

## Função em digitalização em Lote nas Impressoras Ricoh

Para realizar a digitalização em Lote basta seguir os seguintes passos:

1. Autenticar-se na Impressora:

	PaperCut MF GE, P/ negar oper. adm	nin, prima aqui	
PaperCutMF			POR
	Passe o seu cartão ou introduza as suas o continuar.	redenciais para	
	Nome de utilizador Utilizador_ff		
(X)	Palavra-passe	×	
1 2	Iniciar sessão		
PaperCut MF 24,3			Admin
Verificar estado	06 atr ,2020 5 16	8	💿 Parar

2. Aceder à opção "Scanner" do equipamento (digitalização):



3. Ao definir o destino, ter a atenção de selecionar do lado direito "Definições envio":



 "Arrastando" a barra azul vertical para baixo no ecrã (final da página) encontra mais opções mais nomeadamente a que deve ativar, a opção "Lote":



Com esta opção selecionada, pode-se colocar várias páginas no alimentador automático do equipamento. Quando estas terminarem, o equipamento fica em espera para serem colocados outros documentos. **Após efetuar estes passos até ao último documento que se pretenda digitalizar, basta terminar o processo pressionando a tecla "#",** e posteriormente será enviado apenas um PDF com os vários documentos digitalizados (combinados).