

FORMULÁRIO PEDIDO DE RESERVA DE ESPAÇOS

Tipo de reserva:

Requerente:

ESPAÇO RESERVADO À ENTIDADE REQUERENTE

Designação Social:

Morada
completa:

N.º Identificação
Fiscal:

Responsável pela Reserva:

Contacto
telefónico:

Correio
eletrónico:

ATIVIDADE A REALIZAR

Designação:

Data de
realização:

Horário:

Taxa de
inscrição:

Tipologia:

N.º de participantes
previsto:

ESPAÇOS

Auditório

Anfiteatro B

Sala de Apoio

Corredores/Hall

Anfiteatro A

Anfiteatro F

Sala de Reuniões

Átrios

Salas de Aula/Seminário:

Salas de Computadores:

Para utilização de várias salas em simultâneo ou outro espaço não listado nas opções anteriores, por favor, indique:

EQUIPAMENTOS

Tela e Projetor

Ponteiro laser para
apresentações

Smart TV

Equipamento Auditório:

Computador de Púlpito
para apresentações

Monitor de apoio na mesa

Microfones (de mão, lapela, mesa)
Indique as quantidades necessárias:

Press Box

Cadeiras:¹

Mesas:¹

Placares:¹

¹Indique as quantidades
necessárias.

OUTRAS INFORMAÇÕES

Solicito a emissão de credenciais de acesso para a utilização de internet sem fios:

Solicito autorização para acesso a estacionamento:

Solicito autorização para afixação de informação de divulgação durante a atividade:

Observações:^{2,3}

²Colocar neste item todas as informações que contextualizem melhor o pedido de reserva. Qualquer dúvida no preenchimento deste formulário por favor contactar o Gabinete de Comunicação e Imagem | e-mail: espacos@ff.ulisboa.pt.

³Enviar o programa do evento no e-mail de solicitação de reserva de espaços.

Ao assinar este documento:

Declaro conhecer as disposições dos Regulamentos Externos/Internos de Utilização de Espaços da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa.

Concordo com as condições para a utilização do(s) espaço(s) requerido(s) e comprometo-me a cumprir as mesmas.

Autorizo que os dados assinalados neste documento sejam facultados a outros Serviços da FFUL que necessitem de ter conhecimento desta reserva e utilização dos espaços.

Data:

Assinatura do Requerente:

ESPAÇO RESERVADO À DIREÇÃO DA FFUL

Nos termos regulamentos, o pedido é:

 Deferido Indeferido

Observações:

Data:

Assinatura da Direção da FFUL:
