

FACULDADE DE FARMÁCIA DA UNIVERSIDADE DE LISBOA

Conselho de Escola

Quadriénio de 2018-2022

Ata número 9

No dia 24 de julho de 2019, pelas 10h00, reuniu o Conselho de Escola, no Auditório Maria Odette Santos Ferreira e no Salão Nobre da Faculdade de Farmácia da Universidade de Lisboa, em duas sessões com a seguinte ordem de trabalhos:

**Sessão pública, aberta (nos termos do regimento do Conselho de Escola) a toda a comunidade académica da FFUL, a partir das 10h**, e com duração não superior a duas horas, no Auditório Maria Odette Santos Ferreira, com a seguinte ordem de trabalhos:

- 1. Informações;*
- 2. Apresentação do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;*
- 3. Resposta a questões colocadas pela audiência através do Presidente do Conselho de Escola;*

**Sessão de trabalho só para os membros e participantes, previstos nos termos dos Estatutos da FFUL, nas reuniões do Conselho de Escola, a partir das 14h30**, no Salão Nobre da FFUL, com a seguinte ordem de trabalhos:

1. Aprovação da proposta de ordem de trabalhos;
2. Aprovação de Atas;
3. Informações;
4. Discussão do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;
5. Votação do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;
6. Votação da proposta de plano de atividades do Conselho Estratégico da FFUL;
7. Votação final da proposta de Regulamento Eleitoral, anteriormente colocada em discussão pública;

### **1. Informações**

O Prof. Rogério Gaspar, Presidente do Conselho de Escola, abriu a sessão pública informando que a sessão decorrerá como as outras sessões abertas à comunidade e a Diretora terá 35/40

minutos para fazer a apresentação dos Relatórios. A Sessão de hoje é uma alteração fundamental em relação à apresentação do Relatório de Contas e ao Relatório de Atividades da FFUL em 2018 pois hoje é permitido aos membros da Comunidade Acadêmica da FFUL a submissão de questões à Diretora através do Presidente do Conselho de Escola. A submissão de perguntas será feita por escrito e realizada em duas rondas: uma imediatamente após a intervenção inicial da Diretora e uma segunda após a primeira ronda de respostas da Diretora.

O Prof. Rogério Gaspar informou também que o Conselho Estratégico, previsto nos novos Estatutos da FFUL tinha sido constituído, conforme proposta aprovada na última reunião do Conselho de Escola realizada no passado dia 15 de maio. Nesse âmbito em outubro realizar-se-ão as audições aos órgãos de gestão da FFUL (Diretor, Conselho Pedagógico e Conselho Científico), prevendo-se ainda em finais de outubro a reunião pública envolvendo a comunidade académica, sobre os grandes desafios futuros. Durante o mês de novembro concluir-se-ão as grandes linhas estratégicas para a aprovação do Plano Estratégico até 31 de dezembro de 2019.

Informou ainda que concurso público internacional para a eleição do Diretor/a será lançado em março de 2020, prevendo-se que a eleição esteja concluída em finais de maio de 2020 (29 de maio de 2020 como data prevista para a audição pública dos candidatos).

## **2. Apresentação do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018**

A Diretora realizou a apresentação-síntese do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018 constante do **anexo 1** e enviada previamente aos membros do Conselho de Escola (**anexos 2 a 31**).

## **3. Resposta a questões colocadas pela audiência através do Presidente do Conselho de Escola**

Através do Presidente do Conselho de Escola foram colocadas questões sobre:

- (i) A produtividade científica do relatório e a forma como é calculada, em termos brutos ou per capita;

- (ii) As promoções do pessoal docente, previstas nos termos do artigo 77º do Decreto-Lei nº 84/2019 de 28 de junho (Decreto-Lei de Execução Orçamental) e quais parâmetros que serão utilizados para a abertura de concursos e ainda as datas previstas;
- (iii) Em que fase se encontram os processos de regularização extraordinária do PREVPAP.

A Diretora respondeu às questões referindo que os dados da produção científica são dados brutos das bases de dados, livros, capítulos de livros e citações em que aparece a Faculdade como filiada. As escolas fazem este trabalho de pesquisa e enviam os dados à Reitoria que os compila em tabelas globais da Universidade.

Relativamente aos concursos do Pessoal Docente no âmbito do artº 77º do Decreto-Lei nº 84/2019 de 28 de junho, foi enviado ao Reitor uma projeção da despesa envolvida para uma possível contratação de, pelo menos, um professor associado ou catedrático por área disciplinar. Aguarda-se a sua autorização para o montante máximo a disponibilizar. Caberá, posteriormente, ao Conselho Científico definir as áreas disciplinares onde serão abertos concursos, as categoria, os critérios, os parâmetros, bem como os respetivos júris.

Sobre o andamento do processo do PREVPAP aguarda-se a homologação pela Tutela das decisões tomadas na respetiva CAB para validação dos processos requeridos.

Não havendo mais questões, a sessão pública foi encerrada às 11h50.

**Sessão de trabalho só para os membros e participantes (nos termos do artigo 23º dos Estatutos), nas reuniões do Conselho de Escola, a partir das 14h30, no Salão Nobre da FFUL,**

Estiveram presentes os seguintes membros:

#### **Docentes e investigadores**

1. Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar - Prof. Catedrático e Presidente;
2. Jorge Manuel Barreto Vítor - Prof. Auxiliar;
3. Ana Paula Costa Santos Peralta Leandro, Prof. Auxiliar;
4. José Miguel Azevedo Pereira - Prof. Auxiliar c/ Agregação;
5. Luís Filipe Vicente Constantino, Prof. Auxiliar;
6. Maria João Monteiro dos Santos Ferreira da Silva, Prof. Auxiliar.

## **Estudantes**

1. Luís Paulo Antunes da Silva.

Faltaram justificadamente à reunião os membros externos, Dr. Paulo Jorge Cleto Duarte e Dr. João Pedro Almeida Lopes, os docentes Ana Paula Mecheiro de Almeida Martins Silvestre Correia, Prof. Auxiliar, Bruno Miguel Nogueira Sepodes, Prof. Auxiliar c/ Agregação, a investigadora Maria Manuel Duque Vieira Marques dos Santos, as alunas Mariana Santos Bento e Vanessa Silva Nascimento e a funcionária Maria Isabel Marcelo Barbosa de Campos.

### **1. Aprovação da Ordem de Trabalhos**

Submetida à votação a proposta de Ordem de Trabalhos foi esta aprovada por unanimidade dos presentes, com a troca entre os pontos “3- Informações” e “2. Aprovação de atas”, ficando assim a ordem de trabalhos alinhada do seguinte modo:

- 1) **Aprovação da proposta de ordem de trabalhos;**
- 2) **Informações;**
- 3) **Aprovação de Atas;**
- 4) **Discussão do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;**
- 5) **Votação do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;**
- 6) **Votação da proposta de plano de atividades do Conselho Estratégico da FFUL;**
- 7) **Votação final da proposta de Regulamento Eleitoral, anteriormente colocada em discussão pública.**

### **2. Informações**

Neste ponto foi dada a palavra à Diretora, Prof. Doutora Matilde da Fonseca e Castro que prestou as seguintes informações:

- (i) Foi solicitado ao Sr. Reitor autorização para abrir procedimentos administrativos para a promoção de professores associados e professores catedráticos, nos termos do artº 77º do Decreto-Lei nº 84/2019 de 28 de junho, podendo ser opositores os professores que contem com pelo menos 10 anos de serviço na categoria e

juntamente foram enviados os quadros com as posições dos docentes e as situações possíveis de abranger. O Reitor autorizou hoje mesmo a sua abertura até ao montante de 50.000,00€.

O Prof. Rogério Gaspar solicitou que lhe fossem enviado os quadros, na qualidade de Presidente do Conselho de Escola, para que o Conselho de Escola estivesse habilitado com a informação correta e atualizada sobre o assunto.

- (ii) Relativamente ao andamento das obras, a Diretora informou que a Reitoria afetou um arquiteto ao projeto para acompanhar os trabalhos o que veio melhorar substancialmente a perceção dos trabalhos e a sua evolução. Considerou ainda que a empresa de fiscalização tem sido excelente no acompanhamento da obra.

Persiste o problema do cabo de média tensão que passa no espaço do edifício, pelo que, o desvio desse cabo pode levar a uma despesa não prevista de cerca de 38.000€, para além dos atrasos que pode provocar na obra enquanto o desvio não é efetuado.

A Reitoria e a Faculdade apresentaram projetos ao POR Lisboa 2020, uma para a área de transferência de conhecimento centrado no medicamento e saúde e outra para a renovação do parque informático base da FFUL e no cluster científico informático na área da modelação molecular. Esta candidatura na área da requalificação/renovação da infraestrutura informática poderá envolver um encargo global previsto para a FFUL na ordem de 50.000,00 € em 2 anos.

- (iii) Considerando que um Sistema de Gestão da Qualidade, é fundamental, sendo necessário ter desde logo um ter um bom sistema de melhoria contínua da qualidade, houve um esforço para criar uma equipa que trabalhasse nessa área. Nesse sentido, há cerca de um ano a Dr<sup>a</sup> Sílvia Costa Lopes transitou da Biblioteca para o Gabinete de Apoio da direção e tem vindo a trabalhar com o Dr. Rui Loureiro na concepção da implementação de um Sistema de Gestão de Qualidade para a FFUL. Brevemente será efetuada uma reunião com os Presidentes dos Departamentos para trabalhar no glossário, e realizar uma *gap-analysis*, útil para identificar dúvidas e dificuldades antecipáveis para a sua implementação. Vão ser ainda contactados os alunos, pessoal não docente e os diferentes serviços.

Seguidamente o Presidente do Conselho de Escola informou que estão agendadas duas reuniões para dias 3 e 18 de julho para realizar a posse dos membros do Conselho Estratégico e ainda dar início aos trabalhos conducentes à aprovação do primeiro Plano Estratégico.

Encontra-se já agendada reunião do Conselho Estratégico para o dia 2 de outubro com a audição da Diretora, Presidente do Conselho Científico e Presidente do Conselho Pedagógico.

Considerando que não estavam reunidas as condições para tomadas de decisão, por falta quórum, a reunião foi suspensa pelas 15h30 e será retomada dia 10 de setembro, às 10 horas.

— \* —

Em virtude de a Sra. Diretora ter sido convocada para reunião na Reitoria de manhã, e tendo sido obtido o acordo dos conselheiros, a reunião reiniciou-se no dia 10 de setembro, pelas 15 horas (e não às 10 horas como tinha sido previsto), decorrendo no Salão Nobre, da FFUL.

A reunião recomeçou com os seguintes membros presentes:

1. Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar - Prof. Catedrático e Presidente;
2. Jorge Manuel Barreto Vitor - Prof. Auxiliar;
3. Ana Paula Costa Santos Peralta Leandro, Prof. Auxiliar;
4. José Miguel Azevedo Pereira - Prof. Auxiliar c/ Agregação;
5. Maria Manuel Duque Vieira Marques dos Santos, Investigador Principal;
6. Luís Filipe Vicente Constantino, Prof. Auxiliar;
7. Maria João Monteiro dos Santos Ferreira da Silva, Prof. Auxiliar.

#### Estudantes

1. Luís Paulo Antunes da Silva.
2. Mariana Santos Bento

#### Técnicos e administrativos

1. Maria Isabel Marcelo Barbosa de Campos

#### Membros Externos:

1. Dr. João Pedro Almeida Lopes

Faltaram justificadamente à reunião os membros externos, Dr. Paulo Jorge Cleto Duarte, os docentes Ana Paula Mecheiro de Almeida Martins Silvestre Correia, Prof. Auxiliar, Bruno Miguel Nogueira Sepodes, Prof. Auxiliar c/ Agregação e a aluna Vanessa Silva Nascimento.

Antes de retomar formalmente a reunião, o Presidente informou que vários assuntos urgentes necessitam de ser presentes a esta reunião, pelo que, após a sua apresentação e justificação solicitou a introdução de três novos pontos na ordem de trabalhos:

- (i) Designação da Comissão Redatorial do Plano Estratégico, aditamento à OT por proposta do Presidente do CE;
- (ii) Estrutura Orgânica da FFUL, aditamento à OT por proposta da Diretora;
- (iii) Informações, aditamento à OT por proposta da Diretora.

Submetida à votação, a proposta de alteração da ordem de trabalhos foi aprovada por unanimidade dos presentes, passando a ser a seguinte a Ordem de Trabalhos:

- 1) Aprovação da proposta de ordem de trabalhos;**
- 2) Informações;**
- 3) Aprovação de Atas;**
- 4) Discussão do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;**
- 5) Votação do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018;**
- 6) Votação da proposta de plano de atividades do Conselho Estratégico da FFUL;**
- 7) Votação final da proposta de Regulamento Eleitoral, anteriormente colocada em discussão pública.**
- 8) Designação da Comissão Redatorial do Plano Estratégico;**
- 9) Estrutura Orgânica da FFUL;**
- 10) Novas informações.**

Foi então formalmente retomada a reunião no ponto 3.

### **3. Aprovação de Atas**

Foi aprovada por unanimidade dos presentes a ata da reunião anterior realizada em 15 de Maio de 2019.

#### **4. Discussão do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018**

Foram colocadas as seguintes questões dirigidas à Diretora:

1. Questão relacionada com o relatório de auditoria à Conta a razão por que ainda era uma informação provisória?
2. Qual a justificação para não ter sido apresentada aos auditores a informação financeira que permitiria validar a demonstração de fluxos de caixa:

*“Não nos foi disponibilizada informação que nos permita validar a demonstração de fluxos de caixa à data de 31 de dezembro de 2018, no que respeita à repartição dos fluxos financeiros do exercício, pelas diferentes atividades operacionais, de investimento e de financiamento“.*

3. O que consta de Transferências e subsídios concedidos e também de outros gastos e perdas?
4. Qual a razão que levou a aceitar o PAC na Faculdade em vez de ser colocado na FARM-ID como aconteceu com os outros projetos financiados pela FCT?

As respostas da Diretora foram as seguintes:

##### Questão 1.

Existe um hiato de tempo entre o relatório provisório e o relatório final, pois a instituição tem de pronunciar-se em termos de audiência prévia, pois pode não concordar com as reservas indicadas e contrapor. Contudo o Relatório Final de auditoria tinha acabado de chegar e ainda não tinha sido encaminhado para o Conselho de Gestão e não foi efetuada comunicação às entidades oficiais (Reitoria e Tribunal de Contas).



## Questão 2

De facto, o novo modelo do SNC-AP da demonstração de fluxos de caixa não permite a discriminação, ao contrário do que acontecia no POCEDU em que se subdividiam pelas atividades operacionais, fontes de financiamento e investimento. De realçar que a apresentação deste modelo é um documento idêntico em toda a Universidade de Lisboa.

## Questão 3.

Nesta rubrica estão todas as transferências efetuadas pela Faculdade às outras entidades, nomeadamente relacionadas: i) com projetos de investigação em que a Faculdade é entidade proponente e em que tem a obrigação de transferir a parte que é devida às entidades participantes; ii) com a transferência efetuada para a Reitoria relativa a parte da comparticipação da Faculdade na construção do novo edifício de laboratórios, no valor de 708.140€; iii) com o abate do Edifício E no valor de 665.535,15€ (rubrica de outros gastos e perdas).

## Questão 4.

A razão por que foi aceite o projeto europeu PAC na Faculdade e não na FARM-ID, ao contrário do que aconteceu a projetos recentemente financiados, no todo ou em parte, pela FCT, ficou a dever-se ao facto de na altura da assinatura do Contrato com a FCT, esta Instituição estar a cumprir todos os prazos de pagamento relativos ao pagamento de Bolseiros e a reembolsos de pedidos de pagamento de despesa efetuada e da Faculdade possuir condições para dar seguimento a esse projeto.

## **5. Votação do Relatório de Contas e Relatório de Atividades da FFUL em 2018**

No início do ponto 5, o Presidente do Conselho de Escola apelou a que as discordâncias expressas fossem manifestas na votação apenas através de declarações de voto, afim de permitir uma aprovação por unanimidade dos dois documentos.

Submetido à votação o Relatório de Contas da FFUL em 2018, o mesmo foi aprovado por unanimidade dos presentes.

Submetido à votação o Relatório de Atividades da FFUL em 2018, o mesmo foi aprovado por unanimidade.

As declarações de voto estão anexas (**anexo 32**)

#### **6. Votação da proposta de plano de atividades do Conselho Estratégico da FFUL**

Foi lido o documento designado de Plano de Atividades (proposta) **anexo 33** que, submetido à votação foi aprovado por unanimidade dos presentes.

#### **7. Votação final da proposta de Regulamento Eleitoral, anteriormente colocada em discussão pública**

O Regulamento Eleitoral aprovado por unanimidade na última reunião do Conselho de Escola submetido, entretanto à Consulta Pública por 30 dias, a partir de 23 de maio de 2019, não colheu no referido período qualquer pedido de sugestão ou alteração.

Submetido novamente a votação o Regulamento Eleitoral foi aprovado por unanimidade dos presentes. (**anexo 34**).

#### **8. Designação da Comissão Redatorial do Plano Estratégico**

Neste ponto o Presidente do Conselho de Escola propôs que que a Comissão Redatorial do Plano Estratégico fosse constituída pelos membros da Mesa do Conselho de Escola e pelos membros externos do Conselho de Escola.

Submetido à votação a proposta foi aprovado por unanimidade dos presentes.

#### **9. Estrutura Orgânica da FFUL**

Neste ponto a Diretora deu conhecimento que com a saída da Dr<sup>a</sup> Helena Barreira, Coordenadora da então Área Académica e de Recursos Humanos liberta uma dotação

correspondente ao valor das remunerações que irá permitir a reorganização da chefia dos Serviços, através da nomeação de alguns dos seus coordenadores.

Por outro lado, existe o compromisso assumido pela Diretora junto do Conselho de Escola que a alteração dos Estatutos não pode implicar aumento da massa salarial dos dirigentes em 2019 (condição assumida aquando da votação das alterações estatutárias). Assim irão ser estabelecidos contactos com o Reitor para ver se é possível manter o lugar de Secretário em exercício de funções, conforme compromisso assumido pelo atual titular com a Diretora, pois não é possível efetuar todas as mudanças referidas em 2019.

## **10. Novas informações**

Foram prestas as seguintes informações:

- (i) PREVPAP – No dia 8 de agosto de 2019 foi recebido do Presidente da Comissão de Avaliação Bipartida da Área da Ciência, Tecnologia e Ensino Superior o despacho nº CAB\_CTES\_2\_003\_2019 homologado pela Secretária de Estado da Administração e do emprego Público, do Ministro da Ciência, Tecnologia e ensino Superior e do Ministro de Trabalho, Solidariedade e Segurança Social da regularização extraordinária de situações laborais existentes na Faculdade. A lista é constituída por 9 técnicos superiores, 1 assistente técnico, 3 assistentes operacionais e 5 docentes/investigadores.

Relativamente aos lugares do pessoal técnico e administrativo o processo segue para cabimento, elaboração dos avisos de concurso para posterior publicação na BEP.

Na última reunião do CCU foram levantadas muitas preocupações com as propinas e a questão da integração dos investigadores no PREVPAP.

- (ii) A preocupação com os investigadores no âmbito do Decreto-Lei 57/2016, pois as dotações adiantadas pela FCT foram já consumidas até agosto, aguardando-se por nova transferência daquela instituição.
- (iii) No ano de 2020 vamos obrigatoriamente implementar a Contabilidade Analítica de Gestão, conforme orientações do Reitor da Universidade de Lisboa.

- (iv) O cabo de média tensão que atravessa o espaço onde está a ser construído o novo edifício está a impedir a plena construção do edifício e poderá causar problemas financeiros graves ao dono da obra, caso não se faça a alteração do seu traçado.
- (v) Por fim o Presidente do Conselho de Escola lançou um tema para reflexão futura que é a possibilidade de a Faculdade de Farmácia poder ter mais cursos e assim ter uma maior estrutura de obtenção de receitas.
- (vi) No âmbito das explicações sobre a utilização dos “overheads”, o Presidente do Conselho de Escola chamou a atenção para o facto de considerar ser um erro de gestão permitir que os equipamentos da Faculdade tenham as reparações autorizadas pela FARM-ID, pois assim a FARM-ID está a tomar decisões de gestão que competem à Faculdade (presidentes de departamento) e aconselha a não se repetir em situações dessas.

Seguidamente a ata em minuta foi aprovada por unanimidade dos presentes.

Não havendo outros assuntos a tratar, a reunião terminou cerca das 17 horas e dela foi exarada a presente ata que será assinada por todos os membros do Conselho de Escola presentes:

Fazem parte integrante desta ata os seguintes anexos:

- 1 – Apresentação pública Diretora;
- 2 – Balanço;
- 3- Demonstração dos Resultados por Natureza;
- 4- Demonstração das alterações no Património Líquido;
- 5- Demonstração dos Fluxos de Caixa;
- 6- Anexo às Demonstrações Financeiras;
- 7- Balancete Analítico da contabilidade Orçamental e Financeira (classe 0 a 8) -mês 13;
- 8 - Balancete Analítico da contabilidade Orçamental e Financeira (classe 0 a 8) -mês 14;
- 9- Balanço previsional;
- 10- Demonstração de resultados por natureza previsional;
- 11- Demonstração do Desempenho orçamental;
- 12- Demonstração da execução orçamental da Receita

- 13- Demonstração da execução orçamental da Despesa;
- 14- Anexo às demonstrações orçamentais;
- 15- Dívidas de Terceiros por antiguidade dos saldos;
- 16- Encargos contratuais;
- 17- Relatórios periódicos de relato à gestão;
- 18- Relatório de Gestão;
- 19 – Relação nominal de responsáveis pela execução financeira e/ou orçamental no período do relato;
- 20- Responsáveis pelas demonstrações financeiras (SNC-AP);
- 21- Responsáveis pelas demonstrações orçamentais (SNC-AP);
- 22- Ata da reunião de apreciação das contas pelo órgão competente;
- 24- Certificação legal de contas;
- 25- Relatório e parecer do órgão de fiscalização;
- 26- Caracterização da entidade;
- 27- Mapa dos investimentos financeiros;
- 28- Mapas de acumulação de funções;
- 29- Certidões e extratos dos saldos bancários reportados ao fim do exercício e dos juros obtidos no exercício;
- 30- Reconciliações bancárias;
- 31- Síntese das reconciliações bancárias.
- 32- Declarações de voto relativos a Relatórios de Contas e de Atividades de 2018
- 33- Plano de Atividades do Conselho Estratégico
- 34- Regulamento Eleitoral

---

(Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar, Prof. Catedrático e Presidente)

---

(Jorge Manuel Barreto Vitor, Prof. Auxiliar)

---

(Ana Paula Costa Santos Peralta Leandro, Prof. Auxiliar)

---

(José Miguel Azevedo Pereira, Prof. Auxiliar c/ Agregação)

---

(Maria Manuel Duque Vieira Marques dos Santos, Investigador Principal)

---

(Luís Filipe Vicente Constantino, Prof. Auxiliar)

---

(Maria João Monteiro dos Santos Ferreira da Silva, Prof. Auxiliar)

---

(Luís Paulo Antunes da Silva – Estudante)

---

(Mariana Santos Bento – Estudante)

---

(Maria Isabel Marcelo Barbosa de Campos – Técnica Superior)

---

(João Pedro Almeida Lopes – Membro Externo)

## **ANEXO 32 – Declarações de voto relativos a Relatório de Conta e de Atividades de 2018**

- Declaração de Voto do Presidente, Prof. Doutor Rogério Paulo Pinto de Sá Gaspar;
- Declaração de voto do Prof. Doutor Jorge Manuel Barreto Vitor.