação de Domínios Científicos e Tecnológicos, 2007 \(FOS\)](#) - para atribuir o domínio científico em que o trabalho se insere.

#### NOTAS IMPORTANTES:

**Acesso Mundial** - De acordo com a legislação em vigor, todos os trabalhos conducentes a grau académico (teses de doutoramento, dissertações de mestrado e/ou trabalhos finais de mestrado integrado), devem ser disponibilizados num repositório da rede RCAAP, sempre que possível, em acesso aberto [*alínea d)1.*]

**Acesso Embargado** - Em casos excecionais, é permitido estabelecer um período de embargo [*alínea d)2.*], durante o qual o documento depositado no repositório não se encontra em acesso aberto. O período máximo de embargo são 3 anos. Findo esse período os documentos ficam automaticamente em acesso aberto. Ao assinalar esta opção, deverá apresentar a justificação do embargo e do prazo definido, devidamente assinada pelo(s) orientador(es).

Apresentam-se alguns exemplos para a utilização do "acesso embargado":

- i.* parte do trabalho estar a aguardar publicação de artigo;
- ii.* os resultados do trabalho final são parte inicial da tese de doutoramento;
- iii.* aguarda-se registo da patente.

**Acesso Restrito** - Em casos excecionais, é necessário vedar permanentemente o acesso ao texto integral do documento [*alínea d)3.*]. Nesses casos, a legislação obriga à entrega/depósito do documento no repositório mas permite que apenas sejam disponibilizados em acesso aberto os metadados descritivos (título, autores, data, resumo, entre outros). Ao assinalar esta opção, deverá apresentar a justificação devidamente assinada pelo(s) orientador(es).

Apresentam-se alguns exemplos para a utilização do "acesso restrito":

- i.* trabalho que resulta de investigação realizada em empresa/indústria, com a qual foi assinado protocolo de confidencialidade dos dados;
- ii.* trabalhos com dados ou informação de terceiros considerada confidencial.

**NOTA** - No caso de confidencialidade, previamente autorizada pelo Conselho Científico, que dê origem à entrega da prova na sua **Versão Pública** (versão na qual consta apenas o conteúdo não confidencial), deverá contactar o seu orientador para definir o tipo de acesso mais adequado.

## JUSTIFICAÇÃO

Identificação do Aluno e do Trabalho Final

**Nome completo:**

**Título:**

Solicita-se:

**Acesso Embargado**

**Acesso Restrito**

Razões que o justificam:

Data:

Assinatura do (Co)Orientador: \_\_\_\_\_