



**FACULDADE DE FARMÁCIA  
UNIVERSIDADE DE LISBOA**

# **Manual de Matrícula e Inscrição Programa de Doutoramento em Farmácia**

## Índice

1. Ativação da Conta de Estudante da ULisboa.....	3
2. Acesso à Plataforma .....	4
3. Matrícula.....	5

## 1. Ativação da Conta de Estudante da U Lisboa



**Passo 1:** Aceda ao link <https://utilizador.ulisboa.pt/>;

**Passo 2:** Insira as credenciais provisórias (*Username* e *Password*) e clique em "Login" para aceder ao menu de registo do utilizador.

Os dados para criação e registo da conta de estudante da U lisboa (@edu.ulisboa.pt.) que permite o acesso ao Portal Fénix Edu, foram remetidos para os emails dos candidatos admitidos.

**Step 3:** Escolha o **Username** que gostaria das opções disponíveis na lista apresentada. Tenha em mente que não pode alterá-lo novamente e que este será o seu utilizador final.

**Step 4:** Escolha a **Password** que gostaria de usar seguindo o conjunto de regras fornecido abaixo:

1. Deverá conter pelo menos 6 caracteres, e no máximo 12.
2. Deverá conter pelo menos um caracter de 3 das 4 seguintes categorias:
  - a) Um caracter maiúsculo: ( A até Z )
  - b) Um caracter minúsculo: ( a até z )
  - c) Um caracter numérico: ( 0 até 9 )
  - d) Um caracter especial: ( ~ ! @ # \$ % ^ & \* \_ - + = ` | ( ) { } [ ] ; : " ' < > , . ? / )
3. Não poderá fazer referência ao username escolhido nem ao seu nome;

**Passo 5:** Para o processo de registo ficar concluído, clique em "Concluir".

## 2. Acesso à Plataforma

Antes de iniciar a sua matrícula, aconselha-se a leitura atenta da informação disponível no [Site da FFUL](#).

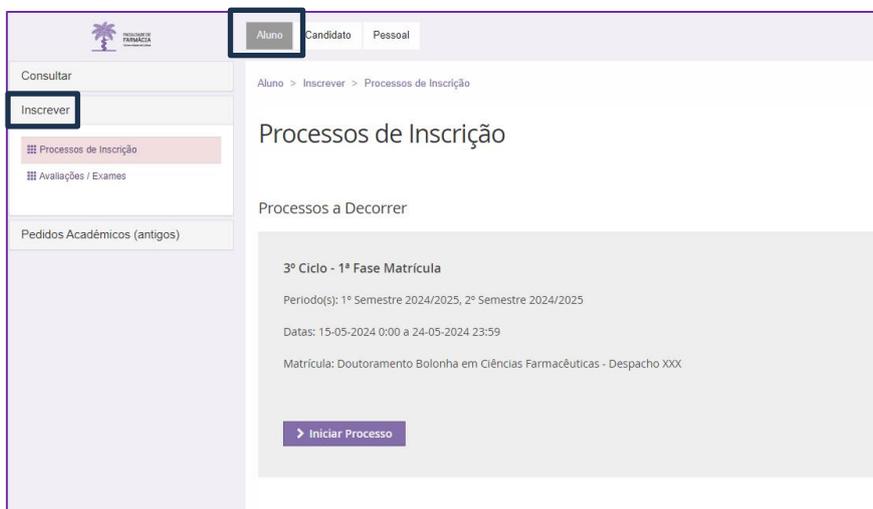
Em caso de dúvida, deve contactar o Núcleo de Pós-Graduação através do email: [doutoramentos@ff.ulisboa.pt](mailto:doutoramentos@ff.ulisboa.pt).

**Passo 1:** Efetuar o login.



Efetue a autenticação no [Portal Fenix Edu](#) com o *utilizador* e a *password* da sua conta de estudante da ULisboa.

**Passo 2:** O processo de matrícula inicia-se no separador **Aluno > Inscrever > Processo de Inscrição**:



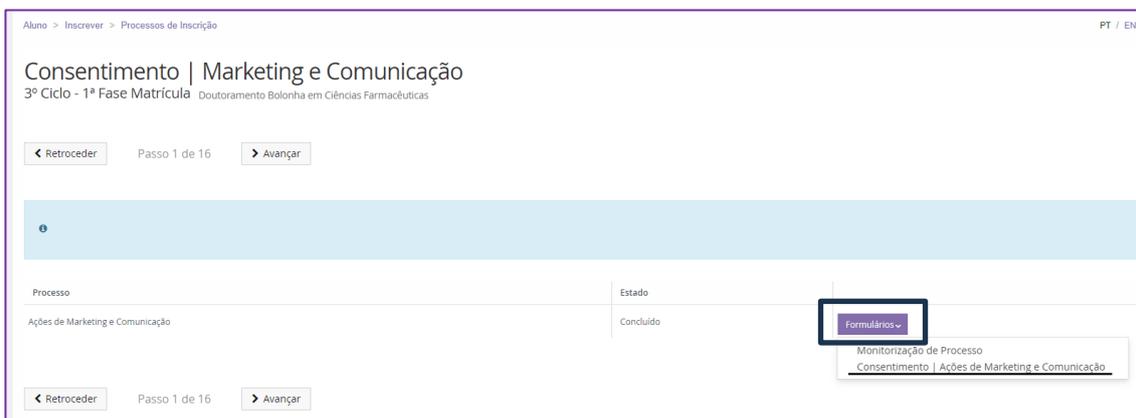
**Passo 3:** De seguida, clique no botão **Iniciar Processo** e dará início à sua matrícula/inscrição:



### 3. Matrícula

**Passo 1:** O processo é iniciado e surgirá um campo onde deverá mencionar se aceita ser contactado(a) para ações de comunicação, divulgação e promoção da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa, da sua oferta formativa, e outros eventos em que esta participe.

Deverá clicar no botão **Formulários > Consentimento | Ações de Marketing e Comunicação > Submeter** e clicar em **Avançar**:



**Passo 2:** De seguida, será apresentado um texto introdutório, de Boas-vindas à ULisboa. Recomendamos a leitura atenta deste texto antes de avançar com o processo.

**Passo 3:** Para dar continuidade, deverá verificar a Documentação do Estudante e confirma a Tomada de Conhecimento da Informação.

Tomada de Conhecimento da Documentação do Estudante  
3º Ciclo - 1ª Fase Matrícula Doutoramento Bolonha em Ciências Farmacêuticas

Passo 3 de 16

• Para responder à tomada de conhecimento, por favor seleccione a opção "Formulários" e aceda ao ecrã de "Tomada de Conhecimento".  
 Neste ecrã deverá seguir o link da "Documentação de Estudante" para consulta de toda a documentação e no final deverá seleccionar "Sim" e fechar o ecrã no "x" disponível no canto superior direito.  
 Por fim deverá carregar no botão "Submeter".

Processo	Estado	
Tomada de Conhecimento Documentação do Estudante	Tomada de Conhecimento	<input type="button" value="Formulários"/> <input type="button" value="submeter"/>

Clique em **Formulários > Tomada de Conhecimento > Documentação do Estudante** e irá surgir toda a documentação relativa ao estudante no seu percurso académico.

Deverá responder à questão colocada e depois fechar o separador (canto superior direito).

Tomada de Conhecimento

Declaro que tomei conhecimento da existência da Documentação do Estudante e do respetivo conteúdo, disponível no site da Universidade de Lisboa.

Tomei conhecimento \*

Sim
  Não

Depois de carregar em **Submeter**, clique em **Avançar** para o passo seguinte.

**Passo 4:** De seguida, deve inserir os seus dados pessoais com o máximo de informação possível:

- Dados Pessoais;
- Identificação;
- Filiação;
- Contactos;
- País de Conclusão do Ensino Superior;
- Tipo de Bolseiro;

Finda a inserção dos dados, deve clicar em

**Passo 5:** Na janela seguinte, deverá preencher com toda a informação do agregado familiar. Inclua os dados completos de todos os membros que compõem o agregado.

Certifique-se de que todos os detalhes fornecidos estão corretos e atualizados para garantir a precisão dos registos.

### Informação do agregado familiar

3º Ciclo - 1ª Fase Matrícula Doutoramento Bolonha em Ciências Farmacêuticas

[← Retroceder](#) Passo 5 de 16 [→ Avançar](#)

**i** Se as opções não se aplicarem, escolha Outra situação

#### Agregado Familiar

	Mãe	Pai
Nível de escolaridade da Mãe e do Pai	Ensino médio	Ensino médio
Situação da Mãe e do Pai face ao trabalho	Reformado/a	Reformado/a
Profissão da Mãe e do Pai (ou anterior em caso de reforma ou desemprego)	Empregados de escritório, secretários em geral e operadores de	Empregados de escritório, secretários em geral e operadores de

**Passo 6:** Neste campo deverá mencionar a sua qualificação de grau académico anterior. Certifique-se de incluir o nome da instituição de ensino, o curso concluído, a data de conclusão, e a classificação final obtida. Esta informação é essencial para a avaliação correta do seu percurso académico e para a continuidade do processo de candidatura.

### Qualificação de Grau Anterior

3º Ciclo - 1ª Fase Matrícula Doutoramento Bolonha em Ciências Farmacêuticas

[← Retroceder](#) Passo 6 de 16 [→ Avançar](#)

Pais \* Portugal

Grau do Curso \* Ensino pós-graduado - Mestrado Integrado

Instituição \* [0504] Universidade de Coimbra - Faculdade de Farmácia

Designação do Curso \* [9494] Ciências Farmacêuticas

Nota \* 14

Ano de Conclusão \* 2018

[✓ Guardar](#)

Finda a inserção dos dados, deve clicar em **Guardar**.

**Passo 7:** De seguida, deve indicar se possui necessidades educativas especiais.

**Passo 8:** Indique-nos como teve conhecimento do Programa de Doutoramento e quais os motivos que o levaram a inscrever-se num ciclo de estudos da ULisboa.

## Descoberta da Ulisboa

3º Ciclo - 1ª Fase Matrícula Doutoramento Bolonha em Ciências Farmacêuticas

[← Retroceder](#)
Passo 9 de 16
[▶ Avançar](#)

Como tomou contacto com este ciclo de estudos da Ulisboa? (Indique até 3 razões)

- Através da participação em atividades organizadas pela Ulisboa
- Através de Rankings do Ensino Superior
- Através de familiares e amigos
- Através de figuras públicas ligadas à Ulisboa (docentes, investigadores ou ex-alunos)
- Através do Portal da Universidade
- Em feiras e certames que divulgam cursos e formações
- Na instituição de ensino que frequentei antes deste ciclo de estudos
- Publicidade nos meios de comunicação social
- Redes sociais
- Outra forma de contacto

Quais os motivos que o levaram a inscrever-se num ciclo de estudos da Ulisboa? (Indique até 3 razões)

- As médias estavam ao meu alcance
- Oferecia o curso que pretendia frequentar
- Era a solução mais barata
- É a universidade mais perto de casa
- Estou desempregado
- Tem bons acessos de transporte

Após preenchimento, deverá carregar em **Guardar**.

**Passo 9:** Depois, deverá mencionar se já participou em algum programa de mobilidade.

**Passo 10:** Após o preenchimento de todos os campos do formulário de matrícula, ao carregar em **Avançar** será encaminhado para a inscrição nas unidades curriculares do Programa de Doutoramento.

## Inscrição em Unidades Curriculares

3º Ciclo - 1ª Fase Matrícula Doutoramento Bolonha em Ciências Farmacêuticas

[← Retroceder](#)
Passo 11 de 16
[▶ Avançar](#)

Plano Curricular: Despacho XXX Períodos  
1º Semestre 2024/2025 2º Semestre 2024/2025

3º Ciclo	Créditos para Aprovação: 240,0	0,0 + 60,0 = 60,0
Componente Curricular	Créditos para Aprovação: 60,0	0,0 + 60,0 = 60,0
UCs obrigatórias	Créditos para Aprovação: 60,0	0,0 + 60,0 = 60,0
94701 - Seminário de Doutoramento I	1 Ano, 1 Semestre	24,0 <span style="float: right;">Desinscrever</span>
94702 - Seminário de Metodologia de Investigação I	1 Ano, 1 Semestre	6,0 <span style="float: right;">Desinscrever</span>
Componente Elaboração da Tese	Créditos para Aprovação: 180,0	0,0 + 0,0 = 0,0 <span style="float: right;">Desinscrever</span>
94705 - Metodologia de Investigação	2 Ano, 1 Semestre	60,0 <span style="float: right;">Inscrever</span>
94706 - Metodologia de Investigação	3 Ano, 1 Semestre	60,0 <span style="float: right;">Inscrever</span>
94707 - Metodologia de Investigação	4 Ano, 1 Semestre	60,0 <span style="float: right;">Inscrever</span>
Especialidades	Inscrição pelos Serviços: Escolha de Unidades: Escolher ...	<span style="float: right;">Inscrever</span>

[Minimizar tudo](#)

[← Retroceder](#)
Passo 11 de 16
[▶ Avançar](#)

Selecione o 1º semestre e escolha as disciplinas do 1º ano/1º semestre:

- Seminário de Doutoramento I;
- Seminário de Metodologias de Investigação I.

Confirmadas as inscrições nas disciplinas do 1.º Semestre, selecione o 2.º Semestre e repita o processo:

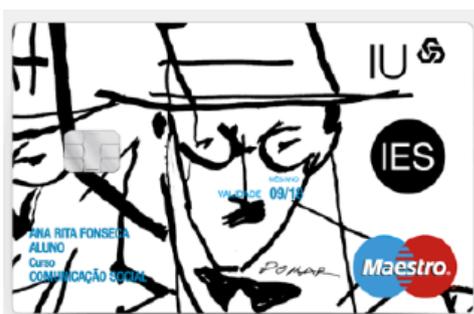
- Seminário de Doutoramento II;
- Seminário de Metodologias de Investigação II.

Terminado o processo de inscrição, deverá carregar em **Avançar**.

**Passo 11:** O seu processo de matrícula encontra-se finalizado e neste campo terá a informação do valor das suas propinas.

**Nota:** Para consultar o valor da sua propina aceda ao menu **Estudante > Consultar > Visualizar Conta**.

**Passo 12:** Na janela seguinte deverá solicitar a emissão do seu **cartão de estudante**:



Todos os alunos têm obrigatoriamente de solicitar o cartão de estudante.

Para a produção do cartão será necessário partilhar os seus dados com a Caixa Geral de Depósitos S.A. Por favor, escolha umas das opções abaixo.

#### Partilha de Dados com a Caixa Geral de Depósitos (simplificada)

No âmbito da emissão do cartão de aluno sem vertente bancária, declaro que autorizo a Faculdade de Farmácia a enviar à Caixa Geral de Depósitos S.A. (CGD), os Dados Básicos, para efeito de emissão e utilização do cartão de identificação da Faculdade de Farmácia. Os dados básicos são também utilizados pela CGD para garantir em cada momento a unicidade do cartão de identificação, bem como, a identificação inequívoca e única de cada aluno ao longo de todo o percurso académico na Faculdade de Farmácia. Para mais informações, deve ler as perguntas e respostas detalhadas no link acima.

Seleccionar

#### Partilha de dados com a Caixa Geral de Depósitos (completa)

Declaro que, caso venha a optar, junto da CGD, pela inserção de valência bancária no cartão de identificação, autorizo a Faculdade de Farmácia a transmitir à Caixa Geral de Depósitos S.A. (CGD), os Dados de Identificação Pessoal. Para mais informações, deve ler as perguntas e respostas detalhadas no link acima.

Seleccionar

O Cartão de Estudante da FFUL é obrigatório e gratuito. O pedido de emissão é submetido online numa página específica (brevemente disponível) da Caixa Geral de Depósitos e requer a associação de [Chave Móvel Digital \(CMD\)](#).

A CMD é “um meio de autenticação e assinatura digital certificado pelo Estado português que permite ao utilizador aceder a vários portais públicos ou privados, e assinar documentos digitais, com um único login.

Este mecanismo associa um número de telemóvel ao número de identificação civil para um cidadão português, e o número de passaporte ou título/cartão de residência para um cidadão estrangeiro.”

O cartão de identificação de estudante é emitido pelo Banco Caixa Geral de Depósitos de forma totalmente gratuita. Os futuros alunos da FFUL devem solicitar a ativação da CMD com antecedência.

**Passo 13:** De seguida, deverá efetuar a **Confirmação da Matrícula** para que sejam gerados o comprovativo de inscrição.

Comprovativo de Inscrição  
3º Ciclo - 1ª Fase Matrícula Doutoramento Bolonha em Ciências Farmacêuticas

< Retroceder Passo 15 de 16 > Avançar

Processo	Estado	
Comprovativo de Inscrição	Preencher Formulário	▲ Formulários <b>Submeter</b> Anular

< Retroceder Passo 15 de 16 > Avançar

Clique em **Formulários**, selecione o ano letivo e a língua.

Depois carregar em **Submeter**, deve de **Avançar** para o passo seguinte

Formulário

Ano Letivo \*

2024/2025

Língua \*

Inglês

Português