

# Requisições

---

*Criar Requisição – Aluno*

# Índice

---

Criar Requisição	5
Preenchimento Formulário	7
Estado da Requisição	8
Documento Entregue	9
Download do documento	10



# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

- ❖ Para solicitar uma requisição o aluno deverá realizar o login no *Fenix* da sua Escola.

IGOT Instituto de Geografia e Ordenamento do Território UNIVERSIDADE DE LISBOA

Aluno > Início

PT / EN

Nesta área poderá encontrar, de uma forma centralizada, alguns serviços académicos tradicionais, que normalmente se encontram dispersos. O objectivo é que consiga consultar informação de forma rápida e eficiente, acelerando alguns dos processos relacionados com o seu trajecto escolar, e minimizando o tempo despendido na procura de informação. Aos serviços existentes irão sendo adicionados novos serviços ao longo do ano lectivo.

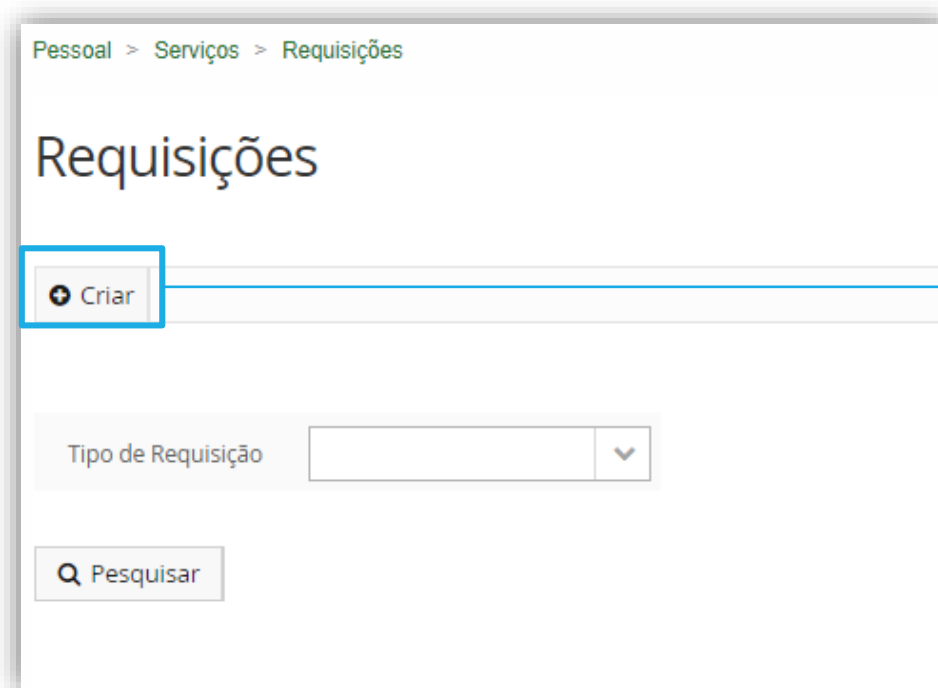
**Licenciatura Bolonha em Planeamento e Gestão do Território**

Cartografia Temática	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Introdução ao Planeamento Territorial	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Introdução à Geografia Física	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Introdução à Geografia Humana	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição
Metodologias de Análise de Dados	Data de Realização	Sala(s)	Período de Inscrição

# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

❖ Para solicitar uma Requisição aceder a: **Pessoal > Serviços > Requisições**



Pessoal > Serviços > Requisições

## Requisições

**+** Criar

Tipo de Requisição  ▼

**Q** Pesquisar

- Clicar em “*Criar*”.

# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

Pessoal > Serviços > Requisições

### Criar Requisição

Tipo de Requisição *	Comprovativo de Inscrição ▼
Finalidade	▼
Matricula	[8411] Licenciatura Bolonh ▼

- Depois de “*Criar*” somos remetidos para o ecrã seguinte. Preencher os campos:

- Tipo de Requisição pretendido (ex: Comprovativo de Inscrição)
- Não é obrigatório, não é necessário o preenchimento;
- Preencher a Matrícula;
- Clicar em “*Criar*”.

# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

- O aluno é remetido para o Preenchimento do Formulário com campos obrigatórios.
- **Passo 1:** Selecionar o *Ano Letivo*;
- **Passo 2:** Depois de preencher o Formulário, clicar em *Submeter*;
- **Passo 3:** Confirmar a submissão da Requisição.

Visualizar Requisição

Voltar

Detalhes

Tipo

Comprovativo de Inscrição

Ativa?

Preencher Formulário (24-09-2020 15:05 - Testemarta Marques de Sá)

Pessoa

Testemarta Marques de Sá

Matricula

Testemarta Marques de Sá [Lic. Plan.Gestão Território]

Período de Execução

Operações

2

submeter

Formulário

Monitorização

1

Separador disponível desde "Preencher Formulário" por bennu5961 em 24-09-2020 15:05

Ano Letivo \*

2020/2021

x

Confirmar

Tem a certeza que deseja prosseguir?

submeter

Cancelar

# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

- ❖ No ecrã principal das Requisições, o aluno poderá visualizar o Estado da Requisição, onde poderá monitorizar em que estado se encontra o seu processo nos Serviços Académicos.

Tipo de Requisição	Com urgência?	Estado	Última alteração	Número do Processo	
Comprovativo de Inscrição	Não	Verificar Requisição	24-09-2020 16:09	Requisicao-2020 / 13	<a href="#">Q Detalhe</a>
Documentos CNAES		Documentos Submetidos	24-09-2020 14:05	CNAES2020 / 2	<a href="#">Q Detalhe</a>

**Nota:** Neste Estado o aluno terá que aguardar que os Serviços Académicos processem o seu pedido.



# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

- ❖ Após validação dos Serviços Académicos e o Estado do pedido passar para Documento Entregue, o aluno poderá aceder à Requisição entrando no “*Detalhe*”.

Tipo de Requisição	Com urgência?	Estado	Última alteração	Número do Processo	
Comprovativo de Inscrição	Não	Documento Entregue	24-09-2020 18:02	Requisicao-2020 / 13	<a href="#">Q Detalhe</a>
Documentos CNAES		Documentos Submetidos	24-09-2020 14:05	CNAES2020 / 2	<a href="#">Q Detalhe</a>

# Requisições

## Criar Requisição – Aluno

- Posteriormente, o Aluno no Separador Documentos, poderá visualizar o documento assinado digitalmente pelos Serviços Académicos e realizar o seu *Download*.


Detalhes

Tipo	Comprovativo de Inscrição
Ativa?	Documento Entregue (24-09-2020 18:02 - <span></span> )
Pessoa	Testemarta Marques de Sá
Matricula	Testemarta Marques de Sá [Lic. Plan.Gestão Território]
Período de Execução	

Formulário
Documentos
Monitorização

Separador disponível desde "Documento Entregue" por teresa.gouveia em 24-09-2020 18:02

Documento Final

Nome	Data de Submissão	Tamanho (KB)
<a href="#">Comprovativo de Inscrição PT - 2020-09-24 17:55:42 signed 2020-09-24 180225.pdf</a>	 24-09-2020 18:02	227

# Obrigado!

---

*EQUIPA FENIX*