



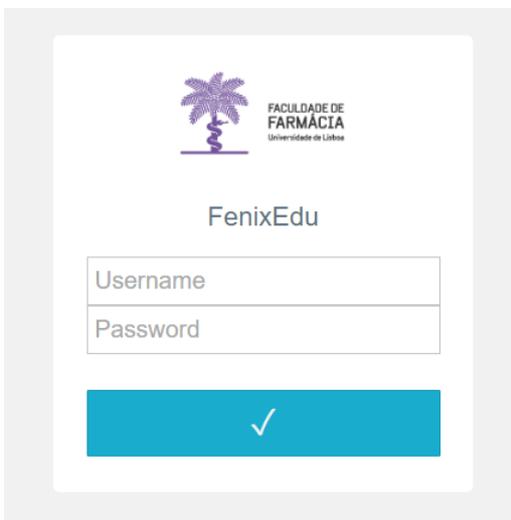
**FACULDADE DE FARMÁCIA  
UNIVERSIDADE DE LISBOA**

# MANUAL DE MATRÍCULA E INSCRIÇÃO CONCURSOS ESPECIAIS

Aconselha-se que utilize, preferencialmente, os browsers [Chrome](#)  ou [Safari](#)  .

# 1. Acesso à plataforma

A matrícula/inscrição é efetuada, exclusivamente, em formato digital e o candidato colocado deve possuir as credenciais de acesso ao [Portal Fénix Edu](https://fenix.ff.ulisboa.pt/).



<https://fenix.ff.ulisboa.pt/>

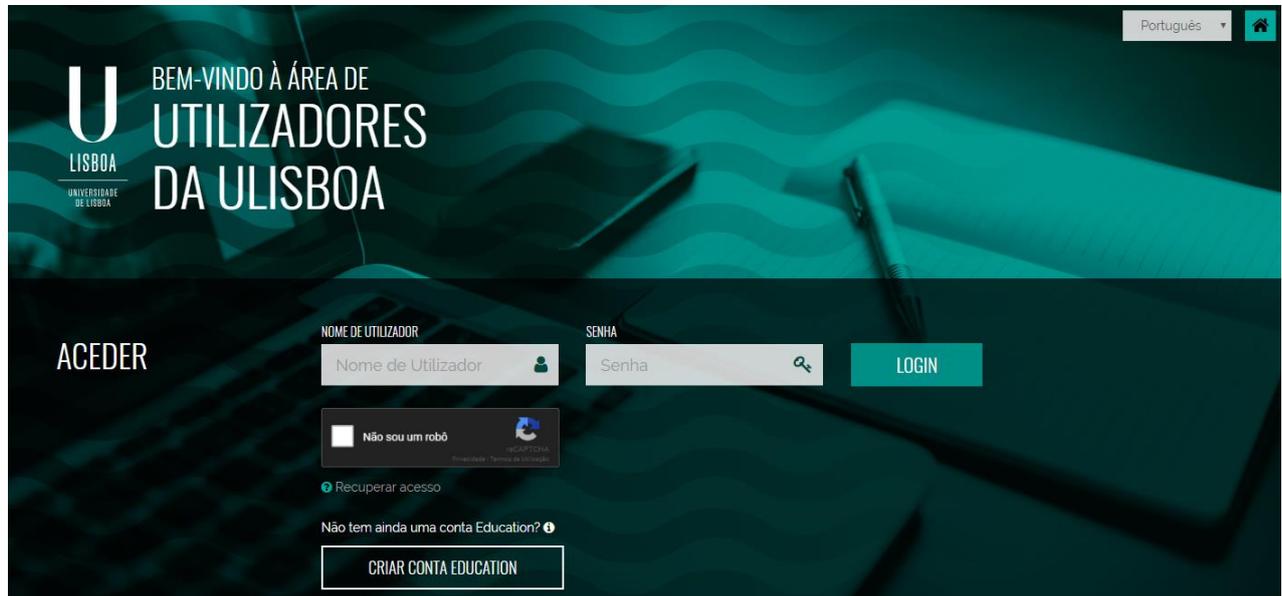
Os dados para criação e registo da conta de aluno da Ulisboa (@edu.ulisboa.pt.) que permite o acesso ao Portal Fénix Edu, foram remetidos para os emails dos candidatos admitidos.

Caso não se recorde das credenciais de acesso Campus/Edu:

- Deve solicitar a [recuperação das credenciais](#).
- Indique o seu utilizador da conta campus (username) ou insira o e-mail que utilizou aquando da criação da conta Campus/Edu.
- Receberá no e-mail indicado a informação para proceder à criação de uma nova palavra-passe.
- Caso tenha dificuldades na recuperação, por favor, [contacte-nos](#).

## 2. Ativação da Conta de Aluno da Ulisboa

**Passo 1:** Aceda ao link <https://utilizadores.campus.ulisboa.pt;>



**Passo 2:** Insira as credenciais provisórias fornecidas no email (Username e Password) e clique em "Login" para aceder ao menu de registo do utilizador.

**Step 3:** Escolha o **Username** que gostaria das opções disponíveis na lista apresentada. Tenha em mente que não pode alterá-lo novamente.

**Step 4:** Escolha a **Password** que gostaria de usar seguindo o conjunto de regras fornecido abaixo:

1. Deverá conter pelo menos 6 caracteres, e no máximo 12.
2. Deverá conter pelo menos um carácter de 3 das 4 seguintes categorias:
  - a) Um carácter maiúsculo: ( A até Z )
  - b) Um carácter minúsculo: ( a até z )
  - c) Um carácter numérico: ( 0 até 9 )
  - d) Um carácter especial: ( ~ ! @ # \$ % ^ & \* \_ - + = ` | ( ) { } [ ] ; : " ' < > , . ? / )
3. Não poderá fazer referência ao username escolhido nem ao seu nome;

**Passo 5:** Para o processo de registo ficar concluído, clique em "Concluir".

### 3. Matrícula

Antes de iniciar a sua matrícula, aconselha-se a leitura atenta da informação disponível no [Site da FFUL](#).

Em caso de dúvida, deve contactar o Núcleo de Planeamento e Gestão Académica através do email: [academicos@ff.ulisboa.pt](mailto:academicos@ff.ulisboa.pt).

**Passo 1:** Efetuar o login.

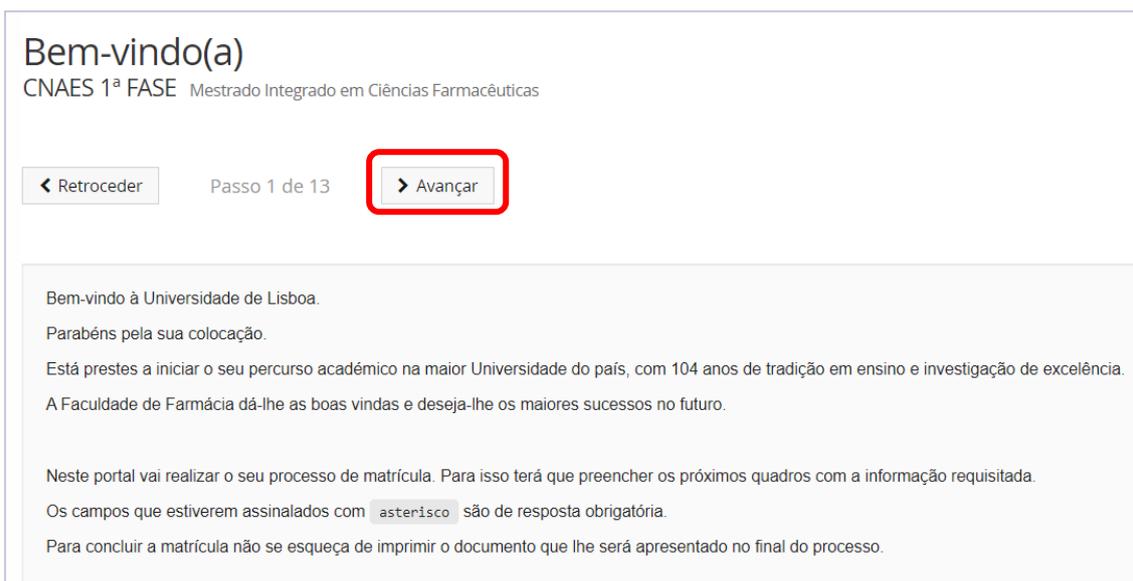


Efetue a autenticação no [Portal Fenix Edu](#) com o *utilizador* e a *password* da sua conta de aluno da Ulisboa.

**Passo 2:** Para iniciar a matrícula clique em *Iniciar Processo*:



**Passo 3:** O processo de inscrição é iniciado e surgirá a mensagem de boas vindas à ULisboa que deverá ler, atentamente, e clicar em avançar:



**Bem-vindo(a)**  
CNAES 1ª FASE Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas

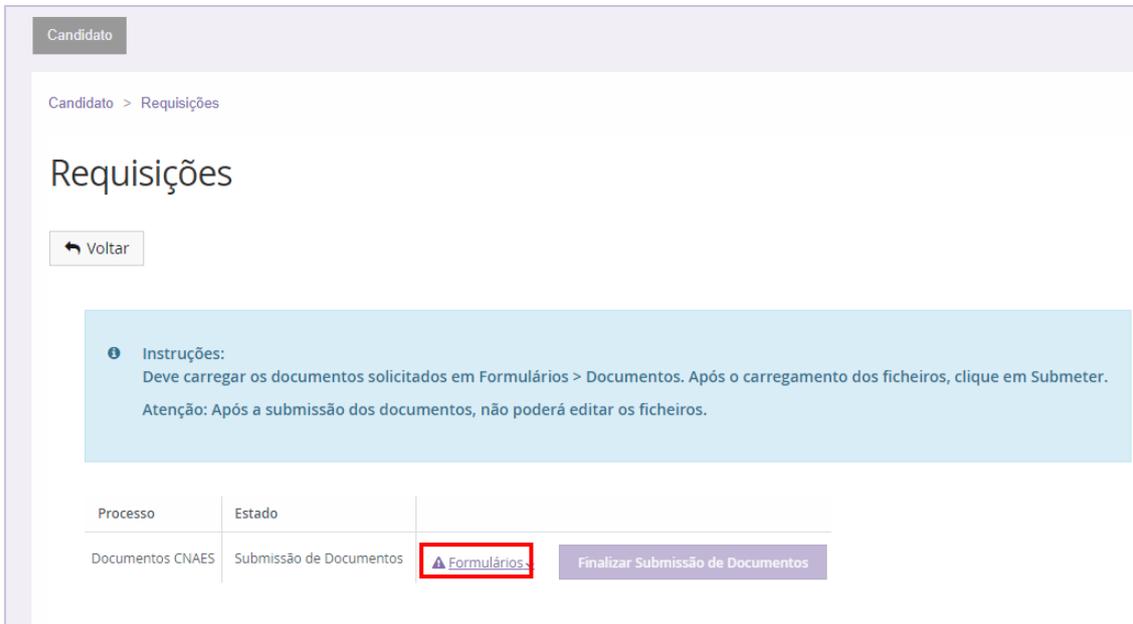
← Retroceder    Passo 1 de 13    > Avançar

Bem-vindo à Universidade de Lisboa.  
Parabéns pela sua colocação.  
Está prestes a iniciar o seu percurso académico na maior Universidade do país, com 104 anos de tradição em ensino e investigação de excelência.  
A Faculdade de Farmácia dá-lhe as boas vindas e deseja-lhe os maiores sucessos no futuro.

Neste portal vai realizar o seu processo de matrícula. Para isso terá que preencher os próximos quadros com a informação requisitada.  
Os campos que estiverem assinalados com **asterisco** são de resposta obrigatória.  
Para concluir a matrícula não se esqueça de imprimir o documento que lhe será apresentado no final do processo.

**Passo 4:** De seguida, na nova janela, deverá submeter os seguintes **documentos**:

- Comprovativo do **Pré-requisito B** em formato digital.  
Recordamos que o modelo do Pré-Requisito está disponível no [Site da FFUL](#).



Candidato

Candidato > Requisições

## Requisições

↶ Voltar

**Instruções:**  
Deve carregar os documentos solicitados em Formulários > Documentos. Após o carregamento dos ficheiros, clique em Submeter.  
Atenção: Após a submissão dos documentos, não poderá editar os ficheiros.

Processo	Estado
Documentos CNAES	Submissão de Documentos

⚠ Formulários    Finalizar Submissão de Documentos

Deve carregar os documentos solicitados em **Formulários > Documentos**. Após o carregamento dos ficheiros, clique em **Finalizar Submissão de Documentos**.

Processo	Estado	
Documentos CNAES	Submissão de Documentos	<a href="#">Formulários</a> <span style="border: 2px solid red; padding: 2px;">Finalizar Submissão de Documentos</span>

Após a submissão dos documentos, não poderá editar os ficheiros e deverá clicar em **Avançar**.

**Passo 5:** De seguida deverá preencher o formulário de matrícula onde será solicitada informação de natureza pessoal, profissional e de habilitações académicas, bem como dados como a sua condição profissional, o nível de escolaridade dos pais, etc.

Terá que preencher todos os separadores, clicar em ✓ Guardar e seguidamente em

> Avançar

**Tenha em atenção que os dados preenchidos serão os que figurarão na sua ficha de aluno da FFUL, pelo que devem ser o mais completos possível.**

A Faculdade de Farmácia informa que, ao abrigo do Regulamento Geral de Proteção de Dados, o sistema de gestão mantém um conjunto de dados pessoais e curriculares de cada aluno durante todo o seu percurso académico.

Os dados poderão sofrer alterações ao longo do seu percurso académico e ficarão disponíveis para edição, em qualquer altura, na sua área Pessoal. Agradecemos que os mantenha atualizados, caso sofram alterações.

**Passo 6:** Após o preenchimento de todos os campos do formulário de matrícula, ao clicar em **Avançar** será encaminhado para a **Inscrição nas Unidades Curriculares** do Mestrado Integrado:

A inscrição inicia-se com a inscrição na totalidade das unidades curriculares do 1º ano.

**Inscrição em Unidades Curriculares:**  
 Matrícula - Concursos Especiais: Mudança de Par/Instituição Curso, Maiores de 23 e Titulares de Cursos Superiores - Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas

1º Semestre 2021/2022    2º Semestre 2021/2022

4_MICF_Plano2019_300			
1º Ciclo <small>Créditos para Aprovação: 180,0</small>		0,0 + 60,0 = 60,0	
UCs Obrigatórias <small>Créditos para Aprovação: 177,0</small>		0,0 + 60,0 = 60,0	
94446 - Anatomia Humana	1 Ano, 1 Semestre	5,0	<span style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">Desinscrever</span>
94447 - Biologia Celular	1 Ano, 1 Semestre	7,0	<span style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">Desinscrever</span>
94448 - Introdução às Ciências Farmacêuticas	1 Ano, 1 Semestre	5,0	<span style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">Desinscrever</span>
94449 - Matemática	1 Ano, 1 Semestre	6,0	<span style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">Desinscrever</span>
94450 - Química Geral	1 Ano, 1 Semestre	7,0	<span style="background-color: #e2e3e5; padding: 2px;">Desinscrever</span>
94456 - Bioquímica II	2 Ano, 1 Semestre	7,0	<span style="background-color: #4a5568; color: white; padding: 2px;">Inscriver</span>
94458 - Física	2 Ano, 1 Semestre	6,0	<span style="background-color: #4a5568; color: white; padding: 2px;">Inscriver</span>

Os alunos devem inscrever-se obrigatoriamente em todas as unidades curriculares e, no máximo, em 60 ECTS correspondentes a novas unidades curriculares do ano curricular no qual estão colocados ou do seguinte.

4\_MICF\_Plano2019\_300 1º Semestre 2021/2022 **2º Semestre 2021/2022**

1º Ciclo		0,0 + 60,0 = 60,0	
Créditos para Aprovação: 180,0			
UCs Obrigatórias		0,0 + 60,0 = 60,0	
Créditos para Aprovação: 177,0			
94451 - Bioquímica I	1 Ano, 2 Semestre	6,0	<input type="button" value="Desinscrever"/>
94452 - Histologia e Embriologia	1 Ano, 2 Semestre	6,0	<input type="button" value="Desinscrever"/>
94453 - História da Farmácia e da Terapêutica	1 Ano, 2 Semestre	4,0	<input type="button" value="Desinscrever"/>
94454 - Química Analítica	1 Ano, 2 Semestre	7,0	<input type="button" value="Desinscrever"/>
94455 - Química Física	1 Ano, 2 Semestre	7,0	<input type="button" value="Desinscrever"/>

Confirmadas as inscrições nas disciplinas do 1.º Semestre, selecione o **2.º Semestre** e repita o processo.

**NOTA:** Caso as inscrições estejam corretas e respeitem as regras definidas no plano curricular escolhido, estas ficarão sublinhadas a verde. Caso as inscrições violem as regras definidas no plano curricular, serão apresentadas no topo do ecrã a vermelho mensagens de erro

Após a escolha das UCS do 1º e 2º semestre deverá clicar em **Avançar**

**Passo 7:** No separador seguinte fará a **Escolho dos Horários:**

Antes de efetuar a inscrição nos turnos deverá consultar os “Horários das Unidade Curriculares” disponíveis no [Site da FFUL](#).

**Escolha do Horário:**  
 Matrícula - Concursos Especiais: Mudança de Par/Instituição Curso, Maiores de 23 e Titulares de Cursos Superiores Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas

Passo 11 de 16

1º Semestre 2021/2022 **2º Semestre 2021/2022**

Código	Unidade Curricular	Teórica	Laboratorial	Teórico-Prática
94000_5ects, 94446	Anatomia Humana	<input type="text"/>		<input type="text"/>
94001, 94447	Biologia Celular	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
94448	Introdução às Ciências Farmacêuticas			<input type="text"/>
94005_7ects, 94449	Matemática	<input type="text"/>		<input type="text"/>
94006_7ects, 94450	Química Geral	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Os Unidades Curriculares podem ser *Teóricas (T)*, *Teóricas- Práticas (TP)*, ou *Laboratoriais (PL)*.

Teórica	Laboratorial	Teórico-Prática
<input type="text" value="1"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>		<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Para se inscrever nos turnos deverá seleccionar e Unidade Curricular e seleccionar o turno pretendido para as aulas Teóricas, Laboratoriais e, ou, Teórico-práticas.

### Adicionar Turno

L3 Seg. 14:00 - 17:00	
L1 Seg. 08:00 - 11:00	
L13 Qui. 17:00 - 20:00	
L6 Ter. 14:00 - 17:00	

Após a escolha de todos os turnos poderá consultar o seu horário e verificar se existe alguma **sobreposição**:

Horário actual:

	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex
08:00		08:00 - 09:00 Anatomia Humana (T - T1)		08:00 - 09:00 Anatomia Humana (T - T1)	
09:00	09:30 - 11:00 Matemática (TP - P4)	09:00 - 10:00 Química Geral (T - T1)	09:30 - 11:00 Química Geral (TP - P2)	09:00 - 10:00 Química Geral (T - T1)	09:00 - 12:00 Biologia Celular (L - L1B)
10:00		10:00 - 11:00 Matemática (T - T1)		10:00 - 11:00 Biologia Celular (T - T1)	
11:00					
12:00					
13:00					
14:00	14:00 - 17:00 Química Geral (L - L3)		14:00 - 15:00 Biologia Celular (T - T1)		14:00 - 17:00 Introdução às Ciências Farmacêuticas (TP - TP1)
15:00			14:00 - 16:00 Matemática (T - T1)		
16:00				15:30 - 17:00 Matemática (TP - P4)	
17:00					
18:00					

No final deste processo deve clicar em **Guardar** para que o horário lhe seja atribuído.

Caso não exista algum turno disponível deverá terminar a sua inscrição e a apresentar um pedido de **Troca de Turno** no Portal Fénix, no separador **Candidato**.

Após a realização da matrícula, poderá consulta o horário em que ficou colocado, no Fénix, em: **Aluno» Consultar» Horário**.

Recordamos que a indicação da sala de aula está disponível nos horários do [Site da FFUL](#).

**Passo 8:** Após clicar em *Avançar* será apresentado o **Resumo das Unidades Curriculares Inscritas**:

Ano lectivo	Periodo	Unidade Curricular
2021/2022	1 Ano, 1 Semestre	[94449] Matemática
2021/2022	1 Ano, 1 Semestre	[94448] Introdução às Ciências Farmacêuticas
2021/2022	1 Ano, 1 Semestre	[94446] Anatomia Humana
2021/2022	1 Ano, 1 Semestre	[94450] Química Geral
2021/2022	1 Ano, 1 Semestre	[94447] Biologia Celular
2021/2022	1 Ano, 2 Semestre	[94452] Histologia e Embriologia
2021/2022	1 Ano, 2 Semestre	[94455] Química Física
2021/2022	1 Ano, 2 Semestre	[94454] Química Analítica
2021/2022	1 Ano, 2 Semestre	[94453] História da Farmácia e da Terapêutica
2021/2022	1 Ano, 2 Semestre	[94451] Bioquímica I

**Passo 9:** Na janela seguinte será apresentado o **Valor da Propina** e dos **Emolumentos** deste ano letivo:

Dividas	
Instituição	Divida
Faculdade de Farmácia - Universidade de Lisboa	724.03 €

Na final do processo de matrícula, vai poder consultar a informação detalhada sobre os valores totais e datas das prestações de propina.

**Passo 10:** Após clicar em *Avançar* deverá solicitar a emissão do seu **Cartão de Estudante**:



Todos os alunos têm obrigatoriamente de solicitar o cartão de estudante.

Para a produção do cartão será necessário partilhar os seus dados com a Caixa Geral de Depósitos S.A. Por favor, escolha umas das opções abaixo.

#### Partilha De Dados Com A Caixa Geral De Depósitos (Simplificada)

No âmbito da emissão do cartão de aluno sem vertente bancária declaro que autorizo o/a Faculdade de Farmácia a enviar à Caixa Geral de Depósitos, S.A. (CGD), os Dados Básicos, para efeitos de emissão e utilização do cartão de identificação do(a) Faculdade de Farmácia. Os Dados Básicos são também utilizados pela Caixa Geral de Depósitos para garantir em cada momento a unicidade do cartão de identificação, bem como, a identificação inequívoca e única de cada aluno ao longo de todo o percurso académico no(a) Faculdade de Farmácia. Para mais informações ler as perguntas/respostas detalhadas no link acima.

#### Partilha De Dados Com A Caixa Geral De Depósitos (Completa)

Declaro que, caso venha a optar, junto da CGD, pela inserção de valência bancária no cartão de identificação, autorizo o/a Faculdade de Farmácia a transmitir à CGD os Dados de Identificação Pessoal. Para mais informações ler as perguntas/respostas detalhadas no link acima.

O Cartão de Estudante da FFUL é obrigatório e gratuito. O pedido de emissão deste cartão é submetido online na página [“Caixaonboarding”](#) da Caixa Geral de Depósitos e requer a associação de [Chave Móvel Digital \(CMD\)](#).

A CMD é um meio de autenticação e assinatura digital certificado pelo Estado português que permite ao utilizador aceder a vários portais públicos ou privados, e assinar documentos digitais, com um único login.

Este mecanismo associa um número de telemóvel ao número de identificação civil para um cidadão português, e o número de passaporte ou título/cartão de residência para um cidadão estrangeiro.

O cartão de identificação de estudante é emitido pelo Banco Caixa Geral de Depósitos de forma totalmente gratuita. Os futuros alunos da FFUL devem solicitar a ativação da CMD com antecedência.

Após efetuar a sua matrícula e inscrição no curso pode ainda dirigir-se aos [Stands da Caixa Geral de Depósitos](#), que irão estar disponíveis no átrio da faculdade durante o mês de Setembro, ou, após essa data, a um balcão da [Caixa Geral de Depósitos existente na Cidade Universitária](#).



Tendo em conta a situação pandémica que atravessamos despoletada pelo COVID-19, é aconselhável efetuar o pedido com a Chave Móvel Digital (CMD).

**Passo 11:** Na janela seguinte deverá solicitar o **Comprovativo de Inscrição:**

## Requerimento de Comprovativo de Inscrição

Matrícula -Concursos Especiais: Mudança de Par/Instituição Curso, Maiores de 23 e Titulares de Cursos Superiores Mestrac

< Retroceder    Passo 15 de 16    > Avançar

Processo	Estado	
Comprovativo de Inscrição	Preencher Formulário	<span>▲ Formulários ▾</span> <span>submeter</span> <span>Anulado</span>

Para o efeito deverá clicar em **Formulário**, preencher os dados solicitados e clicar em **Submeter**.

**NOTA:**

Após a conclusão da matrícula os Serviços Académicos assinam o comprovativo em formato digital através da Chave Móvel Digital e os alunos podem efetuar o download do comprovativo na sua Portal Fénix em **Pessoal» Serviços» Requerimentos**. Assim que o documento for assinado os alunos recebem uma notificação automática no email da ULisboa.



## Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa

Curso **Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas**  
Ano Curricular **1º ano curricular**  
Aluno  
Morada  
Código Postal  
NIF  
Data de Emissão

Unidade Curricular	Turnos	Semestre	ECTS
Anatomia Humana	T1,P13	1	5.0
Biologia Celular	L7,T1,P1	1	7.0
Introdução às Ciências Farmacêuticas	TP1	1	5.0
Matemática	T1,P1	1	6.0
Química Geral	L8,T1,P15	1	7.0
Bioquímica I		2	6.0
Histologia e Embriologia		2	6.0
História da Farmácia e da Terapêutica		2	4.0
Química Analítica		2	7.0
Química Física		2	7.0
		<b>Total UCs: 10</b>	<b>Total ECTS: 60.0</b>

O presente documento apenas é válido após assinatura e carimbo dos Serviços Académicos.

**Nota:** Esta declaração é válida como comprovativo multissus, nos termos do art.º 28 do D.L. 73/2014 de 13 de maio, que republica o DL 135/99 de 22 de Abril (ADSE, Abono de Família, Fins Militares, etc).

**Passo 11:** Após clicar em *Avançar* deverá efetuar a **Confirmação da Matrícula** para que sejam gerados os seguintes documentos:

### Finalização do Processo de Matrícula

Matrícula - Concursos Especiais: Mudança de Par/Instituição Curso, Maiores de 23 e Titulares de Cursos Superiores Mestrado Integrado em Ciências Farmacêuticas

[← Retroceder](#) Passo 16 de 16

A sua matrícula encontra-se finalizada.

Para consultar o valor da sua propina aceda ao menu **Aluno > Consultar > Visualizar Conta**.

▲ Tem que clicar em *Confirmar Inscrição* e depois em *Finalizar* para terminar o processo.

Para concluir a sua matrícula deverá clicar em **Confirmar a Inscrição** e por fim em **Finalizar**.