

**PLANO DE ATIVIDADES E DE  
GESTÃO FINANCEIRA  
2021**

**FACULDADE DE FARMÁCIA  
DA UNIVERSIDADE DE LISBOA**

Agosto 2020

|           |  |           |
|-----------|--|-----------|
|           | Índice Geral   | Página    |
|           | Índice de Tabelas  | 3         |
|           | Índice de Figuras  | 4         |
|           | Acrónimos  | 5         |
|           |  | 6         |
| <b>A.</b> | <b>PLANO DE ATIVIDADES</b>   | <b>7</b>  |
| 1.        | Nota de abertura   | 8         |
| 2.        | Órgãos de Governo e de Gestão da FFUL                                      | 9         |
| 2.1.      | Membros do Conselho de Escola  | 9         |
| 2.1.1.    | Membros do Conselho Estratégico  | 10        |
| 2.2.      | Diretor e Subdiretores   | 11        |
| 2.3.      | Conselho Científico  | 11        |
| 2.4.      | Conselho Pedagógico  | 12        |
| 2.5.      | Conselho de Gestão   | 12        |
| 3.        | Organização interna da FFUL  | 13        |
| 3.1.      | Departamentos e Comissão Interdepartamental                                | 13        |
| 3.2.      | Unidade de I&D   | 13        |
| 3.3.      | Unidades de Prestação de Serviços de Extensão universitária                | 14        |
| 3.4.      | Organograma da FFUL  | 15        |
| 4.        | Missão   | 16        |
| 5.        | Visão  | 16        |
| 6.        | Iniciativas Estratégicas   | 17        |
| 6.1.      | Renascimento educativo e formação dos farmacêuticos                        | 18        |
| 6.2.      | Investigação e Empreendedorismo  | 20        |
| 6.3.      | Envolvimento local e global  | 22        |
| 6.4.      | Ambiente Institucional, recursos e operações                               | 25        |
| 6.5.      | Pessoas  | 27        |
| 6.6.      | Planeamento estratégico, avaliação e melhoria contínua                     | 30        |
| <b>B.</b> | <b>PROJEÇÃO DO ORÇAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA 2020</b>                      | <b>31</b> |
| 7.        | Receita  | 32        |
| 7.1.      | Verba do Orçamento de Estado atribuído à FFUL no seio da ULisboa           | 32        |
| 7.2.      | Receita por fontes de financiamento  | 33        |
| 7.2.1.    | Fontes de financiamento  | 33        |
| 7.2.2.    | Descritivo do orçamento da receita   | 33        |
| 7.3.      | Evolução do orçamento da FFUL por tipo de Receita                          | 36        |
| 7.4.      | Previsão para 2021 das principais fontes de receitas próprias              | 39        |
| 7.5.      | Evolução dos Saldos de gerência  | 40        |
| 8.        | Despesa  | 41        |
| 8.1.      | Descritivo do orçamento de despesa por Fontes de Financiamento             | 41        |
| 8.2.      | Tipologia de Despesa por fonte de financiamento                            | 46        |
| 8.3.      | Despesa prevista para 2021 e sua comparação com a executada em 2018 e 2019 | 49        |
| 8.4.      | Imputação de verbas para garantir o funcionamento da FFUL                  | 51        |
| 9.        | Considerações finais   | 52        |

## ÍNDICE DE TABELAS

|           |  |    |
|-----------|--|----|
| Tabela 1  | Previsão dos Recursos Humanos (Docentes) na FFUL em 2021 e sua comparação com os anos de 2018 e 2019   | 28 |
| Tabela 2  | Previsão dos Recursos Humanos (Investigadores) na FFUL em 2021 e sua comparação com os anos de 2018 e 2019                                     | 29 |
| Tabela 3  | Previsão dos Recursos Humanos (Pessoal Técnico e Administrativo) na FFUL em 2021 e sua comparação com os anos de 2018 e 2019                   | 29 |
| Tabela 4  | Divisão da verba da ULisboa 2021 pelas diferentes UO   | 32 |
| Tabela 5  | Orçamento Receita 2021   | 34 |
| Tabela 6  | Fontes de Financiamento 2021 em sede de orçamento inicial e comparação com as dos anos 2018 e 2019 (orçamentos executados)                     | 36 |
| Tabela 7  | Previsão das principais fontes de Receitas Próprias previstas para 2021 e sua comparação com os orçamentos 2018 e 2019 (orçamentos executados) | 39 |
| Tabela 8  | Saldos Transitados   | 40 |
| Tabela 9  | Orçamento Despesa 2021   | 42 |
| Tabela 10 | Principais Tipos de Despesa orçamentada para 2021 por fonte de financiamento   | 46 |
| Tabela 11 | Despesa para 2021 (previsão) e sua comparação com a dos anos 2018 e 2019   | 49 |
| Tabela 12 | Comparação da Despesa global com Pessoal nos Orçamentos de 2021 (previsão) com a despesa paga em 2018 e 2019                                   | 50 |
| Tabela 13 | Comparação da Despesa global com Bens e Serviços nos Orçamentos de 2020 (previsão) com a despesa paga em 2018 e 2019                           | 50 |
| Tabela 14 | Previsão da imputação das principais despesas de funcionamento da FFUL para 2021   | 51 |

## ÍNDICE DE FIGURAS

|          |  |    |
|----------|--|----|
| Figura 1 | Nova Estrutura organizacional do iMed.Ulisboa  | 13 |
| Figura 2 | Organização interna da Faculdade à data de elaboração deste documento. Em 2021 a estrutura interdepartamental será reformulada com redução do número de Departamentos. | 15 |
| Figura 3 | Fonte 319 – Apoio à Investigação com aplicação do financiamento FCT  | 47 |
| Figura 4 | Fonte 359 – Apoio à investigação com fundos provenientes de Projetos co-financiados  | 48 |
| Figura 5 | Fonte 414 – Apoio à investigação financiada com fundos do FEDER-Lisboa 2020<br>Apoio a investigação financiada com fundos europeus                                     | 48 |

---

## ACRÓNIMOS

|              |   |
|--------------|---|
| A3ES         | Agência de Avaliação e Acreditação do Ensino Superior                     |
| AEFFUL       | Associação Estudantes da Faculdade de Farmácia da Universidade Lisboa     |
| Alumni       | Associação de Antigos Estudantes da FFUL                                  |
| ANDO         | Associação Nacional de Displasias Ósseas                                  |
| ANF          | Associação Nacional das Farmácias   |
| APIFARMA     | Associação Portuguesa da Indústria Farmacêutica                           |
| CADD         | Comissão Avaliação Desempenho Docentes                                    |
| CC           | Conselho Científico   |
| CE           | Conselho Escola   |
| CETNOFARMA   | Centro de Etnofarmacologia (Associação sem fins lucrativos)               |
| CG           | Conselho Gestão   |
| CEst         | Coordenação Estágios  |
| CGD          | Caixa Geral Depósitos   |
| CHST         | Comissão Higiene e Segurança no Trabalho                                  |
| CID          | Comissão Interdepartamental   |
| CNC          | Centro de Neurociências e Biologia Celular da Universidade de Coimbra     |
| CP           | Conselho Pedagógico   |
| CRD          | Comissão de Reformulação Departamental                                    |
| DGO          | Direção Geral do Orçamento  |
| DPM          | Departamentos   |
| EUPATI       | <i>European Patient's Academy</i>   |
| FARM-ID      | Associação da Faculdade de Farmácia para a Investigação e Desenvolvimento |
| FF e FFUL    | Faculdade de Farmácia da Universidade Lisboa                              |
| FM           | Faculdade de Medicina da Universidade Lisboa                              |
| FMV          | Faculdade de Medicina Veterinária da Universidade Lisboa                  |
| GAAA         | Gabinete de Apoio à Avaliação e Acreditação                               |
| GAGQ         | Gabinete de Avaliação e Garantia da Qualidade                             |
| GAO          | Gabinete Apoio aos Órgãos   |
| GCI          | Gabinete de Comunicação e Imagem  |
| GRE          | Gabinete de Relações Externas   |
| iMed.Ulisboa | Instituto Investigação do Medicamento                                     |
| IMT          | Instituto Medicina Tradicional  |
| ISBE         | Instituto Saúde Baseado na Evidência (Associação sem fins lucrativos)     |
| Lisbon PH    | Associação sem fins lucrativo- Júnior Empresa FFULisboa                   |
| LPCDR        | Liga Portuguesa Contra Doenças Reumáticas                                 |
| MICF         | Mestrado Integrado Ciências Farmacêuticas                                 |
| NC           | Núcleo de Contabilidade   |
| NCA          | Núcleo de Compras e Aprovisionamento                                      |
| NGD          | Núcleo de Gestão Documental   |
| NGP          | Núcleo de Pós-Graduação   |
| NGPGP        | Núcleo de Gestão de Planeamento e Gestão de Projetos                      |
| NIT          | Núcleo de Informática e Telecomunicações                                  |
| NMS          | Núcleo de Manutenção e Segurança  |
| NPGE         | Núcleo Planeamento e Gestão Académica                                     |
| NPSBM        | Núcleo de Prestação de Serviços de Bioquímica e Microbiologia             |
| NRHGD        | Núcleo de Recursos Humanos e Gestão Documental                            |
| OF           | Ordem dos Farmacêuticos   |
| RULisboa     | Reitoria da Universidade de Lisboa  |
| SBI          | Serviços de Biblioteca e Informação                                       |
| UA           | Universidade de Aveiro  |
| UCs          | Unidades curriculares   |
| UFS          | Unidade de Farmacovigilância de Setúbal e Santarém                        |
| ULisboa      | Universidade de Lisboa  |

# **A – PLANO DE ATIVIDADES 2021**

O presente Plano de Atividades, elaborado aquando da apresentação da Proposta de Orçamento para 2021, pretende continuar a ser um contributo da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa (adiante designada de Faculdade ou FFUL) para os 4 eixos centrais definidos como estratégicos na Universidade de Lisboa (ULisboa):

1. Oferta Formativa
2. Ciência Investigação e Inovação
3. Recursos Humanos, Materiais e Financeiros
4. Imagem e Projeção.

O presente documento foi elaborado pelo Conselho de Gestão da FFUL atualmente em exercício, tendo por base a proposta de Plano de Atividades elaborado pela Diretora eleita, que iniciará funções em meados de Setembro de 2020. Serão abordados os aspetos prioritários constantes daquele documento que se prevê poderem ser processados ou iniciados em 2021.

### **Aspetos particulares que merecem realce:**

- i. Reformulação Departamental e dos eventuais ajustes decorrentes.
- ii. Continuação e finalização do pagamento referente à construção do novo Edifício da Faculdade;
- iii. As adaptações impostas pela situação de Pandemia e seu controlo, no que respeita às atividades de ensino, investigação, administrativas e de frequência presencial da Faculdade;
- iv. Reposicionamento de alguns quadros dirigentes na carreira técnico-administrativas.

Estamos confiantes que 2021 possa trazer não só dificuldades, mas também desafios que venham a traduzir-se em melhorias significativas para a FFUL.

Diretora FFUL (em exercício até meados de 2020)

Diretora FFUL (a partir de meados de 2020)

## 2. ÓRGÃOS DE GOVERNO E DE GESTÃO DA FFUL

A Faculdade terá em 2021 os seguintes órgãos de Governo e de Gestão:

Conselho de Escola  
Diretor  
Conselho Científico  
Conselho Pedagógico  
Conselho de Gestão  
Conselho de Coordenação Interdepartamental

### 2.1. Membros do Conselho de Escola

Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar (Presidente)

Personalidades Externas

João Pedro Almeida Lopes

Paulo Anacleto Duarte

Professores e Investigadores

Ana Paula Costa Santos Peralta Leandro

Ana Paula Mecheiro de Almeida Martins Silvestre Correia

Bruno Miguel Nogueira Sepodes

Jorge Manuel Barreto Vítor

José Miguel Azevedo Pereira

Luís Filipe Vicente Constantino

Maria João Monteiro Santos Ferreira da Silva

Maria Manuel Duque Vieira Marques dos Santos

Funcionários não Docentes

Maria Isabel Campos

Estudantes

Francisco Almeida Sérgio Lopes Mota

Mariana Santos Bento

Vanessa Silva Nascimento

### 2.1.1. Membros do Conselho Estratégico

O Conselho Estratégico é o Órgão consultivo constituído do Conselho de Escola, integra catorze personalidades externas à FFUL ligadas à área da Saúde:

Maria de Belém Roseira Martins Coelho Henriques de Pina  
(Presidente)

Ana Cristina de Freitas Correia Paula de Campos

Ana Cristina Mendes Torres

Diogo José Fernandes Homem de Lucena

Ana Maria Escoval da Silva

João Carlos Lombo da Silva Cordeiro

João Filipe Norte

Maria do Céu Lourinho Soares Machado

Maria do Rosário Pereira Parreira Zincke dos Reis

Nuno Vasco Lopes

Óscar Manuel de Oliveira Gaspar

Rui António Porfírio Rodrigues

Salvador Maria Guimarães José de Mello

Vitor Manuel Álvares Escária

## 2.2. Diretor e Subdiretores

(até setembro 2020, data a partir da qual entrará em funções outro Diretor e respetiva equipa)

### Diretora

Matilde dos Santos Duque Fonseca e Castro

### Subdiretores

Maria Beatriz da Silva Lima\*

Maria da Graça Soveral Rodrigues

Maria Luísa Teixeira de Azevedo Rodrigues Corvo

\*Diretor eleito que assumirá funções em Setembro de 2020

## 2.3. Conselho Científico

António José das Neves Almeida (Presidente)

Carlos Alberto Mateus Afonso

Cecília Maria Pereira Rodrigues

Dora Maria Tuna Oliveira Brites

Hélder Dias da Mota Filipe

Helena Margarida Ribeiro

João Fernandes de Abreu Pinto

João Manuel Braz Gonçalves

Maria Alexandra de Oliveira Braga Pedreira de Brito

Maria Beatriz da Silva Lima

Maria José Umbelino Ferreira

Matilde Luz Santos Duque da Fonseca e Castro

Olga Maria Duarte Silva

Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar

Rui Ferreira Alves Moreira

## 2.4. Conselho Pedagógico

### Professores

Maria Henriques Lourenço Ribeiro (Presidente)

Bruno Miguel Nogueira Sepodes

Elsa Maria Ribeiro Santos Anes

Maria Manuel Pereira Lopes

### Estudantes

Jorge Nuno Resende Major\*

Margarida Rodrigues de Jesus Gil Pereira

Miguel Carola Mourão Grincho

Rita Isabel Estevão Braga\*

\*A serem substituídos por Suplentes da Lista

## 2.5. Conselho Gestão

(até setembro 2020, data a partir da qual entrará em funções outro Diretor e respetiva equipa)

Matilde dos Santos Duque Fonseca e Castro (Diretora)

Maria Beatriz Silva Lima (Vice-Diretora)

Alfredo Ferreira Moita (Diretor Executivo)

### 3. ORGANIZAÇÃO INTERNA DA FFUL

#### 3.1. Departamentos e Comissão Interdepartamental

Tal como consta do Plano de Atividade apresentado pela Diretora eleita na sua candidatura, ocorrerá em 2021 a reestruturação da estrutura Departamental da FFUL, que se pretende venha a traduzir-se numa redução significativa do número de Departamentos, e que irá impactar na estrutura e composição da Comissão Interdepartamental a funcionar como órgão consultivo do Diretor.

#### 3.2. Unidade de I&D

As atividades de investigação e desenvolvimento continuarão a decorrer maioritariamente no Instituto de Investigação do Medicamento/ *Research Institute for Medicines* (iMed.Ulisboa), presidido pelo Professor Doutor João Braz Gonçalves, eleito em 2020. Ocorrem também atividades de I&D por Professores/Investigadores integrando outras Unidades de I&D, dentro e fora da Universidade de Lisboa (ULisboa).

De assinalar que a estrutura organizativa do iMed.Ulisboa se encontra em reformulação, ilustrada na Figura 1, sob liderança do seu Presidente, Professor João Braz Gonçalves.

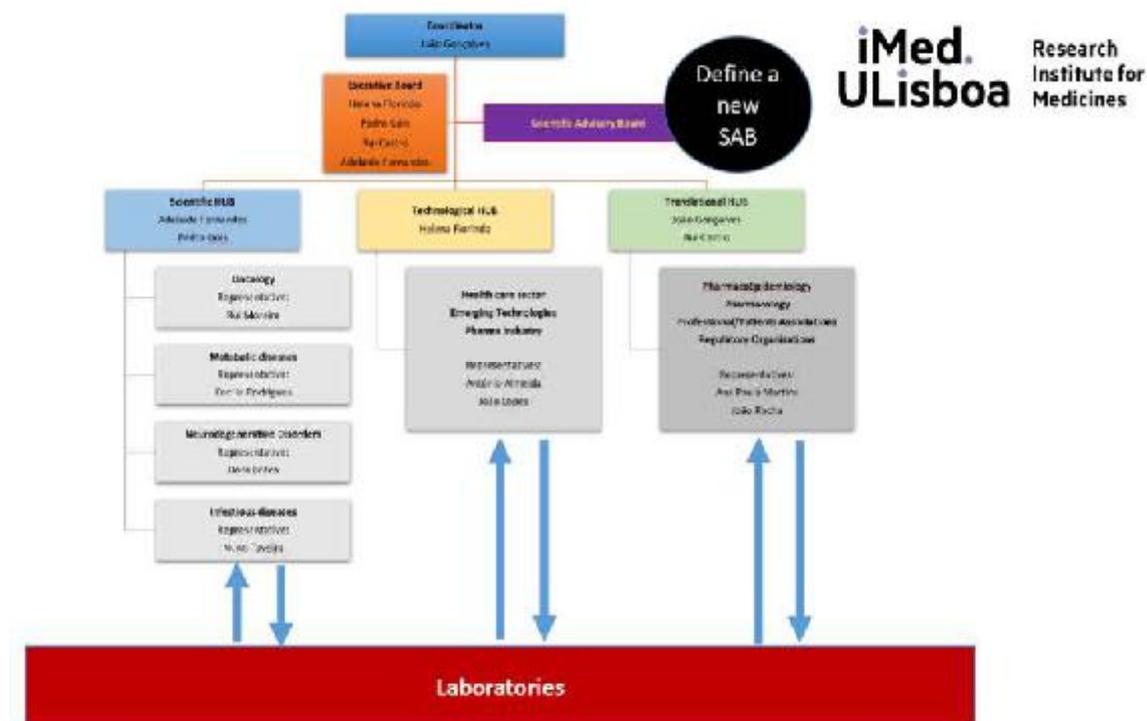


Figura 1 – Nova estrutura organizacional do iMed.Ulisboa

### 3.3. Unidades de prestação de Serviços de Extensão universitária

Relacionada com a atividade científica desenvolvida por docentes e investigadores, continuarão a ser oferecidos serviços técnicos/científicos especializados através do(a):

- Núcleo de Prestação de Serviços de Bioquímica e Microbiologia;
- Unidade de Farmacovigilância (Protocolo assinado entre a FARM-ID e o INFARMED, para as regiões de Lisboa e Vale do Tejo, Santarém e Setúbal);
- Laboratório de Análise Estrutural;
- Bloco Instrumental;
- Unidade de Radioisótopos (Licença nº 845/16, de 11 de Julho, DGS);
- Biotério de Manutenção (Licença Direção Geral Alimentação e Veterinária).

É de assinalar a atividade da maior relevância social prestada no âmbito da COVID-19, traduzida na elaboração de milhares de testes de diagnóstico que continuam a ocorrer, e poderão prosseguir em 2021 dependendo da evolução da pandemia.



## 4. MISSÃO

Tal como descrito no plano Estratégico do Conselho de Escola para o quinquénio 2020-2025, a Missão da FFUL consiste em promover a formação em **competências profissionais de espectro largo, dentro da área das ciências farmacêuticas**, ajustada à evolução científica e exigências da Sociedade, desenvolvendo e formando **capacidades de liderança e empreendedorismo** nas áreas da Educação, Prática profissional e Ciência e Tecnologias Farmacêuticas. Esta descrição está obviamente alinhada com o estabelecido no nº1 do artigo 1º dos Estatutos da FFUL publicados em DR 2ª série nº127 de 5 de Julho de 2019, que se transcreve:

*“A FFUL é uma Instituição de Ensino, Investigação e difusão da cultura, da ciência e da tecnologia, em particular no domínio das ciências farmacêuticas e das atividades profissionais decorrentes, através de: a) formação humana, cultural, científica e técnica; b) ensino/aprendizagem pré- e pós-graduada e formação ao longo da vida; c) realização de investigação fundamental e aplicada; d) prestação de serviços à comunidade numa perspetiva de valorização recíproca; e) intercâmbio cultural, científico e técnico com instituições congéneres nacionais e estrangeiras”.*

Destaca-se ainda, de entre as componentes que se consideram da maior relevância na missão da FFUL, i) a organização de parcerias com Empresas, Autoridade Reguladora, Instituições públicas e privadas na área da Saúde e Associações de Doentes; ii) o fomento da cooperação e mobilidade internacionais; iii) a afirmação, a nível nacional e internacional, como uma Instituição de referência na sua área de intervenção.

## 5. VISÃO

A visão da FFUL está em plena consonância com o proposto no Plano Estratégico do Conselho de Escola, que se transcreve: *“Ser uma instituição académica na linha da frente na geração de novo conhecimento e inovação nas áreas da Educação, Prática profissional e Ciência e Tecnologias Farmacêuticas, com impacto na Saúde local e global”.*

A concretização das componentes integrantes da visão para a FFUL, necessita de um corpo docente diferenciado, uma forte ligação à profissão farmacêutica, ao mundo empresarial e às Instituições da área da Saúde, através de uma cultura baseada na responsabilidade, ética, exigência e qualidade. É ainda fundamental uma estrutura de apoio administrativo e financeiro de dimensão adequada, com uma constante motivação profissional.

## 6. INICIATIVAS ESTRATÉGICAS

O Plano Estratégico aprovado pelo Conselho de Escola para a FFUL, quinquénio 2020-2025 está organizado em 6 componentes:

- 1- Renascimento educativo e formação dos farmacêuticos
- 2- Investigação e empreendedorismo
- 3- Envolvimento local e global
- 4- Ambiente institucional, recursos e operações
- 5- Pessoas
- 6- Planeamento estratégico, avaliação e melhoria contínua

Do Plano de Ação proposto pelo Diretor eleito para o quadriénio 2020-2024 constam 13 prioridades das quais se destacam as exequíveis em 2021 com as adaptações adequadas:

### 1. Reestruturar o quadro departamental da FFUL, nos termos Estatutários.

**2. Iniciar** a Reestruturação do Curriculum do MICF alinhado com as competências do Farmacêutico do século XXI.

**3. Iniciar** a revisão da estrutura e conteúdos dos programas pós-graduados da FFUL, considerando a sua atualização, assim como o quadro de oferta formativa pós-graduada da FFUL no quadro da Universidade de Lisboa.

**4. Iniciar** a Implementação do ensino à distância na área pós-graduada, para estudantes da CPLP (e de Universidades Chinesas)

**5. Promover** a Internacionalização do ensino da FFUL com reforço do contributo de docentes/investigadores estrangeiros (**beneficiando de plataformas digitais**).

**6. Iniciar** a criação uma estrutura individualizada (Instituto/Gabinete de Formação Pós-graduada e ao longo da vida) com a competência de gerir globalmente todas as componentes pós-graduada da FFUL, articulada com os serviços competentes e gerida por um Professor.

### 7. Preparar o “Plano de Infraestruturas Digitais até 2025”.

**8. Continuar a** Incrementar a internacionalização da Investigação e Promover o Empreendedorismo.

**9. Prosseguir** no reposicionamento da pirâmide na carreira docente, com alargamento do número de Professores Associados e Catedráticos.

**10. Elaborar** um plano de promoções do pessoal na carreira docente e não docente, de acordo com as normas emanadas do Governo.

11. Promover o Rejuvenescimento dos quadros do pessoal de carreira docente e não docente.

**12. Continuar** a Incrementar, fortalecer e valorizar os contributos Sociais da FFUL.

**13. Continuar a aumentar** a visibilidade da FFUL e implementar a sua imagem de marca dentro e fora da Universidade.

## 6.1. Renascimento educativo e formação dos farmacêuticos

Serão Continuadas em 2021 as atividades desenvolvidas em 2020 para aumentar o sucesso escolar, promover um Ensino diferenciado na área da Farmácia e das Ciências Farmacêutica formando os Profissionais do Século XXI com as competências exigidas para o exercício da Profissão e garantindo a sua formação ao longo da vida, continuando o investimento na atração de estudantes para Mestrados e Doutoramento.

| Iniciativa Estratégica 1                                 | Ações  | Indicadores/Metas   | Outras Estruturas envolvidas |
|--|--|---|------------------------------|
| <b>1.1: Renovar a formação dos futuros farmacêuticos</b> | 1. Continuar a implementar o novo plano curricular do MICF aprovado pela A3ES e assegurar a transição curricular dos estudantes abrangidos pelo mesmo. | Taxa de sucesso dos estudantes nos anos abrangidos pelo novo plano implementado;<br>Satisfação dos estudantes com as novas UCs introduzidas no plano curricular.<br><b>Metas:</b> Aumento do sucesso escolar no término do quinquénio 2019 a 2024;<br>Diminuição do nº de abandonos término do quinquénio 2019 a 2024.                          | CC, CP, DPM, NPGA, SBI       |
|  | 2. Implementar o novo calendário de funcionamento e o sistema de avaliação de conhecimentos no Estágio Curricular MICF.                                | Antecipação do Início das atividades escolares do 5º ano para 1 Setembro de 2020;<br>Início do Estágio antecipado para Janeiro 2021;<br>Comparação do sucesso escolar do Estágio com o de anos anteriores.<br><b>Meta:</b> Aumento do sucesso escolar no Estágio.<br>Aumento do nº de monografias direcionadas para aspetos profissionalizantes | CC, CP, CSST, SBI            |
|  | 3. dar início ao planeamento da reformulação integral do plano curricular do MICF a submeter à A3Es em 2025.   | <b>Metas:</b> Criação da Comissão de Reformulação do MICF (CRM)<br>1ª proposta de nova estrutura curricular (valorizando a investigação em processos educativos).   | CP, CC, CID,                 |

| Iniciativa Estratégica 1  | Ações  | Indicadores/Metas   | Outras Estruturas envolvidas  |
|---|--|---|---|
| <p><b>1.2. Renovar a formação em programas pós-graduados, alinhados com as reavaliações pela A3ES</b></p>   | <p>1. Rever e/ou atualizar os programas curriculares para submissão à A3ES em 2021-2022*.</p> <p>*os programas a renovar serão RAMPS, CBF, MQBF, Doutoramento em Farmácia.</p>   | <p><b>Metas:</b> Programas curriculares revistos/atualizados de acordo com as solicitações pela A3ES e necessidades atuais, para submissão à A3ES em 2022</p>   |   |
| <p><b>1.3. Integrar o desenvolvimento profissional e planeamento de carreira na cultura da FFUL para apoio aos estudantes de pré e pós-graduação.</b></p> | <p>1. Melhorar o aconselhamento académico e tutorial.</p> <p>2. Alinhar e coordenar os serviços de apoio aos estudantes dos diferentes ciclos e níveis.</p> <p>3. Desenvolver mecanismo de procura ativa de oportunidades de emprego e desenvolvimento profissional, atualizado regularmente em coordenação com AEFUL e <i>Alumni</i>.</p> <p>4. expandir os programas de formação profissional e liderança dirigidos aos estudantes e graduados, atendendo aos interesses dos mesmos.</p> | <p>Nº de alunos recebendo orientação e apoio;</p> <p>Nº de novas ações de formação criadas;</p> <p>Nível de satisfação com as ações desenvolvidas.</p> <p><b>Metas:</b> criar o Gabinete de apoio ao Estudante de Farmácia</p>  | <p><i>Alumni</i><br/>OF<br/>APIFARMA<br/>ANF<br/>AEFFUL<br/>Lisbon PH</p> |
| <p><b>1.4. Ensino à Distância</b></p>   | <p>Implementar as condições necessárias ao processamento do Ensino teórico e prático à distância ou em regime semi-presencial para responder a necessidades levantadas pela pandemia COVID-19.</p> <p>Apoiar a atualização das plataformas para o desenvolvimento de conteúdos digitais (Moodle e Fénix) e da plataforma e-learning, com cursos abertos a estudantes internos e externos, no país ou no estrangeiro</p>  | <p>Nº de ações/cursos presenciais e à distância</p> <p>Nº de alunos optando pela assistência presencial ou à distância nas situações permitidas (aulas teóricas)</p> <p>N.º de estudantes inscritos;</p> <p>Nº de cursos adaptados para serem oferecidos à distância no estrangeiro</p> <p><b>Metas:</b> melhorar as condições técnicas digitais;</p> <p>Assegurar a todos os alunos o ensino dos conteúdos previstos nos planos curriculares;</p> <p>Executar pelo menos 1 novo conteúdo na forma de curso e-l-learning;</p> <p>Disponibilizar integralmente nas plataformas os conteúdos lecionados em cada UC.</p> | <p>CC, CP, DPM;<br/>NPGA, NPG,<br/>Lisbon Ph</p>                          |
| <p><b>1.5. Promover a atualização do conhecimento para a população sénior</b></p>   | <p>Continuar a promover o Ciclo de Conferência na Universidade Sénior (ULisboa) para atualização e debate de temas emergentes ligados ao Medicamento e Sociedade.</p>  | <p>Nº participantes inscritos;</p> <p>Inquérito de satisfação dos participantes.</p> <p><b>Meta:</b> realização de um curso de formação para a população sénior</p>   | <p>RULisboa, CC,<br/>DPM</p>  |

## 6.2. Investigação e Empreendedorismo

Em 2021 será continuado o apoio à investigação científica centrada nas componentes essenciais do medicamento e saúde. Esta estratégia envolve as componentes da conceção à utilização, em questões fundamentais e translacionais na área da inovação terapêutica ou reposicionamento de fármacos, em todo o espectro do desenvolvimento do laboratório à pré-clínica. Envolve também o estudo e identificação de novos alvos terapêuticos, novas tecnologias inovadoras, quer no âmbito das terapêuticas (por exemplo terapias avançadas) quer dos modelos a utilizar (exemplo sistemas *in vitro* de origem humana) dinamizando o papel do portador de doença e da sociedade ao longo da cadeia de valor. Envolve também a utilização de bases de dados para investigação de matriz clínica e intervenção nas áreas da política de saúde. Serão ainda promovidas novas estratégias incentivando e apoiando o empreendedorismo por parte dos docentes e investigadores.

| Iniciativa Estratégica 2<br>Ações/Projetos   | Ações  | Indicadores/Metas   | Outras Estruturas envolvidas  |
|--|--|---|---|
| 2.1. Posicionar a FFUL para se colocar ao nível nacional e internacional na primeira linha das instituições que conduzem investigação com impacto significativo nos Sistemas de Saúde e também na Sociedade em geral | 1. Avaliar as oportunidades para crescer e expandir as atividades nas áreas de investigação ligadas ao medicamento: da conceção ao uso, alinhado com a Unidade de Investigação.                                    | Nº de teses de mestrado ou Doutoramento iniciadas no âmbito das componentes, políticas e bases da Saúde;                                | CP, CC, iMED.UL, outras Unidades de Investigação, ANF, APIFARMA, ISBE |
|  | 1.1. Promover e viabilizar a investigação direta ou indiretamente impactando na Saúde, (Sistemas e Gestão), promovendo Doutoramentos nessa área  | Nº publicações em Q1;<br>Nº de elementos da FFUL participando em fora, ou solicitados para contribuir em políticas e sistemas de saúde. |   |
|  | 1.2. Promover a criação de um Curso de Doutoramento mais direcionado para a promoção e gestão da saúde   | <b>Meta:</b> plano de Curso de Doutoramento ligado à promoção e gestão da saúde.  |   |
|  | 2. Realizar um levantamento das necessidades de re-equipamento e de modernização de infraestruturas, apresentando até junho de 2021 uma proposta de “Plano Integrado de Re-equipamento e Modernização Plurianual”. | <b>Meta:</b> “Plano Integrado de Re-equipamento e Modernização Plurianual”., apresentado até junho 2021.                                | CP, CC, CID, iMED.UL  |
|  | 3. Continuar e melhorar a operacionalização da execução financeira de Projetos científicos aprovados   | Nº pedidos de pagamento à entidade financiadora.<br>Nº Projetos finalizados com taxas de execução ≥90%;                                 | FARM-ID*, NC, NGPGP, NPG,NGD  |
|  | 4. Continuar o apoio logístico à submissão de candidaturas a financiamento de projetos   | N.º de candidaturas apoiadas pelos Serviços a projetos nacionais e internacionais;  | DPM, iMED.UL.isboa, FARM-ID, NC, NGPGP, NPG                           |

| Iniciativa Estratégica 2<br>Ações/Projetos   | Ações  | Indicadores/Metas   | Outras Estruturas envolvidas  |
|--|--|---|---|
|  | científicos nacionais e internacionais.  | <p>N.º de candidaturas aprovadas;</p> <p><b>Meta:</b> aumento do financiamento angariado de forma competitiva, em relação a 2020;</p> <p>taxa de sucesso superior a 2020 sem aumentar o comprometimento financeiro da FFUL.</p>   |   |
|  | 5. Continuar a incentivar a intervenção da Faculdade no âmbito de projetos com a ULisboa, apostando na participação em ações interdisciplinares inseridas nos diferentes Colégios e no Doutoramento em Sustentabilidade.   | <p>Nº de ações desenvolvidas no âmbito dos Colégios 3F, Química e Neurociências e Tropical.</p> <p><b>Meta:</b> Apoio a todas as ações que consolidem a participação da FFUL em novos Colégios</p>  |   |
| 2.2 Promover a translação do conhecimento gerado na FFUL para a Sociedade, através de iniciativas promovendo o empreendedorismo e as parcerias com empresas e instituições públicas ou do sector social. | <p>1. Avaliar/criar modelos organizacionais para a promoção do empreendedorismo e translação do conhecimento.</p> <p>2. Apoiar internamente e no quadro da ULisboa as iniciativas de promoção do empreendedorismo.</p> <p>3. Atrair para a colaboração com a FFUL parceiros do setor público, privado e social que auxiliem nas tarefas anteriormente referidas.</p> <p>4. Promover ações de formação em empreendedorismo e transferência de conhecimento, para elementos da comunidade académica da FFUL.</p> <p>5. apoiar um quadro claro de incentivos à promoção do empreendedorismo e transferência de conhecimento. nos processos de avaliação de desempenho ou de retorno financeiro, no quadro da legislação e regulamentos da Universidade de Lisboa e da FFUL.</p> <p>6. Apoiar a reorganização da Unidade de I&amp;D da FFUL no sentido do seu reposicionamento classificativo.</p> | <p>Nº de processos de empreendedorismos com sucesso, incluindo parceiros externos à FFUL;</p> <p>Nº de patentes registadas em 2021;</p> <p>Nº de elementos da FFUL frequentando ações de formação em 2021;</p> <p>Nº de projetos/ações em parceria com as Associações sem fins lucrativos.</p> <p>Metas:</p> <p>-Programa de curso/ação de formação em empreendedorismo.</p> <p>-Proposta de modelo de apoio e compensação das ações de empreendedorismo</p> <p>- Quadro de valoração das ações de empreendedorismo e transferência de conhecimento, inserido na avaliação do desempenho segundo o quadro da legislação e regulamentos da ULisboa e da FFUL</p> | iMED.ULisboa, CC, CP. Lisbon-PH, FARM-ID, ISBE, CETNOFARMA, EUPATI, Co-Lab V2B. |

| Iniciativa Estratégica 2<br>Ações/Projetos | Ações  | Indicadores/Metas | Outras Estruturas envolvidas |
|--|--|-------------------|------------------------------|
|  | 7. Viabilizar a participação da Faculdade em diferentes Associações sem fins lucrativos com vista ao desenvolvimento de projetos científicos, pedagógicos ou de cariz consultivo |                   |                              |

### 6.3. Envolvimento local e global

Em 2021 (e anos seguintes) será importante incrementar, expandir e divulgar o contributo social que a FFUL tem detido com elevada relevância em múltiplas áreas. A FFUL já incorpora nas suas ações de formação, particularmente em segundos e terceiros ciclos, estudantes de língua portuguesa, oriundos usualmente das áreas farmacêuticas/regulamentar nos países da CPLP. Será dada particular atenção à interação com aqueles Países, e serão exploradas as ferramentas adquiridas e em desenvolvimento para promover o ensino à distância utilizando plataformas digitais que permitam a atração de maior número de estudantes, em particular para as formações de 2<sup>a</sup> ciclo e pós-graduadas, sem a necessidade de se deslocarem para Portugal.

Para além da atração de estudantes de língua portuguesa, a FFUL tem desenvolvido ações de interação com a comunidade académica chinesa de várias universidades. Em 2021 serão exploradas as possibilidades de concretização de ações formativas utilizando, quando necessário, o ensino à distância.

Continuará ainda a aposta em ações de formação pós-graduada que, para além de contribuírem para a formação ao longo da vida, fomentem as relações com a comunidade, a discussão de temas de relevância social e aproximem a Escola dos parceiros estratégicos da área da Saúde.

Em 2021 procurar-se-á incrementar a prestação de serviços e desenvolvimento de ações dirigidas à Sociedade, incentivando o contributo dos docentes como prestadores, através de medidas valorizando as mesmas, incluindo, mas não restritas à valorização em sede de avaliação docente. O papel do Gabinete de Comunicação e Imagem da FFUL será fundamental para a divulgação adequada das diversas ações e ofertas disponíveis para a Sociedade.

A FFUL continuará a afirmar a sua presença na Universidade, em termos científico-pedagógicos através da receção de Estudantes em várias unidades curriculares da pré e pós-graduação assim como através de (co)orientação de estudantes de outras faculdades, contribuindo para a integração do tecido formativo na Universidade de Lisboa em alternativa às redundâncias formativas por repetição de áreas em diversas Escolas.

Os Serviços de extensão universitária prestados a Hospitais, ao INFARMED e a cidadãos independentes continuarão a constituir uma importante intervenção da FFUL na Sociedade junto dos Doentes.

Apostar em ações de formação pós-graduada que, para além de contribuírem para a formação ao longo da vida, fomentem as relações com a comunidade, a discussão de temas de relevância social e aproximem a Escola dos parceiros estratégicos da área da Saúde.

| Iniciativa Estratégica 3   | Ações  | Indicadores/Metas  | Outras Estruturas envolvidas                               |
|--|--|--|--|
| <b>3.1. Promover a geração de valor para a Sociedade</b>                                       | 1. assumir um papel central como gerador de valor para reduzir custos na Sociedade e promover melhorias no acesso e qualidade dos serviços e de tecnologias de saúde.                          | consultadorias técnicas a Entidades públicas ou privadas (Ministérios da Justiça, Saúde, Indústria Farmacêutica ou outras)<br>participação de docentes da FFUL em Comissões nacionais e internacionais na área das Ciências da Saúde e afins | Departamentos, Docentes, iMED.Ulisboa, FARM-ID             |
|  | 2. Continuar a promover a colaboração com a academia e as entidades ligadas à profissão farmacêutica nos países de língua portuguesa, Europa e América Latina.                                 | <b>Meta:</b> consolidação, reforço ou concretização de protocolos.   | CC, OF, CP,  |
|  | 3. Continuar a promover a internacionalização da formação pré- e pós-graduada, designadamente para os estudantes de países de língua portuguesa ou oriundos da comunidade emigrante.           | Nº de Estudantes CPLP em ações de formação pós-graduada;<br>Implementar ensino a distância para CPLP ou misto.   |  |
|  | 4. Continuar e reforçar o posicionamento dentro da Universidade, contribuindo para a formação de alunos de outras escolas  | Nº de Estudantes de outras Escolas frequentando UCs na FFUL;<br>Nº de Estudantes da FFUL frequentando UCs de outras Escolas da Ulisboa.  |  |
|  | 5. Aproximar os docentes da realidade empresarial para melhorar a formação universitária, os planos de estudos e a translação do conhecimento para a cadeia de valor na sociedade              | Nº teses de doutoramento em ambiente empresarial<br>Nº participações de empresas em processos de geração de novo conhecimento por convite de docentes da FFUL.   |  |
|  | 6. estimular a formação ao longo da vida e a educação não formal, de profissionais ou seniores   | Nº de ações ao longo da vida s em 2021<br>Nº de Estudantes Seniores em ações de formação ao longo da vida  |  |
| <b>3.2. Promover o papel essencial da colaboração com a pessoa, portadora ou não de doença</b> | 1. Apostar de forma sustentada num maior envolvimento dos doentes ou seus representantes na investigação clínica e em parceria permanente na definição das diferentes prioridades estratégicas | Nº de ações de formação envolvendo Doentes ou seus representantes<br>Nº de ações de Investigação participadas por Doentes  | CC, CP, EUPATI, Lisbon PH, FARM-ID, Associações de Doentes |

| Iniciativa Estratégica 3 | Ações  | Indicadores/Metas  | Outras Estruturas envolvidas                               |
|--------------------------|--|--|--|
|                          |  | Nº ações formativas pelos Doentes para a FFUL/ Comunidade Científica   |  |
|                          | <p>2. Continuar a apoiar e incrementar, as ações do Núcleo de Prestação de Serviços de Bioquímica e Microbiologia a várias Entidades Públicas ou Privadas,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Serviços de Pediatria de Hospitais Portugueses: Disfunção Hepática e Lesão Cerebral (hiperbilirrubiménias) e erros hereditários do metabolismo e genética.</li> <li>• diagnóstico por infeções por HIV, SARS-COV-2 e outros agentes patogénicos</li> <li>• seleção de terapêuticas antibióticas</li> </ul> | <p>N.º de serviços prestados com repercussão nas receitas geradas;</p> <p>Nº de Instituições externas envolvidas.</p> <p>Meta: aumentar ≥5% as receitas geradas.</p> | DPM, iMed.U LISBOA, NPSBM, UFS, NC, FARM-ID                |
|                          | <p>3. Monitorizar, através da Unidade de Farmacovigilância, o perfil de segurança dos medicamentos de uso humano comercializados na região da Grande Lisboa e nos Distritos de Santarém e Setúbal.</p>   | Nº de notificações tratadas  | Unidade de Farmacovigilância                               |
|                          | <p>4. Promover o desenvolvimento de iniciativas estruturantes para aproveitar as oportunidades que se colocam nas áreas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Envelhecimento Ativo (variáveis demográficas e de Saúde),</li> <li>• Value-Based Health Care,</li> <li>• Digital Health,</li> <li>• “Doenças do século XXI” (cronicidade, co-morbilidades, novas pandemias).</li> </ul>  | Nº ações efetuadas   | CC, CP, EUPATI, Lisbon PH, FARM-ID, Associações de Doentes |
|                          | 5. Preparar <i>Tableau de Bord</i> Sumarizando as Ações executadas   | “ <i>Tableau de Bord</i> ” 2021  |  |

## 6.4. Ambiente institucional, recursos e operações

Em 2021 serão ainda processadas as seguintes iniciativas:

- Nova estrutura departamental da FFUL decorrente da reformulação que se pretende esteja concluída em Dezembro de 2020;
- Nomeação do Conselho Consultivo;
- Nomeação faseada dos quadros dirigentes da estrutura técnico-administrativa da FFUL, a qual foi iniciada em 2020.

Em 2021 serão ainda melhoradas e reforçadas as infraestruturas digitais utilizando o financiamento concedido pelo Programa de Investimentos em Infraestruturas Tecnológicas do Por2020/Lisboa 2020, e será promovida a operacionalização do novo edifício da FFUL que se prevê seja entregue em Dezembro de 2020. O edifício deverá ser pelo menos parcialmente equipado nos Laboratórios e Áreas Técnicas com base no financiamento pelo mesmo Programa concedido à Reitoria da ULisboa.

Será ainda promovida de forma continuada a adequação dos espaços da FFUL às normas de segurança impostas pela COVID-19, em ações que irão evoluindo de acordo com o estado da Pandemia.

| Iniciativa Estratégica 4              | Objetivos  | Indicadores   | Outras Estruturas envolvidas |
|---------------------------------------|--|---|------------------------------|
| <b>4.1. Planeamento Institucional</b> | 1. Reformulação da Estrutura Departamental   | Nova Estrutura para aprovação pelo CE em Dezembro de 2020<br><br>Nº de Departamentos Reduzido.<br>Áreas científicas/disciplinares departamentais reorganizadas, respeitando a especialização farmacêutica única da FFUL | CC, CP, CID, CRD             |
|                                       | 2. Completar Nomeação dos Membros dos Órgãos Institucionais  | Conselho Consultivo   |                              |
|                                       | 3. Iniciar preenchimento faseado da estrutura técnico-administrativa da FFUL (2020-2024)                                     | Mínimo duas chefias   |                              |
|                                       | 4. Formalizar um modelo coerente de comunicação interna e externa,   | Eficiência da Comunicação interna aumentada<br><br>Comunicação externa incrementada<br><br>Imagem de marca FFUL valorizada  |                              |
|                                       | 5. promover iniciativas na área pedagógica e científica, envolvendo parceiros externos e forum interno de discussão e debate | Dia da Faculdade<br><br>Fórum interno de debate e discussão   |                              |

| Iniciativa Estratégica 4                | Objetivos   | Indicadores   | Outras Estruturas envolvidas   |
|---|---|---|--|
| <b>4.2. Sustentabilidade Financeira</b> | 1. Elaboração de plano de sustentabilidade financeira plurianual ao Conselho de Escola até junho de 2021.   | Junho 2021<br>Plano sustentabilidade  |  |
| <b>4.3. Infraestruturas</b>             | <p>1. Reforçar as Infraestruturas digitais incluindo as operações de rotina para ensino e investigação.<br/>Planear e definir as modalidades de intervenção em áreas estratégicas de desenvolvimento nos próximos cinco anos: simulação molecular, bases de dados populacionais (<i>data analytics capacities</i>), tecnologias de ensino (incluindo VR, AI)</p> <p>2. Promover o reequipamento da infraestrutura básica informática financiado pelo Programa de Investimentos em Infraestruturas Tecnológicas do Por2020/Lisboa 2020: servidores que asseguram o funcionamento de todos os serviços informáticos fornecidos pela faculdade (rede, acessibilidade, armazenamento de dados e backups, segurança de dados, página web);</p> <p>3. Promover o reequipamento do Cluster de cálculo científico para modelação molecular com todo o software e hardware necessário para a simulação computacional necessária ao desenvolvimento e otimização de novos alvos moleculares e de novos fármacos; (Programa de Infraestruturas Tecnológicas do Por2020/Lisboa 2020 construída com essa finalidade).</p> <p>4. Promover o equipamento dos Laboratórios e áreas Técnicas do novo edifício da FFUL que será completado em Dezembro de 2020 (Programa de Infraestruturas Tecnológicas do Por2020/Lisboa 2020 construída com essa finalidade).</p> <p>5. Criação do espaço para formação e transferência de conhecimento (Sala Univertia), com uma sala de <i>co-work</i> com desktops para formação pós-graduada e atividades de formação em empresas, financiada pelo Programa de Investimentos em Infraestruturas Tecnológicas do Por2020/Lisboa 2020;</p> <p>6. Condições de permanência e Circulação nos espaços da FFUL</p> | <p>Compra de novos equipamentos informáticos;</p> <p>Requalificação do equipamento existente e sua adaptação aos novos espaços laboratoriais.</p> <p><b>Meta:</b><br/>-Infraestrutura digital melhorada<br/>-80% do edifício equipado em dezembro de 2021.</p> <p>Sala Univertia operacional em 2021</p> <p>atualização sinalética e das normas de circulação e permanência, face à evolução da Pandemia.</p> <p>concretizar os planos de abertura de saídas de emergência dos edifícios A e CPM.<br/>(se financeiramente viável)</p> | <p>NIT, NMS, DPM Reitoria, Gabinete Obras da RULisboa. CSST, NHS</p> |

O reposicionamento das carreiras docente e não docente necessita ser efetivado, pelo que se tornará necessário em 2021 a planificação das estrutura piramidal docente e da estrutura dirigente do pessoal técnico-administrativo, que têm vindo a distorcer-se ao longo dos anos por razões diversas, que acreditamos estarem maioritariamente ligadas às dificuldades financeiras que a FFUL atravessou, alinhada com a situação nacional. Não é claro que em 2021 a disponibilidade financeira da FFUL se mantenha como previsto, dada a instabilidade criada pela pandemia COVID-19. Procuraremos dentro do possível promover algum reposicionamento em termos de pessoal docente, pelo menos na categoria de Professor Associado e também o reposicionamento de alguma(s) posições dirigentes a nível técnico-administrativo. A promoção ou evolução nas carreiras beneficia da qualidade da formação das pessoas pelo que se pretende valorizar e incentivar o acesso e frequência a ações formativas, tirando particular benefício das oferecidas pela ULisboa, que são por vezes insuficientemente conhecidas. Em 2021 continuaremos a facilitar e a promover a frequência de tais ações com valoração das mesmas para a avaliação do desempenho, promovendo também a valoração das ações de interação social, incluindo sociedade portadora ou não de doença e de participação com outros parceiros relevantes, nacionais e internacionais (INFARMED, Indústrias, Agências Regulamentares, Universidades).

| Iniciativa Estratégica 5  | Objetivos   | Indicadores   | Outras Estruturas envolvidas |
|---|---|---|------------------------------|
| 5.1 Promover um ambiente adequado a uma Faculdade com necessidades de atualização e promoção dos seus quadros, de forma planificada e previsível. | 1. Iniciar a estratégia para reposição da pirâmide na carreira docente, com alargamento do número de Professores Associados e Catedráticos. | Aumentar o nº Professores Associados<br><br>Aumentar o nº Professores Catedráticos<br><br><b>Meta:</b> direcionar a pirâmide para 60% Associados + Catedráticos em 2030   |                              |
|   | 2. Promover o rejuvenescimento do pessoal docente   | Baixar a idade de novos Professores Auxiliares contratados  | CC, CP, CID,                 |
|   | 3. Atualização formativa de pessoal docente e não docente   | Promover a construção por cada Departamento de um catálogo de ofertas formativas da ULisboa;<br><br>Promover a formação por Cada Departamento de um plano de formação para Docentes e não Docentes a incluir no quadro de avaliação de desempenho;<br><br>Promover a Criação de Disciplina de Bioética. |                              |

| Iniciativa Estratégica 5                       | Objetivos  | Indicadores   | Outras Estruturas envolvidas |
|--|--|---|------------------------------|
|  |  | <p><b>Meta:</b> catálogos e planos de formação finalizados até Junho 2021.</p> <p>Programa de UC opcional em Bioética aprovado pelo CC para início em 2022.</p> |                              |
| <b>5.2. avaliação do desempenho do pessoal</b> | 1. Revisitar o quadro de avaliação de desempenho e a valoração para a sociedade e as ações formativas, entre outras. |   | CC, CP, Direção, CID         |

As Tabelas 1, 2 e 3 ilustram a evolução dos Recursos Humanos em 2020, comparando-a com as existentes a 31 de dezembro dos anos de 2019 e 2018. Pretendemos continuar a promoção e reposicionamento das carreiras em 2021, dependendo, no entanto para tal da disponibilidade financeira alcançada.

**Tabela 1 – Previsão dos Recursos Humanos (Docentes) na FFUL em 2021 e sua comparação com os anos de 2018 e 2019**

|                      |                       | 2021       |               | 31.12.2019 |               | 31.12.2018 |                 |
|----------------------|-----------------------|------------|---------------|------------|---------------|------------|-----------------|
|                      |                       | Nº         | ETI           | Nº         | ETI           | Nº         | ETI             |
| Docentes de Carreira | Professor Catedrático | 8          | 8             | 8          | 8             | 7          | 7               |
|                      | Professor Associado   | 23(12)     | 23(12)        | 23         | 23            | 19         | 19 <sup>1</sup> |
|                      | Professor Auxiliar    | 66 (5)     | 66(5)         | 64         | 64            | 67         | 67              |
| Docentes convidados  | Professor Catedrático | 2          | 0             | 2          | 0             | 1          | 0               |
|                      | Professor Associado   | 2          | 0             | 2          | 0             | 5          | 0,5             |
|                      | Professor Auxiliar    | 19*        | 3,85          | 19         | 3,85          | 25         | 4,8             |
|                      | Assistente            | 26**       | 2,10          | 26         | 2,1           | 26         | 2,1             |
| <b>Total parcial</b> |                       | <b>146</b> | <b>102,95</b> | <b>144</b> | <b>100,95</b> | <b>143</b> | <b>93,4</b>     |

\*Dos quais 5 a 0%; \*\*Dos quais 17 a 0%

**Tabela 2 – Previsão dos Recursos Humanos (Investigadores) na FFUL em 2021 e sua comparação com os anos de 2018 e 2019**

|                |                          | 2021      |           | 31.12.2019 |           | 31.12.2018 |           |
|----------------|--------------------------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
|                |                          | Nº        | ETI       | Nº         | ETI       | Nº         | ETI       |
| Investigadores | Investigador Coordenador | 0         | 0         | 1          | 1         | 1          | 1         |
|                | Investigador Principal   | 3         | 3         | 2          | 2         | 2          | 2         |
|                | Investigador Auxiliar    | 3         | 3         | 7          | 7         | 7          | 7         |
|                | Investigador Júnior      | 21        | 21        | 20         | 20        | 19         | 19        |
|                | Assistente Investigação  |           |           |            |           | 2          | 2         |
| <b>Total</b>   |                          | <b>27</b> | <b>27</b> | <b>30</b>  | <b>30</b> | <b>31</b>  | <b>31</b> |

**Tabela 3 – Previsão dos Recursos Humanos (Pessoal Técnico e Administrativo) na FFUL em 2021 e sua comparação com os anos de 2018 e 2019**

|                                  |                                | 2021      |           | 31.12.2019 |           | 31.12.2018 |           |
|----------------------------------|--------------------------------|-----------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|
|                                  |                                | Nº        | ETI       | Nº         | ETI       | Nº         | ETI       |
| Pessoal Técnico e Administrativo | Assistente Operacional         | 13        | 13        | 13         | 13        | 13         | 13        |
|                                  | Assistente Técnico             | 10        | 10        | 10         | 10        | 9          | 9         |
|                                  | Técnico Superior               | 31        | 31        | 31         | 31        | 31         | 31        |
|                                  | Informática                    | 2         | 2         | 2          | 2         | 2          | 2         |
|                                  | Dirigente                      | 6         | 6         | 6          | 6         | 6          | 6         |
|                                  | Téc. Diagnóstico e Terapêutica | 2         | 2         | 2          | 2         | 2          | 2         |
| <b>Total</b>                     |                                | <b>63</b> | <b>63</b> | <b>63</b>  | <b>63</b> | <b>63</b>  | <b>63</b> |

## 6.6. Planeamento Estratégico, Avaliação e Melhoria Contínua

Em 2021 será criada a estrutura de planeamento estratégico (gabinete de estudos e planeamento) que monitorizará a execução do plano estratégico em cada ano, a partir de 2022, abrangendo também as atividades executadas em 2021. O relatório anual de progresso referente a 2021 será elaborado sob supervisão direta da Direção. Pretendemos que o desenvolvimento do Sistema Gestão da Qualidade e sua implementação seja finalizado em 2021 para subsequente implementação em 2022, respeitando os padrões europeus de qualidade e a legislação aplicável, para monitorizar os processos e procedimentos e avaliar a eficácia das tomadas de decisão no que respeita às atividades nucleares da instituição na perspetiva de melhoria contínua. Continuarão ainda as ações conducentes à implementação do sistema de contabilidade analítica em consonância com as diretrizes emanadas da ULisboa.

| Ações/Projetos   | Ação   | Indicadores/Metas   | Outras Estruturas envolvidas                                      |
|--|--|---|---|
| <b>1. Planeamento Estratégico</b>                              | Será dado início à criação de uma estrutura de planeamento estratégico (grupo ou gabinete de estudos e planeamento), na dependência direta do Diretor da FFUL,   | Gabinete de estudos e planeamento constituído em final de 2021.   | Diretor<br>Subdiretores   |
| <b>2. Monitorização e Avaliação do planeamento estratégico</b> | Relatório de Progresso Anual sobre a implementação do “Plano Estratégico da FFUL (2020-2025)”, realizado pela estrutura acima referida.  | Relatório de progresso anual em final de 2021<br><br>Preparado por estrutura a designar   | Entidade designada<br>Direção da FFUL<br>Serviços administrativos |
| <b>3. Melhoria Contínua</b>                                    | <p>1. Continuar o desenvolvimento do Sistema de Garantia de Qualidade (SGQ) já iniciado,</p> <p>2. Preparar a submissão à A3ES do Manual da Qualidade, que descreva a política institucional para a qualidade e a forma como a mesma se consubstancia num Sistema Interno de Garantia da Qualidade, incluindo uma explicitação clara das estratégias adotadas para a garantia da qualidade nas diferentes vertentes da missão da instituição</p> <p>3. Continuar a implementação do sistema de contabilidade analítica</p> | <p><b>Meta:</b></p> <p>-SGQ finalizado em final de 2021;</p> <p>-Pedido de Certificação à A3ES relativo ao Processo de Auditoria de Sistemas Internos de Garantia da Qualidade para submissão em 2022;</p> <p>-Cumprimento das diretrizes emanadas pela ULisboa para a construção da estrutura primária de contabilidade analítica em todas as Escola da ULisboa.</p> | Toda a Faculdade, A3ES, GAGQ                                      |

## **B. PROJEÇÃO DO ORÇAMENTO E DA GESTÃO FINANCEIRA 2021**

## 7. RECEITA

### 7.1. Verba do Orçamento Estado atribuída à FFUL no seio da ULisboa

A Tabela 4 ilustra a divisão do Orçamento atribuído à Universidade de Lisboa e a sua distribuição pelas diferentes Unidades Orgânicas (UO).

**Tabela 4 – Divisão da verba da ULisboa 2021 pelas diferentes UO**

| Unidades                             | OE 2021 c/<br>CGD        | Dotação<br>correspondente<br>a IICT e ITN | Compensação pela<br>redução do valor das<br>propinas | Compensação<br>pela contratação<br>investigadores<br>PREVPAP | OE 2021<br>incluindo CGD, IICT,<br>ITN e compensação<br>por redução das<br>propinas e<br>PREVPAP |
|--------------------------------------|--------------------------|---|--|--|--|
| <b>FA</b>                            | 7 656 190 €              | 0 €                                       | 373 423 € 0 €  | 0 €  | 8 029 613 €  |
| <b>FBA</b>                           | 5 079 475 €              | 0 €                                       | 217 778 €  | 0 €  | 5 297 253 €  |
| <b>FC</b>                            | 26 362 619 €             | 485 742 €                                 | 699 776 €  | 678 793 €  | 28 226 930 €   |
| <b>FD</b>                            | 6 555 495 €              | 0 €                                       | 566 097 €  | 0 €  | 7 121 592 €  |
| <b>FF</b>                            | 7 264 659 €              | 0 €                                       | 203 343 €  | 113 132 €  | 7 581 134 €  |
| <b>FL</b>                            | 11 176 331 €             | 784 815 €                                 | 567 980 €  | 113 132 €  | 12 642 258 €   |
| <b>FM</b>                            | 13 094 945 €             | 0 €                                       | 408 569 €  | 0 €  | 13 503 514 €   |
| <b>FMD</b>                           | 2 379 882 €              | 0 €                                       | 98 534 €   | 0 €  | 2 478 416 €  |
| <b>FMV</b>                           | 7 252 922 €              | 197 761 €                                 | 161 921 €  | 0 €  | 7 612 604 €  |
| <b>FMH</b>                           | 5 912 210 €              | 65 777 €                                  | 189 536 €  | 0 €  | 6 167 523 €  |
| <b>FP</b>                            | 3 278 226 €              | 0 €                                       | 165 059 €  | 0 €  | 3 443 285 €  |
| <b>ICS</b>                           | 1 908 325 €              | 0 €                                       | 0 €  | 319 087 €  | 2 227 412 €  |
| <b>IE</b>                            | 2 448 359 €              | 0 €                                       | 38 911 €   | 56 566 €   | 2 543 836 €  |
| <b>IGOT</b>                          | 2 178 289 €              | 60 585 €                                  | 84 726 €   | 0 €  | 2 323 600 €  |
| <b>ISA</b>                           | 8 475 727 €              | 1 976 877 €                               | 157 528 €  | 343 458 €  | 10 953 590 €   |
| <b>ICSP</b>                          | 7 252 819 €              | 0 €                                       | 540 365 €  | 0 €  | 7 793 184 €  |
| <b>ISEG</b>                          | 10 753 733 €             | 0 €                                       | 344 554 €  | 0 €  | 11 098 287 €   |
| <b>IST</b>                           | 52 436 523 €             | 6 528 323 €                               | 1 457 920 €  | 520 215 €  | 60 942 981 €   |
| <b>Total<br/>Escolas</b>             | <b>181 466 729<br/>€</b> | <b>10 099 880 €</b>                       | <b>6 276 020 €</b>                                   | <b>2 144 383 €</b>   | <b>199 987 012 €</b>   |
| <b>SCULisboa</b>                     | 15 987 489 €             | 240 594 €                                 | 0 €  | 0 €  | 16 228 083 €   |
| <b>SAS<br/>ULisboa</b>               | 5 371 648 €              | 0 €                                       | 0 €  | 0 €  | 5 371 648 €  |
| <b>Dotação<br/>Total<br/>ULisboa</b> | <b>202 825 866<br/>€</b> | <b>10 340 474 €</b>                       | <b>6 276 020 €</b>                                   | <b>2 144 383 €</b>   | <b>221 586 743 €</b>   |

A dotação da FFUL para 2021 corresponde a 3,7% do valor global do orçamento atribuído ao total das Escolas da ULisboa e a 3,4% do orçamento total recebido pela Universidade de Lisboa.

## 7.2. Receita por Fontes de Financiamento (FF)

### 7.2.1. Fontes de Financiamento

FF 311 – Receitas de impostos (RI) - afetas a projetos cofinanciados (Orçamento do Estado)

FF 319 – Transferência de RI entre organismos

FF 359 - Transferência de RI afetas a projetos cofinanciados entre organismos

FF 414 - Feder-Lisboa 2020

FF 482 – Outros Fundos Europeus

FF 513 – Receitas Próprias do ano – Outras origens

### 7.2.2. Descritivo do orçamento da Receita

A Tabela 5 ilustra o descritivo da Receita, por fonte de financiamento e rubrica económica.

**Tabela 5 – Orçamento Receita 2021**

| Prog/Med                               | Económica             |                         | FF  | Proposto         | Diploma | Num. Diploma |
|--|-----------------------|-------------------------|-----|------------------|---------|--------------|
| 013018                                 | 06 03 01 30.60 UL- FF | RUL                     | 311 | 7.581.134        | Lei nº  | 62/2007      |
| <b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO</b> |                       |                         |     | <b>7.581.134</b> |         |              |
| 013016                                 | 06.0307 52.98         | FCT                     | 319 | 133.484          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013016                                 | 10.03.08 52.98        | FCT                     | 319 | 1.585.094        | Lei nº  | 62/2007      |
| <b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO</b> |                       |                         |     | <b>1.718.578</b> |         |              |
| 013016                                 | 10.03.08 52.98        |                         | 359 | 170.557          | Lei nº  | 62/2007      |
| <b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO</b> |                       |                         |     | <b>170.557</b>   |         |              |
| 013016                                 | 06.09.04.01.78        |                         | 414 | 78.679           | Lei nº  | 62/2007      |
| <b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO</b> |                       |                         |     | <b>78.679</b>    |         |              |
| 013016                                 | 06.09.04.01.78        |                         | 482 | 106.139          | Lei nº  | 62/2007      |
| <b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO</b> |                       |                         |     | <b>106.139</b>   |         |              |
| 013018                                 | 04 01 22 02.78        | Propinas                | 513 | 670.950          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 04 01 22 03.78        | Propinas                | 513 | 134.750          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 04 01 22 04.78        | Propinas                | 513 | 770.185          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 04 01 22 06.78        | Propinas                | 513 | 100 000          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 04 01 99 02.78        | Taxas Diversas          | 513 | 126.746          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 04 02 01 01.78        | Juros de Mora           | 513 | 5.203            | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 04 02 99 99.78        | Multas e penalidades    | 513 | 45               | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 05 02 01 01.78        | Juros de d.o.           | 513 | 34               | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 06 01 02 99.78        | Privadas                | 513 | 20.000           | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 06 07 01 01.78        | Inst s/ fins lucrativos | 513 | 394.834          | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 07 01 03 99.78        | Publicações e Impressos | 513 | 1.000            | Lei nº  | 62/2007      |
| 013018                                 | 07 02 01 01.78        | Aluguer de espaços      | 513 | 245.857          | Lei nº  | 62/2007      |

|  |                       |                              |     |                   |        |  |
|--|-----------------------|------------------------------|-----|-------------------|--------|--|
| 013018                                 | 07 02 02 01.78        | Estudos, Pareceres, Projetos | 513 | 26.223            | Lei nº | 62/2007                                      |
| 013018                                 | 07 02 02 99.78        | Estudos, Pareceres, Projetos | 513 | 82.915            | Lei nº | 62/2007                                      |
| 013018                                 | 07 02 05 99.78        | Atividades de saúde          | 513 | 171.031           | Lei nº | 62/2007                                      |
| 013018                                 | 07 02 99 03.78        | Outros                       | 513 | 5.000             | Lei nº | 62/2007                                      |
| 013018                                 | 07 02 99 04.78        | Outros                       | 513 | 5.000             | Lei nº | 62/2007                                      |
| 013018                                 | 07 02 99.78           | Outros                       | 513 | 20.000            | Lei nº | 62/2007                                      |
|  |                       | Subtotal                     |     | <b>2.779.773</b>  | Lei nº | 62/2007                                      |
| 013018                                 | <u>06 01 02 99.78</u> | Privadas                     | 513 | 25.000            | Lei nº | 62/2007 10/9/2007 Alínea f) do nº1 Artº 115º |
|  |                       | Sub total                    |     | <b>25.000</b>     |        |  |
| <b>TOTAL DA FONTE DE FINANCIAMENTO</b> |                       |                              |     | <b>2.8404.773</b> |        |  |
| <b>TOTAL SERVIÇO</b>                   |                       |                              |     | <b>12.459.860</b> |        |  |

### 7.3. Evolução do Orçamento da FFUL por tipo de Receita

A Tabela 6 expressa o montante de financiamento 2021 em sede de orçamento inicial e compara-o com os orçamentos executados de 2019 e 2018. Sendo que o orçamento de 2020 não se encontra executado na íntegra, não será inserido na comparação.

**Tabela 6 – Fontes de Financiamento 2021 em sede de orçamento inicial e comparação com as dos anos 2018 e 2019 (orçamentos executados)**

| Tipo Receita   | Previsão 2021     |                    | Orçamentos executados |                    |                      |                    |
|--|-------------------|--------------------|-----------------------|--------------------|----------------------|--------------------|
|  |                   |                    | 2019                  |                    | 2018                 |                    |
|  | Montante Receita  | % rubrica no Total | Montante Receita      | % rubrica no Total | Montante Receita     | % rubrica no Total |
| Orçamento Estado   | 7.581.134,00      | 60,8%              | 6.777.953,00          | 60,18%             | 6 721 496,00         | 66,33%             |
| Transferência entre organismos (FCT)                     | 1.718.578,00      | 13,8%              | 1.076.746,19          | 9,56%              | 470 285,94           | 4,64%              |
| Co-financiamento entre organismos                        | 170.557           | 1,4%               | 217.018,01            | 1,93%              | 94 627,90            | 0,93%              |
| Feder-Lisboa 2020  | 78.679            | 0,6%               | 144.068,42            | 1,28%              | 61 107,45            | 0,60%              |
| Outros Fundos Europeus                                   | 106.139           | 0,9%               | 80.753,77             | 0,72%              | 179 756,22           | 1,77%              |
| Receitas Próprias  | 2.804.773         | 22,5%              | 2.887.113,02          | 25,63%             | 2 590 534,68         | 25,56%             |
| Receitas próprias transferidas entre Organismos públicos | 0                 | 0                  | 79.018,53             | 0,70%              | 16 345,94            | 0,16%              |
| <b>TOTAL</b>   | <b>12.459.860</b> | <b>100</b>         | <b>11.262.670,94</b>  | <b>100</b>         | <b>10 134 154,13</b> | <b>100</b>         |

Da análise desta Tabela verificamos que em 2021:

- i. O Orçamento de Estado (OE) (7 581 134€) é superior, em média, a cerca de 12% relativamente aos orçamentos de 2019 e 2018. De realçar que o OE 2021 resulta de um somatório de várias frações:
  - a) Orçamento base – 7.108615€;
  - b) Verba CGD - 87.277€;
  - c) Bibliometria - 68.767€;
  - d) Compensação pela redução das propinas – 203.343€;
  - e) Compensação pela inserção de dois Investigadores PREVPAP – 113.132€.

A totalidade do valor do OE é destinado, exclusivamente, ao pagamento de pessoal do Quadro (professores, investigadores de carreira, pessoal técnico e administrativo).

O valor total com a verba de pessoal (Professores, Investigadores e Pessoal técnico e Administrativo) e Professores convidados é 8.435.673,15€. O valor inserido em OE (7 581 134€) representa 90% do montante necessário ao pagamento dos respetivos vencimentos, sendo o restante assegurado com recurso a receitas próprias (854.539,15€) (*vide* Tabela 10).

No que concerne à Fonte 319 (Transferência entre Organismos - FCT) verificamos que a verba alocada a essa fonte de financiamento representa 13,8% do orçamento total de Receita. Tal como pode ser verificado na Tabela 10, 54,7% destina-se ao pagamento de quinze (15) Investigador Júnior contratados ao abrigo do DL 57, de 8 Investigadores contratados ao abrigo do Emprego Científico Individual, de 1 Investigador Júnior contratado ao abrigo do Emprego Científico Institucional, bem como de outros Investigadores e Bolseiros. A restante verba atribuída nesta Fonte de financiamento permitirá englobar as despesas de aquisição de bens e serviços (32,9%) que garantirá o funcionamento de projetos de investigação alocados na FFUL, pagar as bolsas de alunos de doutoramento FCT (2,3%) e alocar 10% a compra de equipamento.

Aguarda-se a assinatura do Contrato-Programa entre a ULisboa, MCTES e FCT para a celebração do Contrato-Programa com a FCT que irá regularizar a situação de 3 Investigadores colocados ao abrigo do Programa PREVPAP. Os dois outros Investigadores terão já a sua situação regularizada em termos de financiamento, pois por informação do IGeFE a dotação para os seus vencimentos foi inserida no OE 2021.

- ii. As rubricas que cobrem os Fundos Europeus (Feder-Lisboa 2020 e Outros Fundos Europeus) são percentualmente idênticos à média dos anos anteriores.
- iii. Atendendo ao período pandémico que atravessamos em que as atividades não estão repostas na sua totalidade, prevemos um decréscimo (cerca de 3%) relativamente a 2019 na fonte de financiamento Receitas Próprias.  
As principais fontes de RP estão explicadas na Tabela 7.
- iv. Encontra-se em curso a operacionalização do Programa LISBOA-FEDER, no âmbito do Programa Operacional Regional de Lisboa, subordinada ao tema FFUL *Computing Innovation Centre - Learn-Teach-Innovate-Transfer*. O projeto apresentado, alinhado com a estratégia portuguesa e europeia, surge como uma oportunidade única de requalificar e renovar a infraestrutura computacional existente na FFUL e criar uma plataforma de inovação com recurso a metodologias computacionais, com o objetivo de criar condições para potenciar a valorização e transferência de tecnologia na área das ciências farmacêuticas, baseado nos projetos científicos de I&D e respetivos outputs, na excelência da formação avançada existente e na promoção de uma inovação sustentável. A infraestrutura computacional que atualmente serve a FFUL localiza-se no edifício H e consiste num conjunto de equipamentos distribuídos por três tipologias de infraestrutura:

- Infraestrutura Básica: servidores que asseguram o funcionamento de todos os serviços informáticos fornecidos pela faculdade (rede, acessibilidade, armazenamento de dados e backups, segurança de dados, página *web*);
- Cluster de Cálculo Científico (*Cluster\_CC*) para modelação molecular com todo o software e hardware necessários para a simulação computacional necessária ao desenvolvimento dos projetos de desenho, desenvolvimento e otimização de novos medicamentos;

Espaço para formação e transferência de conhecimento: uma sala de co-work com desktops e outro equipamento informático para formação pós-graduada e atividades de formação em empresas.

A candidatura aprovada no valor elegível de 384 985,29 € terá um co-financiamento FEDER no valor de 153 994,12 €. Esta verba será aplicada integralmente no equipamento do parque informático das áreas postas a concurso. De notar que a despesa a apresentar por parte da FFUL na área da Informática será contabilizada desde 2016.

- v. Encontra-se igualmente em curso o Projeto do Programa LISBOA-FEDER, no âmbito do Programa Operacional Regional de Lisboa, subordinada ao tema Centro Medicamento e Saúde (CeMS) – o caminho entre a Academia e a Sociedade. Este Projeto, conduzido pela Reitoria da ULisboa pretende criar no novo edifício em fase de construção, uma infraestrutura, enquadrada como um Centro de Valorização e Transferência de Tecnologia, com competências no desenvolvimento pré-clínico e segurança do medicamento. O CeMS dará, sobretudo, apoio a Hospitais, Serviços de Saúde e Empresas Farmacêuticas e afins, e assenta a sua atuação em 4 objetivos:
- Reforçar as ligações da FFUL a Empresas Farmacêuticas, Organismos do Sistema de Saúde, Autoridade Reguladora e Centros de Investigação,
  - Fomentar a Formação Avançada para Quadros de Empresas, incluindo a formação de Mestres, Doutores, e cursos pós-graduados dirigidos a temáticas emergentes;
  - Fomentar a transferência de conhecimento científico e a interação com Países de Língua Oficial Portuguesa nas áreas do medicamento e de saúde;
  - Fomentar o empreendedorismo.
- O CeMS ocupará uma área correspondente a 44,08% da área útil do edifício em construção. O Projeto no valor elegível de 2.063 973,37€ obterá um co-financiamento FEDER no valor de 825.589,35 €. Esta verba será aplicada integralmente no equipamento do Edifício nas áreas postas a concurso. O CeMS ocupará uma área correspondente a 44,08% da área útil do edifício em construção.

#### 7.4. Previsão para 2021 das principais fontes de Receitas Próprias

A Tabela 7 indica-nos as principais fontes de receitas próprias previstas para 2021 e compara-as com as inseridas nos orçamentos executados de 2018 e 2019.

**Tabela 7 – Previsão das principais fontes de Receitas Próprias previstas para 2021 e sua comparação com os orçamentos executados de 2018 e 2019**

| Origem   | Previsão 2021                        | Orçamentos executados                   |   |
|--|--------------------------------------|---|---|
|  |                                      | 2019                                    | 2018                                    |
| Propinas MICF  | Total propinas cobradas<br>1.675.885 | Total propinas cobradas<br>1 817 664,75 | Total propinas cobradas<br>1.818.256,48 |
| Propinas 2º Ciclos   |                                      |   |   |
| Propinas 3º Ciclos   |                                      |   |   |
| Taxas e Emolumentos  | 126.746                              | 131 994,13                              | 138 163,82                              |
| Alugueres de Espaços                                       | 245.857                              | 169 692,22                              | 150 108,13                              |
| Transferência de todas as Instituições sem fins lucrativos | 394.834                              | 373 891,50                              | 104 994,55                              |
| Atividades de saúde  | 171.031                              | 133 209,31                              | 179 201,57                              |
| Estudos, Pareceres, Projetos                               | 109.138                              | 245 024,27                              | 177 205,71                              |

Da análise conjunta das Tabelas 5 e 7 verificamos que:

- i. A principal fonte de receitas próprias são as propinas referentes a todos os ciclos de estudo conferentes de grau, e também outro tipo de ações de formação, existentes na Faculdade.  
Na verba das propinas importa realçar o seguinte:
  - a) Em 2021 as propinas do Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas terão um valor de 770 185,00€. Para compensar a redução da propina relativamente ao RAIDES 2018, foi incorporado no Orçamento de Estado um total de 203 343€;
  - b) A verba das propinas referentes a mestrados está projetada ao montante de 670.950,00 €, correspondente às propinas de 412 alunos inscritos nos seis 2º Ciclos em curso na FFUL;
  - c) As verbas dos alunos de doutoramento (275.000,00) estão subdivididas por duas fontes de financiamento (Fontes 319 e 513). Na fonte 513 (RP) estão incorporados 134.750,00€, propinas pagas por alunos a título individual. Na Fonte 319 estão incorporadas as propinas pagas por bolsas de doutoramento FCT, cujo valor é de 133.484 euros (Tabela 5).
- ii. Prevemos um aumento de cerca de 6% na verba respeitante a alugueres de espaços relativamente a 2019. Este aumento será obtido pela revisão do Regulamento de Cedência de Espaços da FFUL, o qual fixa os montantes envolvidos, em particular os referentes a entidades externas que utilizam os parques de estacionamento da Escola.

- iii. A transferência de encargos gerais para a FFUL (394 834,00) comparativamente ao valor de 2019 (373 891,50 euros) representa uma projeção de aumento na ordem de 6%. Este aumento relaciona-se com o aumento de financiamento competitivo que tem vindo a ser angariado pela FARM-ID, o qual representa cerca de 85% da verba global nesta rubrica.

## 7.5. Evolução dos Saldos de Gerência

A utilização dos Saldos de gerência anteriores tem permitido a viabilização de despesas por parte da FFUL, sobretudo no que concerne ao pagamento da Caixa Geral de Aposentações e encargos com Infraestruturas.

A Tabela 8 ilustra os Saldos transitados nos anos anteriores e que foram utilizados, em parte, para aplicação nas fontes referidas.

**Tabela 8 – Saldos Transitados**

| Saldos de contas de Gerência integrados na receita do ano seguinte |              |            |              |
|--|--------------|------------|--------------|
|  | 2019         | 2018       | 2017         |
| Saldos   | 1 089 705,66 | 945 803,90 | 2 226 441,27 |

Prevemos para 2021 a utilização de saldos de 2020, ainda não apurados. Essa verba será preferencialmente alocada ao pagamento ao compromisso de transferência para a Reitoria de uma fração  $\geq 700.000,00$  euros, referente à amortização da dívida da FFUL relacionada com o pagamento do novo edifício, o qual deverá estar concluído em finais de 2021.

### **Posição da dívida** relativa ao novo Edifício (setembro 2020)

De 1.800.000,00€ que compete à FFUL pagar à Reitoria foram transferidos até ao momento 1.336.000,00€ (136.000,00 + 700.000,00 + 500.000,00).

Resta pagar 464.000,00€ para liquidar a dívida do edifício. Contudo, dados os problemas ocorridos em fase de obra com os diferentes Projetos de construção (HAVAC, eletricidade, água e esgotos, revestimentos de paredes e tetos), torna-se necessário lançar uma nova empreitada. Para o seu lançamento está previsto um orçamento que deverá orçar os 200.000,00€

### 8.1. Descritivo do orçamento de Despesa por fontes de financiamento

São consideradas no orçamento de 2021 como Fontes de Financiamento:

FF 311 – Receitas de impostos (RI) - afetas a projetos cofinanciados (Orçamento do Estado)

FF 319 – Transferência de RI entre organismos

FF 359 - Transferência de RI afetas a projetos cofinanciados entre organismos

FF 414 - Feder-Lisboa 2020

FF 482 – Outros Fundos Europeus

FF 513 – Receitas Próprias do ano – Outras origens

A Tabela 9 ilustra o descritivo da Despesa, por fonte de financiamento e rubrica económica.

**Tabela 9 – Orçamento Despesa 2021**

| Medida                           | Fonte de Financiamento | Rubrica Económica | Descritivo da Despesa                                  | Total Proposto (€) |
|----------------------------------|------------------------|-------------------|--|--------------------|
| 018                              | 311                    | 01.01.03.00.00    | Pessoal dos Quadros Regime Função Pública              | 4.873,382          |
| 018                              | 311                    | 01.01.11.00.00    | Representação  | 14.060             |
| 018                              | 311                    | 01.01.12.00.00    | Suplementos e Prémios                                  | 29.880             |
| 018                              | 311                    | 01.01.13.00.00    | Subsídio de Refeição                                   | 181.308            |
| 018                              | 311                    | 01.01.14.SF.00    | Subsídio Férias  | 463.627            |
| 018                              | 311                    | 01.01.14.SN.00    | Subsídio de Natal                                      | 461.083            |
| 018                              | 311                    | 01.02.05.00.00    | Abono para falhas                                      | 2.847              |
| 018                              | 311                    | 01.03.03.00.00    | Subsídio familiar a crianças e jovens                  | 454                |
| 018                              | 311                    | 01.03.04.00.00    | Outras prestações familiares                           | 756                |
| 018                              | 311                    | 01.03.05.A0.A0    | Caixa Geral Aposentações                               | 1.236.763          |
| 018                              | 311                    | 01.03.05.A0.B0    | Contribuições para a Segurança Social                  | 316.974            |
| <b>TOTAL FONTE FINANCIAMENTO</b> |                        |                   |  | <b>7 581.134</b>   |
| 016                              | 319                    | 01.01.06.00.00    | Pessoal contratado a Termo                             | 633.158            |
| 016                              | 319                    | 01.01.13.00.00    | Subsídio de Refeição                                   | 25.343             |
| 016                              | 319                    | 01.01.14.SN.00    | Subsídio de Natal                                      | 52.763             |
| 016                              | 319                    | 01.01.14.SF.00    | Subsídio Férias  | 52.763             |
| 016                              | 319                    | 01.03.05.A0.B0    | Contribuições para a Segurança Social                  | 175.437            |
| <i>Sub total</i>                 |                        |                   |  | <i>939.464</i>     |
| 016                              | 319                    | 02.01.02.00.00    | Combustíveis e lubrificantes                           | 15.000             |
| 016                              | 319                    | 02.01.09.00.00    | Produtos químicos                                      | 120.000            |
| 016                              | 319                    | 02.01.17.00.00    | Ferramentas e utensílios (ex: material de laboratório) | 183.600            |
| 016                              | 319                    | 02.01.20.00.00    | Material de educação                                   | 10.000             |
| 016                              | 319                    | 02.01.21.00.00    | Outros bens  | 135.917            |
| 016                              | 319                    | 02.02.12B0.00     | Seguros  | 90                 |
| 016                              | 319                    | 02.02.13.00.00    | Deslocações e Estadas                                  | 16.667             |
| 016                              | 319                    | 02.02.15 B0.00    | Formação (Outras)                                      | 13.485             |
| 016                              | 319                    | 02.02.20.E0.00    | Trabalhos especializados                               | 70.000             |
| <i>Sub total</i>                 |                        |                   |  | <i>564.759</i>     |
| 016                              | 319                    | 04.08.02.B0.00    | Outras (Famílias)                                      | 39.355             |
| <i>Sub total</i>                 |                        |                   |  | <i>39.355</i>      |

|     |     |                  |  |                                  |                  |
|-----|-----|------------------|--|----------------------------------|------------------|
| 016 | 319 | 07.01.10.B0.00   | Capital  |                                  | 175.000          |
|     |     |                  |  | <i>Subtotal</i>                  | 175.000          |
|     |     |                  |  | <b>TOTAL FONTE FINANCIAMENTO</b> | <b>1.718.578</b> |
| 016 | 359 | 02.01.09.C0.00   | Outros bens  |                                  | 15.000           |
| 016 | 359 | 02.01.17.00      | Ferramentas e utensílios (ex: material de laboratório)                                   |                                  | 47.800           |
| 016 | 359 | 02.01.21.00      | Outros bens  |                                  | 14.143           |
| 016 | 359 | 02.02.12.B0.00   | Seguros  |                                  | 225              |
| 016 | 359 | 02.02.13.00.00   | Deslocações e Estadas  |                                  | 5.700            |
| 016 | 359 | 0.4.08.02.B0.00  | Outras (Bolsas)  |                                  | 87.689           |
|     |     |                  |  | <b>TOTAL FONTE FINANCIAMENTO</b> | <b>170.557</b>   |
| 016 | 414 | 02.01.09.C0.00   | Produtos químicos  |                                  | 800              |
| 016 | 414 | 02.02.13.00.00   | Deslocações e Estadas  |                                  | 1.867            |
| 016 | 414 | 02.02.20.E0.00   | Outros trabalhos especializados  |                                  | 76.012           |
|     |     |                  |  | <b>TOTAL FONTE FINANCIAMENTO</b> | <b>78.679</b>    |
| 016 | 482 | 02.01.09.C0.00   | Produtos químicos e farmacêuticos  |                                  | 6.483            |
| 016 | 482 | 02.01.17.00.00   | Ferramentas e utensílios   |                                  | 47.156           |
| 016 | 482 | 02.01.21.00.00   | Outros bens  |                                  | 500              |
| 016 | 482 | 02.02.03.00.00   | Conservação de Bens  |                                  | 5.000            |
| 016 | 482 | 02.02.13.00.00   | Deslocações e Estadas  |                                  | 5.000            |
| 016 | 482 | 02.02.15.B0.00   | Formação   |                                  | 14.000           |
| 016 | 482 | 02.02.20.E0.00   | Outros trabalhos especializados (Medicina Trabalho, pagamento serviços prestados, etc..) |                                  | 23.000           |
| 016 | 482 | 02.02.25.00.00   | Outros Serviços  |                                  | 5.000            |
|     |     |                  |  | <b>TOTAL FONTE FINANCIAMENTO</b> | <b>106.139</b>   |
| 018 | 513 | 01.01.03.00.00   | Pessoal do Quadro Regime Função Pública  |                                  | 656.432          |
| 018 | 513 | 01.01.06.00.00   | Pessoal contratado a termo   |                                  | 137.217          |
| 018 | 513 | 01.01.14.SF.00   | Subsídio de Férias   |                                  | 11.435           |
| 018 | 513 | 01.01.14.SN.00   | Subsídio de Natal  |                                  | 11.435           |
| 018 | 513 | 01.03.05.A0.A0   | Caixa Geral Aposentações   |                                  | 10.354           |
| 018 | 513 | 01.03.05.A0.B0   | Contribuições para a Segurança Social  |                                  | 27.667           |
|     |     |                  |  | <i>Sub Total</i>                 | 854.540          |
| 018 | 513 | D.02.01.02.00.00 | Combustíveis e lubrificantes (Aquisição Gases)   |                                  | 21.500           |
| 018 | 513 | D.02.01.04.00.00 | Aquisição Bens de limpeza e higiene  |                                  | 10.720           |
| 018 | 513 | D.02.01.08.A0.00 | Material de escritório (papel)   |                                  | 4.000            |
| 018 | 513 | D.02.01.08.C0.00 | Material de escritório (outros)  |                                  | 7.873            |

|     |     |                  |   |                  |                  |
|-----|-----|------------------|---|------------------|------------------|
| 018 | 513 | D.02.01.09.C0.00 | Aquisição de Reagentes  | 100.339          |                  |
| 018 | 513 | D.02.01.17.00.00 | Aquisição Material de Laboratório   | 137.450          |                  |
| 018 | 513 | D.02.01.18.00.00 | Livros e documentação técnica   | 15.500           |                  |
| 018 | 513 | D.02.01.20.00.00 | Aquisição de Material de educação   | 550              |                  |
| 018 | 513 | D.02.01.21.00.00 | Aquisição de bens diversos de desgaste rápido   | 103.450          |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.01.B0.00 | Encargos das instalações (eletricidade e água)  | 317.569          |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.02.00.00 | Limpeza e Higiene   | 312.000          |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.03.00.00 | Serviços de Conservação e Reparação   | 35.500           |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.04.C0.00 | Locação de Edifícios  | 25.920           |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.08.00.00 | Locação de outros bens (fotocopiadoras, aluguer garrafas gases, contrato de equipamentos) | 46.131           |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.09.C0.00 | Comunicações Fixas de Voz   | 1.367            |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.09.D0.00 | Comunicações Móveis   | 6.103            |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.09.F0.00 | Outros Serviços de Comunicações   | 6.500            |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.10.00.00 | Transportes   | 500              |                  |
| 018 | 513 | 02.02.11.00.00   | Representação de Serviços   | 6.000            |                  |
| 018 | 513 | 02.02.12.B0.00   | Seguro Escolar  | 4.400            |                  |
| 018 | 513 | 02.02.13.00.00   | Deslocações e Estadas   | 36.333           |                  |
| 018 | 513 | 02.02.14.D0.00   | Estudos, pareceres, projetos e consultadorias (pagamento auditorias)                      | 5.000            |                  |
| 018 | 513 | 02.02.15.B0.00   | Formação Técnica  | 13.500           |                  |
| 018 | 513 | 02.02.17 A0.00   | Publicidade obrigatória (Ex: Publicações em DR)   | 3.500            |                  |
| 018 | 513 | 02.02.17 B0.A0   | Publicidade Institucional   | 750              |                  |
| 018 | 513 | 02.02.18.00.00   | Vigilância e Segurança  | 85.533           |                  |
| 018 | 513 | 02.02.19.C0.00   | Assistência Técnica – Outros (Equipamentos com contratos)                                 | 52.551           |                  |
| 018 | 513 | 02.02.20.A0.C0   | Trabalhos especializados (Informáticos)   | 12.991           |                  |
| 018 | 513 | 02.02.20.E0.00   | Outros Trabalhos especializados (ex: Medicina no Trabalho, serviços prestados, etc)       | 218.700          |                  |
| 018 | 513 | D.02.02.25.00.00 | Outros Serviços diversos  | 29.250           |                  |
|     |     |                  |   | <i>Sub-Total</i> | <b>1.621.479</b> |
| 018 | 513 | D.04.08.02.B0.00 | Outras (Bolsas)   | 110.434          |                  |
| 018 | 513 | 06.02.01.00.00   | Impostos e taxas  | 15.000           |                  |
| 018 | 513 | D.06.02.03.IV    | IVA   | 70.000           |                  |
| 018 | 513 | D.06.02.03.00    | Outras Despesas Correntes   | 20.460           |                  |
|     |     |                  |   | <i>Sub-total</i> | <b>215.894</b>   |
| 018 | 513 | D.07.01.07.B0C0  | Equipamento informático - Outro   | 20.000           |                  |
| 018 | 513 | D.07.01.09.B0B0  | Equipamento Administrativo diversos   | 1 000            |                  |
| 018 | 513 | D.07.01.10.B0B0  | Equipamento de Laboratório  | 66.860           |                  |

|     |     |                |                                   |                                  |                   |
|-----|-----|----------------|-----------------------------------|----------------------------------|-------------------|
|     |     |                |                                   | <i>Sub-total</i>                 | 87.860            |
|     |     |                |                                   | <b>TOTAL FONTE FINANCIAMENTO</b> | <b>2.779.773</b>  |
| 095 | 513 | 02.01.09.C0.00 | Produtos químicos e farmacêuticos |                                  | 5.000             |
| 095 | 513 | 02.01.17.00.00 | Ferramentas e utensílios          |                                  | 15.000            |
| 095 | 513 | 02.01.21.00.00 | Outros bens                       |                                  | 5.000             |
|     |     |                |                                   | <i>Sub-total</i>                 | <b>25.000</b>     |
|     |     |                |                                   | <b>TOTAL DESPESA 2021</b>        | <b>12.459.860</b> |

## 8.2. Tipologia de despesa por fonte de financiamento

A Tabela 10 ilustra a subdivisão da Despesa pelas principais fontes de financiamento.

**Tabela 10 - Principais Tipos de Despesa orçamentada para 2021 por Fonte de Financiamento (€)**

| Tipologia de Despesa               | FONTES DE FINANCIAMENTO |                  |                |                             |                                  |                             | TOTAL             |
|------------------------------------|-------------------------|------------------|----------------|-----------------------------|----------------------------------|-----------------------------|-------------------|
|                                    | 311<br>OE               | 319<br>FCT       | 359<br>FCT     | 414<br>Feder-Lisboa<br>2020 | 482<br>Outros fundos<br>europeus | 513<br>Receitas<br>próprias |                   |
| Despesas com Pessoal               | 7.581.134               | 939.464          | 0              | 0                           | 0                                | 854.540                     | <b>9.375.138</b>  |
| Aquisição Bens e Serviços          | 0                       | 564.759          | 82.868         | 78.679                      | 106.139                          | 1.621.479                   | <b>2.453.924</b>  |
| Transferências Correntes           | 0                       | 0                | 0              | 0                           | 0                                | 105.460                     | <b>105.460</b>    |
| Outras Despesas correntes( Bolsas) | 0                       | 39.355           | 87.689         | 0                           | 0                                | 110.434                     | <b>237.478</b>    |
| Capital                            | 0                       | 175.000          | 0              | 0                           | 0                                | 87.860                      | <b>262860</b>     |
| Privada (COVID)                    |                         | 0                | 0              | 0                           | 0                                | 25.000                      | <b>25.000</b>     |
| <b>TOTAL</b>                       | <b>7.581.134</b>        | <b>1.718.578</b> | <b>170.557</b> | <b>78.679</b>               | <b>106.139</b>                   | <b>2.804.773</b>            | <b>12.459.860</b> |

### I. Fonte financiamento 311

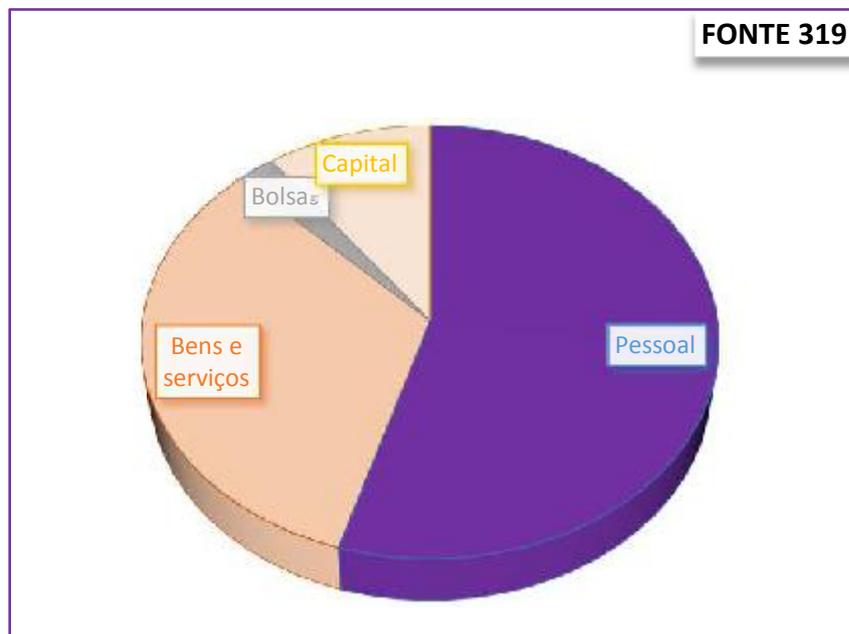
A despesa inserida nesta rubrica, o denominado Orçamento Geral do Estado (OE), destina-se, exclusivamente, ao pagamento parcial dos vencimentos do Pessoal do Quadro do Regime da Função Pública. Esta verba é insuficiente para o pagamento dos Recursos Humanos a cargo da FFUL e não financiados por outra fontes (8.435.674 euros), sendo o restante assegurado através de Receitas próprias (Fonte financiamento 513), tal como descrito abaixo no item vi).

## II. Fonte financiamento 319

Esta fonte, resultante da transferência FCT, tem a sua dotação distribuída por vários itens:

- A despesa de pessoal e de Despesas correntes (Bolsas) reporta-se ao pagamento de 15 Investigadores contratados ao abrigo do DL 57, dos Investigadores contratados ao abrigo do Emprego Científico Individual (8), de 1 Investigador Júnior contratados ao abrigo do Emprego Científico Institucional e de 2 Bolseiros a contratar no âmbito do novo financiamento do Plano Estratégico da Unidade de I&D;
- A verba Aquisição de Bens e Serviços destina-se ao pagamento materiais de laboratório e pequeno equipamento relacionados com o desenvolvimento das atividades de investigação.
- O montante de 175.000 euros foi alocado à compra de equipamento no âmbito do novo financiamento do Plano Estratégico da Unidade de I&D.

A Figura 3 ilustra a subdivisão comparada dos montantes atribuídos nesta rubrica.

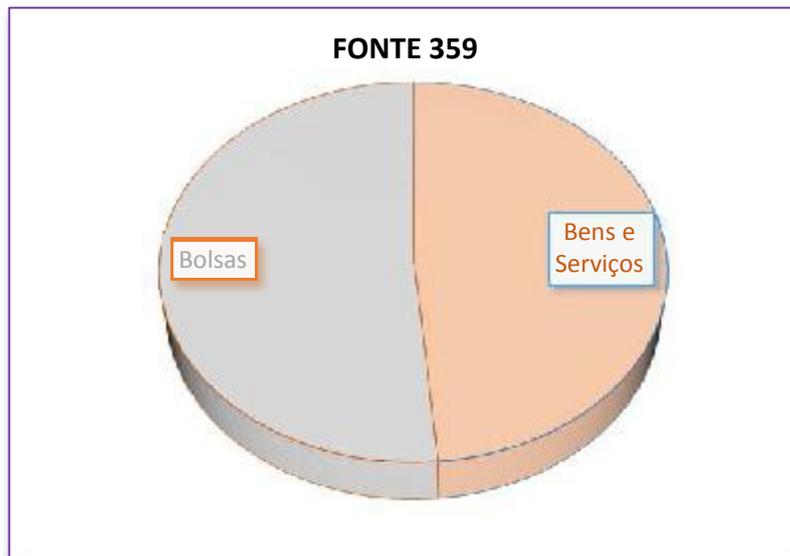


**Figura 3 - Fonte 319 - Apoio à investigação com aplicação do financiamento FCT**

## III. Fonte financiamento 359

51% da verba nesta fonte de financiamento destina-se ao pagamento, com verba da componente nacional, de 5 Bolseiros inseridos em projeto co-financiado a nível europeu (PAC). Os restantes 49% destinam-se à aquisição de bens para o desenvolvimento da sua atividade de investigação.

A Figura 4 indica a subdivisão desses montantes.



**Figura 4 – Fonte 359 - Apoio à investigação com fundos de Projetos co-financiados**

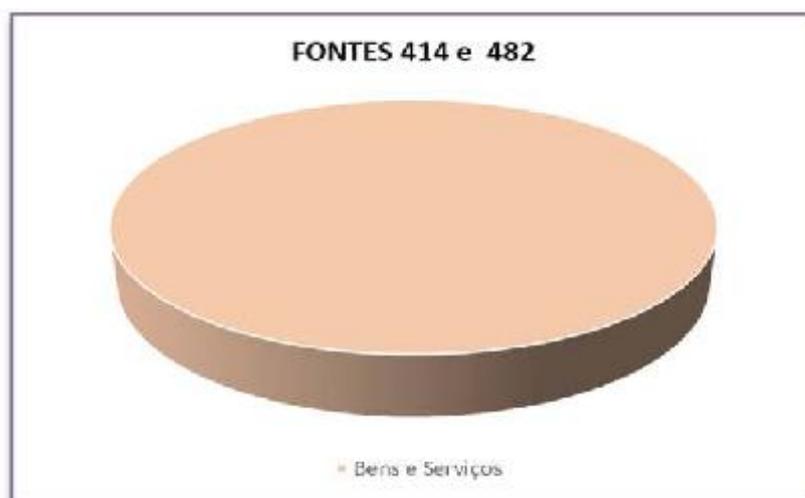
**IV. Fonte financiamento 414**

A despesa inserida nesta rubrica referente ao Programa Feder-Lisboa 2020, destina-se à execução de Projetos de Investigação financiados a nível europeu em curso no que concerne na aquisição de bens e serviços.

**V. Fonte financiamento 482**

A despesa é referente a outros Fundos Europeus, relacionada com a atividade laboratorial dos investigadores nos Projetos em curso.

A Figura 5 ilustra a imputação exclusiva dos montantes atribuídos à Rubrica em causa (Aquisição de Bens e serviços) nas duas fontes de financiamento.



**Figura 5- Fonte 414 - Apoio a Investigação financiada com fundos FEDER Lisboa 2020  
Fonte 482 – Apoio à Investigação financiada com Fundos europeus**

## VI. Fonte financiamento 513

Esta rubrica, referente a Receitas Próprias, financia:

- a) O diferencial necessário para a cobertura dos vencimentos dos Recursos Humanos da FFUL contratualizados e não cobertos pelo OE, envolvendo o pessoal do Quadro da FFUL e os docentes convidados (854.540€);
- b) A manutenção das Infraestruturas e manutenção da Escola, a aquisição de bens e serviços no âmbito da prestação de serviços, atividades de ensino, Biblioteca, taxas, e outras despesas correntes não inseridas nas rubricas anteriores (1.621.479€);
- c) A transferência para outras Instituições de verbas relacionadas, particularmente, com o pagamento do IVA e despesas bancárias e publicações na Casa da Moeda;
- d) O pagamento de Bolseiros em vários serviços: 3 Bolsas de Gestão Ciência e Tecnologia, Bolseiros da Biblioteca Dinâmica, Bolseiros do Núcleo Prestação de Serviços de Bioquímica e Microbiologia e Bolsas ainda em curso da Unidade de Farmacovigilância;
- e) A conservação, reparação e contratos de manutenção de pequenos equipamentos ao serviço do Ensino.

### 8.3. Despesa prevista para 2021 e sua comparação com a executada em 2018 e 2019

As Tabelas 11, 12 e 13 ajudam-nos a projetar a previsão da despesa global prevista para 2021 com as despesas efetuadas nos anos anteriores de 2018 e 2019 (orçamentos executados).

**Tabela 11 – Despesa para 2021 (previsão) e sua comparação com a dos anos 2018 e 2019**

| Tipologia de Despesa      | Previsão          | Orçamentos executados |                      |
|---------------------------|-------------------|-----------------------|----------------------|
|                           | 2021              | 2019                  | 2018                 |
| Despesas com Pessoal      | 9.375.138,08      | 8 819 550,61          | 8 378 572,73         |
| Aquisição bens e Serviços | 2.478.924         | 1 397 948,26          | 1 606 084,10         |
| Transferências Correntes  | 105.460           | 389 132,25            | 1 100 719,65         |
| Juros e outros encargos   | 0                 | 62 595,29             | 196,11               |
| Outras despesas correntes | 237.478           | 92 173,40             | 72 579,72            |
| Unidades de Participação  | 0                 | 2 500,00              | 0                    |
| Investimento              | 262.860           | 354 869,37            | 256 639,19           |
| <b>TOTAL</b>              | <b>12.459.860</b> | <b>11 118 769,18</b>  | <b>11 414 595,39</b> |

**Tabela 12 – Comparação da Despesa global com Pessoal nos Orçamentos de 2021 (previsão) com a despesa paga em 2018 e 2019**

|                 | Previsão     |       | Orçamentos Executados |       |               |       |
|-----------------|--------------|-------|-----------------------|-------|---------------|-------|
|                 | 2021         | %     | 2019                  | %     | 2018          | %     |
| Orçamento Total | 12.459.860   | 75,2% | 11 118769,18          | 79,3% | 11 414 595,39 | 73,4% |
| Despesa Pessoal | 9.375.138,08 |       | 8 819 550,61          |       | 8.378.572,73  |       |

**Tabela 13 – Comparação da Despesa global com Bens e Serviços nos Orçamentos de 2021 (previsão) com a despesa paga em 2018 e 2019**

|                 | Previsão   |       | Orçamentos Executados |       |               |       |
|-----------------|------------|-------|-----------------------|-------|---------------|-------|
|                 | 2021       | %     | 2019                  | %     | 2018          | %     |
| Orçamento Total | 12.459.860 | 19,9% | 11 118 769,18         | 12,6% | 11 414 719,50 | 14,1% |
| Bens e Serviços | 2.478.924  |       | 1.397.948,26          |       | 1.606.084,10  |       |

al como se verificou nos anos anteriores, também em 2021 as despesas global com Pessoal e com a Aquisição de Bens e Serviços, considerando em ambos os casos todas as fontes de financiamento agregadas, consumirão a maior fatia do orçamento, com percentagens de 75,2% e 19,9%, respetivamente. No total representam 95% do orçamento da despesa.

A despesa global com Pessoal (9.375.138,08) prevista para 2021 representa o pagamento a:

- a) 144 docentes (101 ETIs) (carreira e convidados);
- b) 28 Investigadores (28 ETIs) – FFUL e FCT;
- c) 63 membros do Pessoal Técnico, Administrativos e Auxiliares (63 ETIs) (FFUL);
- d) Bolseiros em número e tempo variáveis (FFUL e FCT).

#### 8.4. Imputação de verbas para garantir o funcionamento da FFUL

A Tabela 14 ilustra parte da dotação geral de verba a atribuir aos diferentes Serviços que garantem o funcionamento da FFUL, bem como os seus Serviços de Manutenção em 2021.

**Tabela 14 – Principais Fontes de Alocação de verba para garantir o funcionamento da FFUL**

|   | 2021             | 2019                |
|---|------------------|---------------------|
| Departamentos                             | 150.000,00       | 254 000,00          |
| Biblioteca                                | 35.788           | 31.400              |
| Eletricidade e Água                       | 315.561          | 274.762,3           |
| Limpeza                                   | 312.000          | 325 781,32          |
| IVA e Despesas bancárias                  | 90.460           | 78.841,0            |
| Segurança                                 | 85.533           | 81 053,44           |
| Condomínio IAPMEI                         | 25.920           | 25.520,00           |
| COVID (segurança laboral)                 | 25.000           | 0,0                 |
| Prestação Serviços Manutenção             | 19.631           | 14 038,54           |
| Jardinagem                                | 19.182           | 14 386,32           |
| Prestação Serviços Eletricidade           | 18.598           | 11 106,09           |
| Contrato Microsoft e material informático | 14.000           | 10 452,92           |
| Manutenção equipamentos AVAC              | 11.166           | 11 193,00           |
| Produtos de Higiene                       | 10.720           | 9 672,32            |
| Resíduos perigosos                        | 9.681            | 8 605,63            |
| Schindler e Otis                          | 9.443            | 8 852,16            |
| Comunicações fixas e móveis               | 7.470            | 9 644,09            |
| Material de escritório                    | 7.873            | 8 375,68            |
| Contrato Aluguer para Gases               | 5.850            | 5 166,00            |
| Papel                                     | 4.000            | 3 084,84            |
| Gás                                       | 2.007            | 1 238,40            |
| Controlo Pragas                           | 1.241            | 1.734,3             |
| <b>Total</b>                              | <b>1.190.805</b> | <b>1.108.119,54</b> |

### **Problemas Persistentes:**

- Dificuldades geradas pelas exigências acrescidas decorrentes do controlo da pandemia;
- OE insuficiente para alocar os vencimentos do pessoal do Quadro e docentes convidados;
- Necessidade de recurso a receitas próprias para cobrir essa diferença;
- Dificuldade financeira para abrir concursos de entrada de novos recursos humanos para rejuvenescer os Quadros de Docentes e de Pessoal Técnico e Administrativo;
- Dificuldade financeira para encetar concursos internacionais de promoção dos Recursos Humanos;
- Dificuldades financeiras para cobrir a deficiência em pessoal dirigente nos Serviços administrativos e técnicos da Faculdade;
- Dificuldade em encontrar meios financeiros para equipar o novo Edifício;
- Dificuldade financeira para aquisição e reparação de equipamentos essenciais ao Ensino e I&D;
- Dificuldade financeira para intervir nas superfícies exteriores dos edifícios da Escola, que se encontram em avançado estado de degradação.

### **Oportunidades:**

- Reorganização Departamental;
- Reorganização da Unidade de I&D;
- Reorganização das atividades letivas;
- Incremento da atividade de transferência de conhecimento;
- Finalização do novo edifício da Escola, que irá permitir uma nova otimização dos recursos humanos e de equipamento, levando a uma melhor qualidade de Ensino e investigação;
- Melhoria esperada em toda a estrutura informática da Faculdade;
- Implementação das ações de ensino à distância;
- Implementação do Sistema de Gestão de Qualidade.

O Conselho Gestão

Doutora Matilde da Luz dos santos Duque da Fonseca e Castro (Diretora)

Doutora Maria Beatriz Silva Lima (Subdiretora)

Licenciado Alfredo Moita (Diretor Executivo)

Faculdade de Farmácia de Lisboa, 19 agosto 2020